

## MODALITÀ DI ACCESSO

### Centro Prelievi Padiglione Gaggia Ospedale di Feltre e Ospedale di Lamon

**Accesso previa prenotazione** secondo una delle seguenti modalità:

**Prenotazione sul sito internet** ([www.aulss1.veneto.it](http://www.aulss1.veneto.it)). Nel sito selezionare “Sportello online” e di seguito “Prenotazione Laboratorio Analisi” leggendo attentamente le indicazioni riportate. In questa pagina cliccare “Prenota qui” poi selezionare la sede di interesse. Scegliere giorno e data della prestazione ed inserire di seguito nome, cognome, codice fiscale ed e-mail Stampare o salvare nel telefono il codice QR inviato via mail al termine della prenotazione.

Il giorno fissato l'utente dovrà presentarsi al Centro Prelievi non prima di 10 minuti rispetto l'orario prescelto e registrarsi con codice QR e tessera sanitaria tramite totem posto all'ingresso della sala d'attesa, il quale rilascerà un numero progressivo per l'accesso allo sportello di accettazione (lettera P + numero).

Per annullare la prenotazione selezionare l'indirizzo via mail inviato al momento della prenotazione.

**Prenotazione telefonica.** Nel caso non si avesse la possibilità di prenotare in internet si può contattare il Centro Unico Prenotazioni (CUP) al n. verde **0437 184 99 00** dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00. Verrà comunicata data e ora in cui ci si dovrà presentare al Centro Prelievi. Il giorno dell'appuntamento l'utente inserirà la propria tessera sanitaria nell'apposito lettore del distributore di biglietti posto all'ingresso, che provvederà a rilasciare lo scontrino con il numero d'accesso con il quale si sarà chiamati prima in segreteria/cassa e poi in ambulatorio (lettera P + numero). Nel caso di mancata erogazione dello scontrino rivolgersi al personale in servizio che provvederà alla stampa del codice QR.

**Screening HCV.** Prenotazione tramite sito <https://dolomiti.myprenota.it/laboratorio>, accesso al centro prelievi di Feltre il lunedì e mercoledì dalle 9:15 alle 10:15 (lettera E + numero)

### **Accesso diretto senza prenotazione:**

è previsto in orario di servizio, selezionando l'apposito pulsante sul distributore di biglietti in ingresso:

- urgenze; gravide (no curve da carico); disabili; anziani accompagnati; ripetizioni esami; dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 10:30 e il sabato dalle 7:00 alle 10:00 (lettera U + numero)
- consegna campioni; esami pre e post operatori (modulo bianco); dipendenti e neoassunti; dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 10:30 e il sabato dalle 7:00 alle 10:00 (lettera D + numero)
- valutazione terapia anticoagulante (**INR**) dal lunedì al venerdì dalle 09:30 alle 10:30; il totem erogherà un biglietto (lettera C + numero).

### Prenotazione esami particolari:

Per alcune prestazioni è necessaria la prenotazione presso la Segreteria del Laboratorio Analisi di Feltre, Padiglione Gaggia Lante, al numero 0439-883252 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 15.00 e il sabato dalle 10:00 alle 12:00. Il personale di Segreteria indicherà giorno e modalità con cui presentarsi all'appuntamento.

### Esami particolari:

esami funzionali (curve da carico di glucosio, esami in orto e clinostatismo), tipizzazione linfocitaria; tamponi (vaginali, vagino-rettali, uretrali, cutanei), spermogramma, raschiati ungueali.

### Tempi di attesa

Pur dipendendo da vari fattori non prevedibili (numero di accessi, difficoltà in fase di accettazione o in fase di prelievo dei campioni), il **tempo medio** di attesa dall'accettazione della richiesta al prelievo è di circa **30 minuti**.

### Prelievo per bambini 0- 6 anni

Per prenotare il prelievo contattare il reparto di Pediatria dell'Ospedale di Feltre telefonando al numero 0439-883564 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 12:00. Il personale di segreteria indicherà giorno e modalità con cui presentarsi all'appuntamento.

### Richiesta esami di Laboratorio

È possibile accedere alle prestazioni di laboratorio nei seguenti modi:

- ⇒ recandosi dal proprio medico di assistenza primaria (MAP) o pediatra di libera scelta (PLS) che prescriverà le analisi con **RICETTA DEMATERIALIZZATA**;
- ⇒ recandosi da un medico specialista privato che prescriverà le analisi sul proprio ricettario personale con **RICETTA BIANCA**. In questo caso l'utente dovrà sostenere l'intero costo degli accertamenti;
- ⇒ presentando la richiesta di **esami pre-operatori** consegnata dai reparti chirurgici;
- ⇒ presentando la richiesta di **esami post-ricovero** per i pazienti dimessi entro 30 giorni dai reparti per acuti;
- ⇒ con impegnativa all'interno di un **percorso diagnostico programmato**;
- ⇒ con richiesta di esami da parte dell'**INAIL** o **INPS** su apposito modulo;
- ⇒ con apposita richiesta medica per gli utenti appartenenti ad **enti od aziende pubbliche** che abbiano aperto una convenzione con l'ULSS1.
- ⇒ chiedendo la prescrizione di esami direttamente al **Punto Prelievi**. Anche in questo caso il costo è a carico dell'utente e determinato secondo il tariffario aziendale (Libera Professione).

**N.B.:** in taluni casi potrà rendersi necessaria l'esecuzione di esami a completamento di quanto richiesto dal proprio medico (es. antibiogramma ed identificazione batterica; anticorpi anti ENA; immunoblot per borrelia; ecc.). Tali **prestazioni aggiuntive andranno pagate prima del ritiro del**

**referto**, online, presso l'Ufficio Cassa centrale o le casse automatiche.

- ❖ **ATTENZIONE:** presentarsi sempre con la **tessera sanitaria** (tessera TEAM) sulla quale è riportato il codice fiscale.

### Orari di apertura

#### Centro Prelievi Unificato presso Padiglione Gaggia Ospedale di Feltre

- apertura servizio ore 7:00;
- accettazione richieste: 7:00 - 10:30 da lunedì al venerdì, dalle 7:00 alle 10:00 il sabato;
- consegna campioni: 7:00 - 10:30 da lunedì al venerdì, dalle 7:00 alle 10:00 il sabato;
- pazienti in terapia anticoagulante (solo INR): da lunedì a venerdì 9:30 – 10:30;
- HCV screening: il lunedì e mercoledì dalle 9:15 alle 10:15.

#### Punto Prelievi Sede di Lamon presso Ospedale di Lamon

Indirizzo: Ospedale di Lamon Via Giovanni Balin, 10; numero di telefono 0439 700911

- apertura servizio ore 7:15-9:00 da lunedì a sabato.

Si precisa che presso il Punto prelievi di Lamon non vengono eseguite le seguenti prestazioni: Crioglobuline, Curva Glicemica e Glicemia postprandiale, Gastropanel, Emogas venoso (calcio ionizzato, metaemoglobina), Prolattina seriata, Renina, Angiotensina e Aldosterone se richieste in clino e ortostatismo, Resistenze Osmotiche, Jak2, Cariotipo, Fibrosi Cistica. Il Quantiferon si effettua **SOLO** dal lunedì al giovedì, no prefestivi.

#### Laboratorio Analisi presso Padiglione Gaggia Lante

- apertura servizio ore 7:30-15:00 da lunedì a venerdì;
- il sabato solo telefonicamente ore 10:00-12:00.

### Orari di apertura presso altri punti prelievo

Gli utenti possono rivolgersi, per effettuare i prelievi di sangue o consegnare liquidi e materiali biologici da sottoporre ad analisi clinico-chimiche e microbiologiche, agli ambulatori di seguito elencati.

