

REGIONE VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO-SANITARIA n. 1
DOLOMITI

~~~~~

Deliberazione n. 422

del 11/04/2022

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: Approvazione del regolamento "Il ciclo di gestione della performance" e del "Regolamento per la gestione dei progetti aziendali incentivati".**

Il direttore dell'UOC Controllo di gestione, dott. Nicola Mezzomo, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, riferisce quanto segue:

Premesso che l'art. 4 del D.Lgs n.150/2009 e s.m.i., ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, stabilisce che le amministrazioni pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance";

Atteso che il medesimo art. 4 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. precisa che il "ciclo di gestione della performance" si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Considerato che l'art. 7 del D. Lgs. n. 150/2009 stabilisce che le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tal fine, adottano il Sistema di misurazione e di valutazione della performance;

Preso atto che il Sistema di misurazione e di valutazione della performance definisce i principi, le modalità di svolgimento, la tempistica, gli attori e gli strumenti per l'attuazione del ciclo di gestione della performance;

Vista la D.G.R.V. n. n. 140 del 16.02.2016 , con la quale la Regione del Veneto ha adottato le “Linee guida relative alla costituzione, al funzionamento e alle competenze attribuite agli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale”, prevedendo, tra l'altro, le fasi che devono caratterizzare il “ciclo di gestione delle performance” e definendo i soggetti coinvolti nel processo;

Atteso che con deliberazione del direttore generale n. 1814 del 30/12/2019 e s.m.i. è stato adottato il Ciclo di gestione della performance dell'ULSS n. 1 Dolomiti;

Ravvisata l'opportunità di predisporre un nuovo regolamento che disciplini la modalità di gestione dei progetti aziendali incentivati;

Vista la proposta di Regolamento “Il ciclo di gestione della performance” e di “Regolamento per la gestione dei progetti aziendali incentivati”;

Attestato che i regolamenti sono stati preliminarmente presentati all'Organismo Indipendente di Valutazione nella seduta del 2.03.2022 (verbale OIV n. 1/2022) e che, nella formulazione finale, si è tenuto conto delle osservazioni da loro formulate;

Tenuto conto che l'UOC Gestione Risorse Umane ha attestato che, in più occasioni, sono state presentate alle organizzazioni e RSU del comparto (tavoli tecnici e riunioni sindacali di febbraio e marzo 2022) le nuove modalità di attuazione dei progetti aziendali incentivati e che le nuove modalità di svolgimento non incidono né sui criteri generali del sistema di valutazione della performance, né sui criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance, ma sono atte a migliorare l'organizzazione del sistema già in atto per ottimizzarlo e perfezionarlo (es. timbratura con codice dedicato);

Sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, si propone:

- di approvare il regolamento “Il ciclo di gestione della performance” e il “Regolamento per la gestione dei progetti aziendali incentivati”, che costituiscono allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di trasmettere “Il ciclo di gestione della performance” e il “Regolamento per la gestione dei progetti aziendali incentivati” all'UOC Gestione risorse umane, all'UOC Controllo di gestione e all'UOS Internal auditing, per la loro applicazione;
- di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Unico di Garanzia e all'Organismo Indipendente di Valutazione.

Attestata dal direttore dell'UOC Controllo di gestione, dott. Nicola Mezzomo, l'avvenuta regolare istruttoria del presente atto in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal direttore dell'UOC Controllo di gestione, dott. Nicola Mezzomo, responsabile del procedimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi socio-sanitari, per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli dall'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

d e l i b e r a

1. Di approvare il regolamento *“Il ciclo di gestione della performance”* e il *“Regolamento per la gestione dei progetti aziendali incentivati”*, che costituiscono allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di demandare all'UOC Gestione Risorse Umane, all'UOC Controllo di Gestione e all'UOS Internal Auditing l'applicazione dei regolamenti citati al punto 1) del deliberato;
3. Di incaricare l'UOC Gestione Risorse Umane di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Unico di Garanzia;
4. Di incaricare l'UOC Controllo di Gestione di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione”.

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dott.ssa Maria Grazia CARRARO -  
(Documento Firmato Digitalmente)

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa U.L.S.S. n. 1 per 15 giorni consecutivi dal 12/04/2022.

IL SEGRETARIO  
dr.ssa Ornella Ciccirello

---

Copia composta di n.            fogli, conforme all'originale depositata agli atti di questo Ufficio.

Belluno, lì

IL SEGRETARIO

---

Trasmessa per l'esecuzione a: UOC Controllo di Gestione

Trasmessa per le competenze relative a: