

REGIONE VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO-SANITARIA n. 1
DOLOMITI

~~~~~

Deliberazione n. 350

del 13/04/2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: Atto aziendale – proposta di adeguamento alla DGRV n. 102 del 30 gennaio 2023 e alla DGRV n. 1669 del 29/11/2021.**

Il Direttore dell'U.O.C. Controllo di Gestione, dott. Nicola Mezzomo, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, sulla base dell'istruttoria svolta dalla dott.ssa Rosita Vairo, riferisce quanto segue:

Con deliberazione n. 1306 del 16.8.2017 la Giunta regionale del Veneto ha approvato le linee guida per la predisposizione, da parte delle aziende ed enti del SSR, dell'Atto Aziendale (Allegato A) e definito la relativa procedura per l'adozione, l'approvazione e l'aggiornamento, stabilendo tra l'altro che la modifica delle strutture semplici può avvenire con provvedimento del Direttore Generale, nel rispetto dello standard di 1,31 strutture semplici per struttura complessa.

L'Atto Aziendale attualmente vigente è stato approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1908 del 30.12.2020;

Con nota prot. n. 90879 del 16.2.2023 è stata trasmessa per il seguito di competenza la DGRV n. 102 del 30.1.2023, con la quale la Giunta Regionale è intervenuta sull'assetto organizzativo dei Servizi Professionali Tecnico Amministrativi, come delineati nell'allegato A1 della citata DGR n. 1306 del 16.8.2017, attraverso la previsione dell'unità operativa complessa Sistemi informativi, già prevista come unità operativa semplice. La Giunta ha altresì stabilito che le aziende sanitarie adeguino gli atti aziendali, conformandosi alla procedura definita al punto 2 dell'allegato A della DGR n. 1306/2017.

Con DGRV n. 1669 del 29.11.2021 sono state approvate le Linee di indirizzo regionali di organizzazione e degli standard per le attività assistenziali all'interno degli Istituti penitenziari, prevedendo, tra l'altro, la modifica della denominazione delle unità operative "Sanità penitenziaria" in unità operative "Tutela della salute delle persone con limitazione della libertà";

Ritenuto, pertanto, di adeguare l'Atto Aziendale dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti alle deliberazioni di Giunta Regionale sopra citate e, con l'occasione, di procedere altresì a riorganizzare alcune funzioni nell'ambito dei Servizi Professionali Tecnico Amministrativi e alla correzione di alcuni meri errori materiali presenti nell'Atto Aziendale in vigore;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'adeguamento dell'Atto Aziendale nel seguente modo:

- a) previsione dell'unità operativa complessa Sistemi informativi, già prevista come unità operativa semplice (come da DGRV n. 102/2023);
- b) riallocazione dell'unità operativa semplice liberatasi nell'ambito dei Servizi Professionali Tecnico Amministrativi: tenuto conto del grado di complessità della funzione e dell'entità delle risorse gestite si propone di istituire l'unità operativa semplice "Approvvigionamento Beni sanitari e non sanitari" nell'ambito dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
- c) Previsione dell'afferenza al Direttore Amministrativo dell'Ufficio Progetti Europei;
- d) Modifica della denominazione dell'U.O.S.D. Sanità penitenziaria in U.O.S.D. Tutela della salute delle persone con limitazione della libertà, mantenendo inalterate la mission e le funzioni assegnate (come da DGRV n. 1669/2021);
- e) Correzione mero errore materiale della parte descrittiva della farmacia ospedaliera, non adeguata agli organigrammi e alla programmazione aziendale e della denominazione dell'U.O.C. Farmacia territoriale ove riportata non correttamente;

Dato atto che, in merito alla procedura di modifica dell'Atto Aziendale:

- con comunicazione a mezzo posta elettronica del 12.04.2023 si è provveduto a dare alla RSU e alle organizzazioni sindacali del Comparto Sanità, alle organizzazioni sindacali dell'Area Sanità e alle organizzazioni sindacali dell'Area delle Funzioni Locali l'informativa di cui al punto 2 dell'allegato A della DGR n. 1306/2017;
- con nota prot. n. 21943/DG del 5.4.2023 è stato convocato il Collegio di Direzione per il giorno 12.4.2023 e quest'ultimo ha regolarmente espresso il proprio parere favorevole sulla proposta di adeguamento;
- con nota prot. n. 22328/DS del 7.4.2023 a mezzo mail è stato convocato il Consiglio dei Sanitari per il giorno 12.4.2023 e quest'ultimo ha regolarmente espresso il proprio parere favorevole sulla proposta di adeguamento;

Precisato che l'Atto aziendale non ha funzione autorizzatoria, ma costitutiva e programmatica per la definizione dell'organizzazione aziendale e che la sua applicazione è subordinata al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di personale e del tetto di spesa per il personale dipendente;

Vista la proposta di Atto aziendale dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, che costituisce allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Attestata dal direttore dell'U.O.C. Controllo di gestione dott. Nicola Mezzomo, l'avvenuta regolare istruttoria del presente atto in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
per delega del Direttore Generale  
conferita con nota prot. n. 79585/2022 e deliberazione n. 1567/2022

Preso atto dell'istruttoria effettuata dal Direttore dell'U.O.C. Controllo di Gestione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f., del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli dall'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

d e l i b e r a

1. Di approvare la proposta di Atto aziendale dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, che costituisce allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che le modifiche proposte sono compatibili con il mantenimento dello standard di 1,31 strutture semplici per struttura complessa;
3. Di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale, che nei successivi 60 giorni verificherà la conformità ai principi ed ai contenuti delle linee guida in materia di cui alla DGRV n. 1306/2017 e alla DGRV n. 102/2023;
4. Di demandare a successivo specifico provvedimento l'approvazione definitiva dell'Atto Aziendale, subordinatamente all'acquisizione del visto di congruità.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.  
dott.ssa Rosanna Zatta  
(Documento Firmato Digitalmente)

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa U.L.S.S. n. 1 per 15 giorni consecutivi dal 14/04/2023.

IL SEGRETARIO

---

Copia composta di n.            fogli, conforme all'originale depositata agli atti di questo Ufficio.

Belluno, lì

IL SEGRETARIO

---

Trasmessa per l'esecuzione a: UOC Controllo di Gestione

Trasmessa per le competenze relative a: