

Regione del Veneto

Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 1234 DEL 20/10/2025

Oggetto: ASSEGNAZIONE A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI OSPITALITA' PER IL PERSONALE IMPIEGATO NELL'ASSISTENZA SANITARIA DURANTE I GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI MILANO-CORTINA 2026 – INCLUSI TEST EVENTS - A FAVORE DELL'ENTE OPERA DIOCESANA ASSISTENZA RELIGIOSA. VALIDITA' FINO AL 31/03/2026

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin proponente della presente deliberazione e Responsabile del Progetto, attestata dal Responsabile del procedimento in fase di affidamento, dott.ssa Federica Zucco, la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

Con deliberazione n. 987 del 25/08/2025 è stata indetta, ai sensi dell'art. 17 c. 1 del D. Lgs. 36/2025, una procedura negoziata senza bando per l'affidamento del servizio di ospitalità per il personale sanitario, il personale volontario e per ulteriori figure professionali impegnate in servizi di assistenza durante i test events, durante i giochi olimpici e durante i giochi paralimpici che si svolgeranno presso la sede di Cortina d'Ampezzo (BL) nel periodo ottobre 2025 - marzo 2026;

L'appalto rientra nella categoria "Servizi di sistemazione alberghiera" CPV 55110000-4 ovvero nei servizi elencati all'allegato XIV alla Direttiva comunitaria 2014/24/UE per i quali la soglia di rilevanza comunitaria è elevata ad € 750.000,00 e per i quali è pertanto possibile avviare, ai sensi dell'art. 50 c 1 lett e) del D. Lgs. n. 36/2023, una procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato;

A seguito dell'avviso di indagine di mercato pubblicato in data 20.06.2025 ha manifestato interesse a partecipare alla procedura il seguente operatore economico: Opera Diocesana Assistenza Religiosa (ODAR) con sede legale in Piazza dei Martiri (Belluno);

Il presente affidamento tiene conto della programmazione e pianificazione - pubblicata sul sito informatico secondo l'ultimo aggiornamento - delle attività di acquisto di beni e servizi in carico all'Azienda Zero-UOC CRAV, centrale di committenza e soggetto aggregatore della Regione Veneto;

Visto l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, nonché l'art. 15, comma 13, lett. d), del D. L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012), e rilevato che, per l'acquisto dei servizi in oggetto, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti di acquisto presenti sulla piattaforma CONSIP (convenzioni e accordi quadro) né presso la Centrale di committenza attiva in regione - Azienda Zero-UOC CRAV, risulta possibile effettuare tale acquisizione in via autonoma, senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Valutata per l'approvvigionamento dei beni in argomento la fattibilità della procedura d'acquisto attraverso la piattaforma certificata di e-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestita, attualmente, da A.R.IA. spa, messa a disposizione da Azienda Zero per le singole Aziende Sanitarie del Veneto, quale strumento di negoziazione telematico da utilizzare obbligatoriamente ai sensi dell'art. 15,

comma 13, lettera d), della L. n. 135 del 07.08.2012, come definito altresì dall'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

In data 12/09/2025 con nota prot. n. 58786, tramite piattaforma Sintel ID 207125065, è stata avviata la procedura negoziata, con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso con un importo posto a base d'asta pari ad € 350.000,00, per l'affidamento del servizio di ospitalità con trattamento in mezza pensione per il personale impegnato nell'assistenza sanitaria durante i seguenti periodi e con le seguenti modalità:

- 1° periodo TEST EVENTS dal 26/10/2025 al 30/11/2025: fabbisogni comunicati dal Regional Medical Care Manager e riportati nella Tabella 1 allegata al capitolato speciale d'appalto
- 2° periodo GIOCHI OLIMPICI dal 29/01/2026 al 22/02/2026: pernottamento struttura per n. 25 giorni;
- 3° PERIODO GIOCHI PARALIMPICI dal 26/02/2026 al 15/03/2026: fabbisogni stimati massimi concordati con il Regional Medical Care Manager, con quantificazione di dettaglio entro il 31.12.2025;

Richiamato il verbale conclusivo del 29/09/2025, depositato agli atti del procedimento, nel quale il Responsabile del procedimento in fase di affidamento dà evidenza - a seguito della presentazione dell'offerta da parte di ODAR entro il termine definito del 26/09/2025 - delle operazioni eseguite nelle diverse fasi della procedura di gara:

- apertura telematica e verifica della completezza dei documenti richiesti e contenuti nella "Busta amministrativa";
- apertura telematica e verifica della completezza dei documenti richiesti e contenuti nella "Busta tecnica";
- apertura telematica della busta contenente l'offerta economica ed all'aggiudicazione provvisoria in favore dell'operatore economico ODAR, come di seguito riepilogato:

SERVIZIO DI OSPITALITA' Struttura: "La Gregoriana" Auronzo di Cadore (BL)	Offerta economica	Note
TEST EVENTS 1° PERIODO: 26/10/2025 – 30/11/202	€ 65.371,14	Valori esclusa IVA 10% e tassa di soggiorno
GIOCHI OLIMPICI 2° PERIODO: 29/01/2026 - 22/02/2026	€ 215.890,00	
GIOCHI PARALIMPICI 3° PERIODO: 26/02/2026 - 15/03/2026	€ 68.400,71	
TOTALE	€ 349.661,85	Rispetto ad una BASE D'ASTA di € 350.000,00

Preso atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui art. 15 del D. Lgs. n. 36/23, ha altresì stabilito opzioni quantitative e temporali, fino al limite di ulteriori € 52.500,00 oltre IVA, inserendo nella richiesta d'offerta:

- la possibilità di variare le date di inizio/fine pernottamento per ciascuno dei tre periodi individuati in base all'organizzazione degli eventi sportivi e alle conseguenti necessità di assistenza sanitaria;
- la possibilità di acquisire ulteriori pernottamenti non programmati che dovessero rendersi necessari per assicurare l'assistenza sanitaria durante gli eventi sportivi;

Rilevato che il costo per la sicurezza per rischi da interferenza è pari a zero in quanto l'Ulss 1 non detiene la disponibilità giuridica dei luoghi presso cui verrà realizzato il servizio e pertanto non risulta necessaria la redazione del DUVRI;

Tenuto conto che il Comune di Auronzo di Cadore, ha confermato che ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art 5 "Esenzioni ed agevolazioni" del Regolamento dell'imposta di soggiorno secondo il quale, i soggetti che alloggiano in strutture ricettive a seguito di provvedimenti adottati da autorità pubbliche per fronteggiare situazioni di carattere sociale, sono da considerarsi soggetti esenti e pertanto l'Ulss 1 Dolomiti non è tenuta a corrispondere la tassa di soggiorno per i pernottamenti richiesti;

Quantificata in € 384.628,03, compresa IVA ad aliquota 10%, la spesa complessivamente stimata per l'acquisto del servizio di ospitalità che l'Azienda Ulss 1 Dolomiti garantirà al personale coinvolto nell'assistenza sanitaria durante i giochi olimpici e paralimpici nei tre periodi individuati da ottobre 2025 a marzo 2026;

Evidenziato che in data 01.09.2025 con nota prot. 0421137 la CRITE ha confermato la copertura

finanziaria delle voci di spesa relative all'approvvigionamento di beni, servizi e lavori necessari per la realizzazione dell'evento olimpico per le annualità 2025-2026, tra le quali rientra il servizio di ospitalità di cui al presente provvedimento che sarà speso nella commessa dedicata n. 500/2024;

Dato atto che nei confronti dell'operatore economico ODAR sono stati effettuati e conclusi con esito positivo i controlli sui requisiti previsti dagli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023 e pertanto, ai sensi dell'art. 17, c. 5, del predetto D.Lgs. è possibile disporre l'assegnazione del presente servizio che risulta immediatamente efficace;

Evidenziato che si sono altresì conclusi con esito positivo i controlli in ordine alla normativa in materia di lotta alla mafia di cui al D. Lgs. n. 159/2011 con ricezione del nulla osta da parte della Banca dati unica della documentazione antimafia;

Richiamato l'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché l'art. 8 e l'art. 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., tenuto conto che il servizio oggetto del presente provvedimento rientra nella categoria di servizi di particolare importanza, a prescindere dal valore economico, risulta necessario nominare un Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) diverso dal RUP;

Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 6.300,00 (di cui quota azienda pari ad euro 1.260,00), è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023 ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, così come modificato dal D. Lgs. n. 209/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento;

Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del conseguente provvedimento.