#### Distretto di Alano-Fener:

Indirizzo: Via Kennedy; Piano Terra - Parcheggio di fronte al servizio (100 m); prenotazione tramite sito internet [www.aulss1.veneto.it/sportello-online/](http://www.aulss1.veneto.it/sportello-online/) o al numero di telefono 0439 883107 dal lunedì al venerdì dalle 17:00 alle 19:00 (30 posti, massimo 35 se urgenze). Dopo aver effettuato la prenotazione, sarà necessario depositare l'impegnativa **ESCLUSIVAMENTE DAL GIOVEDÌ AL MARTEDÌ, ANTECEDENTE ALLA DATA DEL PRELIEVO** negli appositi spazi dedicati presso: Farmacia di Quero, Farmacia di Alano di Piave, Distretto di Fener, Ex Municipio di Vas.

- apertura servizio ore 7:30-9:30 il giovedì

### **Distretto di Santa Giustina:**

Indirizzo: Piazza 1° Novembre, Ex scuole elementari di Formegan -Parcheggio di fronte al Servizio; prenotazione tramite numero di telefono 0437- 882211 il lunedì dalle ore 14:00 alle 17:00, il mercoledì dalle 9:00 alle 12:00 oppure indirizzo e-mail [distretto.sgiustina@aulss1.veneto.it](mailto:distretto.sgiustina@aulss1.veneto.it) con impegnativa

- apertura servizio ore 7:15 - 8:15 il mercoledì

### **Distretto di Fonzaso:**

Indirizzo: Piazza Nogaré Bilesimo, 6; prenotazione tramite sito internet [www.aulss1.veneto.it/sportello-online/](http://www.aulss1.veneto.it/sportello-online/) o al numero di telefono 0439 - 5045 presso l'ufficio vaccinazioni il martedì dalle 8:30 alle 12:00;

- apertura servizio ore 7:30-9:30 il giovedì

### **Distretto di Sedico:**

Indirizzo: Via Giardini, 19 Sedico, BL 32036 Italia; prenotazione tramite numero di telefono 0437 - 838205 il martedì e il venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00

- apertura servizio ore 7:15 - 8:15 il martedì e il venerdì

### **Distretto di Mel - Borgo Valbelluna:**

Indirizzo: Via Roma, 8 Mel, BL 32026 Italia; prenotazione tramite numero di telefono 0437 - 541111 il lunedì e il giovedì dalle 9:00 alle 12:00.

- apertura servizio ore 7:15 - 8:15 il lunedì e il giovedì

### **Limitazioni il sabato**

Il sabato alcuni esami non sono eseguibili:

Quantiferon (solo dal lunedì al giovedì, no prefestivi), tipizzazione linfocitaria, calprotectina, CDT, crioglobuline, cromogranina, curva glicemica, elastasi fecale, Jak2, gastropanel, metaemoglobina, resistenza osmotica, tamponi vaginali ed uretrali e raschiati ungueali.

### **Esami urgenti**

E' possibile l'effettuazione di esami ritenuti urgenti a seguito della valutazione clinica del medico curante, e la cui esecuzione sia tecnicamente possibile in tempi rapidi, durante il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 10:30 e il sabato dalle 7:00 alle 10:00

Al di fuori di tale orario l'accesso alle prenotazioni urgenti è garantito tramite il Pronto Soccorso. Il paziente dovrà presentarsi munito di tessera sanitaria e richiesta del medico in cui sarà evidenziata l'urgenza della prestazione.

E' preferibile un preventivo contatto telefonico, meglio se del medico curante, con il personale dirigente del Laboratorio.

Il referto verrà consegnato nel più breve tempo possibile, compatibilmente con i tempi tecnici di esecuzione.

