

Regione del Veneto

**Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti**

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**

DELIBERAZIONE N. 864 DEL 25/07/2025

**Oggetto: ASSEGNAZIONE A SEGUITO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI ARREDI VARI PER CORTINA NELL'AMBITO DEI GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI MILANO-CORTINA 2026 A FAVORE DELL'IMPRESA MGR GROUP SRL DI SAN GREGORIO NELLE ALPI (BL).**

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con Delibera della Giunta Regionale n. 1562 del 30.12.2024 ad oggetto "Giochi Olimpici e Paralimpici di Milano Cortina 2026. Approvazione del progetto preliminare dei servizi sanitari ed affidamento dell'organizzazione all'Azienda ULSS 1 Dolomiti" è stato, tra l'altro, disposto di affidare all'Azienda ULSS 1 Dolomiti l'effettuazione di tutte le attività amministrative connesse alla gestione dei servizi sanitari per i Giochi Olimpici e Paralimpici;
- nelle premesse della citata delibera è, tra l'altro, riportato che "si rende necessario individuare in zona una o più strutture da utilizzare per l'ospitalità del personale che sarà impegnato per più giorni consecutivi nelle attività assistenziali";
- per quanto sopra sono stati individuati n. 2 appartamenti all'interno della sede Distrettuale di Cortina;

Nelle premesse della DGRV 1562 è stato proposto di allestire il Policlinico Olimpico all'interno dell'Ospedale Codivilla, considerato che i lavori di ristrutturazione termineranno a novembre 2025;

Il Regional Medical Care Manager ha individuato il 5° piano quale sede per l'attività del Comitato Internazionale Olimpico (CIO) ed il 6° piano per il coordinamento della gestione delle emergenze e ne ha richiesto l'allestimento con arredi per postazioni di lavoro e riunioni;

Rilevato che al punto 6 del deliberato della DGRV n.1562 viene demandata ad un successivo atto dell'Area Sanità e Sociale la determinazione della modalità di finanziamento per la copertura delle spese sostenute dall'Azienda ULSS 1 Dolomiti per tutte le attività amministrative connesse alla gestione dei servizi sanitari per i Giochi Olimpici e Paralimpici;

Dato atto che l'acquisto oggetto del presente provvedimento rientra tra quelli inclusi nelle Deliberazioni:

- n. 1436 del 30.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione 2025 composto anche dal Piano Triennale degli Investimenti che, nella sezione "Arredi Appartamenti e sedi varie Cortina", ricomprende la fornitura in oggetto per un importo di € 98.000,00 inclusa IVA;
- n. 332 del 27.03.2025, con la quale è stata approvata la programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi per gli anni 2025/2026/2027 e che tale provvedimento ha anche funzione di provvedimento a contrarre;

Verificato che la spesa per gli acquisti degli arredi necessari nell'ambito dei Giochi Olimpici e Paralimpici Milano-Cortina 2026 trova copertura con le risorse riconducibili alla commessa aziendale n. 501/2024;

Rilevato che a seguito dell'istruttoria effettuata ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 "Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti" e dell'art. 50 "Procedure per l'affidamento" del D.Lgs. n. 36/23 - nuovo codice dei contratti pubblici - il presente acquisto rientra nell'ambito della tipologia dell'affidamento diretto di cui al precedente art. 50, c.1., lett. b), ovvero di valore inferiore a € 140.000,00 esclusa IVA;

Considerato che per gli appartamenti è stato richiesto un progetto alle seguenti imprese

- Ambienti Srl di Belluno;
- MGR Group di San Gregorio Nelle Alpi;
- Gruppo Fontana Ivo Sas di Ponte Nelle Alpi;
- Lacedelli Cortina Srl di Cortina D'Ampezzo;

Rilevato che è stato individuato quale miglior progetto quello proposto dall'impresa MGR Group Srl di San Gregorio Nelle Alpi (BL);

Rilevato, altresì, che la presente acquisizione tiene conto della programmazione e della pianificazione delle procedure di gare centralizzate per l'acquisizione di beni e servizi in carico all'Azienda Zero – centrale di committenza e soggetto aggregatore della regione Veneto - secondo quanto pubblicato sul sito;

Visto l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, nonché l'art. 15, comma 13, lett. d), del D. L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012), e rilevato che, per l'acquisto del presente bene, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti di acquisto presenti sulla piattaforma CONSIP, né presso la Centrale di committenza attiva in regione - Azienda Zero – UOC CRAV, risulta possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Valutata per l'approvvigionamento dei beni in argomento la fattibilità della procedura d'acquisto attraverso la piattaforma di E-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestita, attualmente, da A.R.IA. SpA, messa a disposizione da Azienda Zero per le singole Aziende Sanitarie del Veneto, quale strumento di negoziazione telematico da utilizzare obbligatoriamente ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera d), della L. n. 135 del 07.08.2012, come definito altresì dall'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