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025

DELIBERA

1. Di affidare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, ai sensi dell'art. 50 c 1 lett e) del D. Lgs. n. 36/2023 la procedura negoziata telematica avente ad oggetto il servizio di ospitalità per il personale impegnato nell'assistenza sanitaria durante i test events, i giochi olimpici ed i giochi paralimpici Milano-Cortina 2026 che si svolgeranno presso la sede di Cortina d'Ampezzo (BL) in favore dell'operatore economico Opera Diocesana Assistenza Religiosa con sede legale in Piazza dei Martiri (Belluno);
2. Di dare atto che il servizio di ospitalità sarà garantito, secondo i fabbisogni concordati con il Regional Medical Care Manager, presso la struttura "La Gregoriana" sita in Auronzo di Cadore (BL) secondo la tabella che segue:

Periodi	Offerta economica	Note
TEST EVENTS 1° PERIODO: 26/10/2025 – 30/11/2025	€ 65.371,14	Valori esclusa IVA 10% e tassa di soggiorno
GIOCHI OLIMPICI 2° PERIODO: 29/01/2026 - 22/02/2026	€ 215.890,00	
GIOCHI PARALIMPICI 3° PERIODO: 26/02/2026 - 15/03/2026	€ 68.400,71	
TOTALE SERVIZIO DI OSPITALITA'	€ 349.661,85	CIG B8369C0E86

3. Di dare atto che ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art 5 "Esenzioni ed agevolazioni" del Regolamento dell'imposta di soggiorno del Comune di Auronzo di Cadore in quanto i soggetti che alloggiamo presso la struttura sono stati individuati a seguito di provvedimenti adottati da autorità

pubbliche per fronteggiare situazioni di carattere sociale e pertanto l'Ulss 1 Dolomiti non è tenuta al pagamento dell'imposta di soggiorno per il servizio di ospitalità richiesto;

4. Di stabilire per l'acquisto dei servizi oggetto del presente provvedimento un'opzione contrattuale, prevista nei documenti di gara, fino ad un valore massimo di ulteriori € 52.500,00 IVA esclusa 10%;
5. Di dare atto che il RUP è autorizzato all'esercizio delle opzioni temporali e/o quantitative previste in gara – ai sensi del combinato disposto degli articoli 14, commi 4 e 5, e 120 comma 1, lettera a), del nuovo codice dei contratti – previa segnalazione di necessità d'acquisto da parte del DEC e/o del Regional Medical Care Manager;
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/23, il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica Dott. Marco Fachin che ha individuato quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento la dott.ssa Federica Zucco, Dirigente amministrativo della medesima UOC;
7. Di nominare, ai sensi dell'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché degli articoli 8 e 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per la verifica della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali la Dott.ssa Patrizia Curto Coordinatore del Dipartimento di Prevenzione SPISAL e Vigilanza SISP che nello svolgimento della sua attività potrà individuare degli assistenti in fase esecutiva;
8. Di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica alla stipula del contratto ed agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
9. Di dare atto che, essendosi conclusi presso gli enti certificatori i controlli circa il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023 e non sussistendo cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 la presente aggiudicazione risulta immediatamente efficace;
10. Di autorizzare l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto poiché, a norma del combinato disposto dell'art. 17, commi 8 e 9, e dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/23, la mancata esecuzione può determinare un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, in quanto l'avvio del servizio è programmato per il 26.10.2025;
11. Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 6.300,00 (di cui quota azienda pari ad euro 1.260,00) è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023;
12. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi € 384.628,03 inclusa IVA (base imponibile € 349.661,85; aliquota IVA 10% € 34.966,18), oltre il valore dell'incentivo funzioni tecniche di € 6.300,00, trova capienza nei budget dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riportati nella tabella dei dati contabili.

Tabella Riassuntiva Budget

Anno Comp	Anno BDG	Codice BDG	Sub BDG	Anno Comm.	Codice Comm.	Conto	Tipo Conto	Importo
2025	2024	50000	0	2024	500	BA1740b	IS/GE	71.908,25 €

2026	2024	50000	0	2024	500	BA1740b	IS/GE	312.719,78 €
2025	2025	3598	0		0	BA2884	IS/GE	5.040,00 €
2025	2025	3599	0		0	BA2884	IS/GE	1.260,00 €

Importo Complessivo 390.928,03 €

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**