#### Gli esami effettuati generalmente in regime di urgenza sono:

emocromo; PT; aPTT, D-Dimero, fibrinogeno, antitrombina; glucosio; urea; creatinina; proteine totali; albumina; bilirubina totale e diretta; ammonio; AST; ALT, CPK; lipasi; LDH; sodio; potassio; cloruro; calcio totale; magnesio; urato; PCR; esame urine standard senza sedimento; IgA; hCG; procalcitonina; troponina I; BNP; etanolo; digossina; carbamazepina; fenitoina; acido valproico; fenobarbitale; paracetamolo; vancomicina; droghe urinarie; HbsAg; Anti-HIV; Anti-HBS; monotest.

Per altre indagini è necessario il preventivo contatto da parte del medico curante con il personale dirigente del Laboratorio.

#### [Pagamento della prestazione](#)

Se dovuto, **al momento dell'accettazione in segreteria** viene consegnato il modello per il pagamento e il ritiro referti online. Il pagamento può essere effettuato **in contanti**, tramite **Bancomat** (anche Carte di credito e Bancoposta) o presso le Casse automatiche poste nell'atrio dell'Ospedale, oppure allo sportello Cassa dell'Ospedale, vicino all'ingresso principale.

Per alcune prestazioni l'importo definitivo può risultare diverso da quello pagato al momento dell'accettazione a motivo dell'effettuazione di ulteriori indagini di approfondimento, di prassi eseguite dallo specialista di laboratorio per una corretta interpretazione del dato clinico, a completamento di quanto richiesto dal proprio medico (ad es. antibiogramma, anticorpi anti ENA, immunoblot per Borrelia). Il pagamento di tali indagini di approfondimento va effettuato prima o all'atto del ritiro.


#### [Ritiro referti](#)

Il ritiro dei referti avviene secondo la modalità indicata al momento dell'accettazione:

- online dal sito [www.aulss1.veneto.it](http://www.aulss1.veneto.it) -> Sportello Online -> Ritiro Referti
- tramite Fascicolo sanitario utilizzando le credenziali SPID/CIE
- mediante posta elettronica personale utilizzando la password presente nel foglio consegnato al momento dell'accettazione. La password servirà inizialmente per confermare il proprio indirizzo di posta elettronica, che dovrà avvenire entro 30 giorni dall'accettazione, e successivamente per scaricare il referto quando pronto.
- presso la Hall dell'Ospedale di Feltre dal lunedì alla domenica dalle ore 14:00 alle ore 19:00 personalmente o tramite un soggetto terzo in propria vece presentante insieme alla propria tessera sanitaria o al codice fiscale il foglio con la delega. E' quindi necessario aver cura di custodire il foglio di ritiro.

Per esami eseguiti in altri laboratori il referto cartaceo verrà ritirato secondo indicazioni presenti nel referto originale.

Si rammenta che per disposizione di legge è obbligatorio il ritiro entro 30 giorni, pena l'addebito

	Allegato 1 - Cds UOSD Laboratorio Analisi di Feltre <b>INFORMATIVA DETTAGLIATA PER GLI UTENTI</b>	Rev. 05 del 08/07/2025 Pag. 6 di 6
---	--	---------------------------------------

dell'intero costo della prestazione. (Legge 407/90)

**L'utente deve sempre ritirare/scaricare il referto, anche qualora abbia autorizzato l'Azienda ULSS ad inviare telematicamente il referto al suo Medico.**

**Permane infatti a carico dell'utente la responsabilità di quanto può derivare dalla mancata consegna cartacea del referto di Laboratorio al proprio Medico.**

**Non si comunicano telefonicamente gli esiti degli esami.**

### **[Servizio di segreteria](#)**

È a disposizione per informazioni riguardanti le modalità di accesso al Laboratorio, le indagini che vengono effettuate, il costo degli esami, gli orari dei prelievi, i tempi e i metodi di ritiro dei referti, le modalità di presentazione dei reclami. Per alcune indagini vengono forniti dei fogli illustrativi inerenti le modalità di esecuzione della prova o di raccolta dei campioni. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 15:00 e il sabato dalle 10:00 alle 12:00 al seguente numero telefonico 0439 - 883252.