Rilevato che a seguito dell'istruttoria effettuata ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 "Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti" e dell'art. 50 "Procedure per l'affidamento" del D.Lgs. n. 36/23 - nuovo codice dei contratti pubblici - il presente acquisto rientra nell'ambito della tipologia dell'affidamento diretto di cui al sopracitato art. 50, c.1., lett. b), ovvero di valore inferiore a € 140.000,00 IVA esclusa;

Valutato dal Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui art. 15 del D.Lgs. n. 36/23, di stabilire per il presente acquisto un'opzione quantitativa/temporale contrattuale nel rispetto delle previsioni del budget dell'UOC Sistemi Informativi, e di definire quindi nella richiesta d'offerta un range di fabbisogno/prolungamento della validità (giorni/mesi 24), entro cui questa Azienda Sanitaria è autorizzata ad approvvigionarsi secondo le reali esigenze, senza che le ditte fornitrici possano far valere alcun diritto, ivi comprese variazioni di prezzo;

Preso atto che con richiesta d'offerta prot.0041238/25 del 26.06.2025 è stata attivata la procedura di affidamento diretto, tramite la piattaforma Sintel ID 204020936, invitando l'impresa MGR Group Srl di San Gregorio Nelle Alpi (BL) a presentare offerta;

Considerato che entro il termine fissato, l'impresa ha fatto pervenire offerta per un importo complessivo di € 60.114,02,00, oltre IVA ;

Evidenziato che la spesa oggetto del presente provvedimento verranno utilizzate risorse riferite alla commessa n. 501/2024;

Dato atto che, nelle more dei riscontri degli enti certificatori circa il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023, risulta necessario assicurare al più presto la disponibilità dei beni e pertanto si dispone l'assegnazione con efficacia subordinata all'esito positivo dei controlli medesimi;

Rilevato che la stima del costo per la sicurezza del presente appalto da rischi da interferenza desunto dal

DUVRI è pari a zero;

Richiamati l'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché l'art. 8 e l'art. 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto la presente fornitura/servizio è da considerarsi di particolare importanza per qualità, in quanto da un lato le prestazioni richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dall'altro l'organizzazione stessa di questa Azienda ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali diverse dall'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti all'appalto stesso;

Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 1.406,67, è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previste dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023 ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, secondo la tabella allegata non parte integrante al presente provvedimento;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento in relazione ai suoi destinatari;

Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del conseguente provvedimento.

#### IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025;

#### DELIBERA

1. Di affidare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'Impresa MGR Group Srl di San Gregorio Nelle Alpi, la fornitura di arredi vari per Cortina nell'ambito dei Giochi Olimpici e Paralimpici Milano-Cortina 2026 – CIGB788E2D791, per l'importo complessivo di € 60.114,02, oltre IVA comprensivo di consegna e montaggio;
2. Di riservarsi di prevedere un'opzione contrattuale del 30% pari ad euro 18.034,21, per eventuali ulteriori acquisti analoghi di cui dovesse presentarsi la necessità in corso di attivazione della struttura, nel periodo di 24 mesi dall'affidamento della presente fornitura;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/23, il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Marco Fachin, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
4. Di stabilire che, ai sensi degli artt. 15 c.5 e 114, nonché degli allegati I.2 e II.14 del D.Lgs. n. 36/23, il RUP si avvarrà della Sig.ra Daniela Manfroi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per verificare le prestazioni del contratto per la verifica ed il controllo della corretta esecuzione delle prestazioni;
5. Di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica alla stipula del relativo contratto ed agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
6. Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 1.406,67 (di cui quota azienda pari ad € 281,33) è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023
7. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 78.148,23 IVA 22% esclusa (€ 96.747,51 IVA 22% ed incentivi inclusi) trova capienza nel budget/commissa in carico all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica come riportato nella sottostante tabella:

**Tabella Riassuntiva Budget**

| Anno Comp | Anno BDG | Codice BDG | Sub BDG | Anno Comm. | Codice Comm. | Conto  | Tipo Conto | Importo     |
|-----------|----------|------------|---------|------------|--------------|--------|------------|-------------|
| 2025      | 2024     | 50100      | 0       | 2024       | 501          | AAA450 | IS/GE      | 95.340,84 € |
| 2025      | 2025     | 3598       | 0       |            | 0            | BA2884 | IS/GE      | 1.125,34 €  |
| 2025      | 2025     | 3599       | 0       |            | 0            | BA2884 | IS/GE      | 281,33 €    |

**Importo Complessivo 96.747,51 €**

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott. Francesco FAVRETTI

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario  
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**