

Regione del Veneto

Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 639 DEL 30/05/2025

Oggetto: PRESA D'ATTO DEGLI OBIETTIVI DI BUDGET ANNO 2025

Il Direttore dell'U.O.C. Controllo di Gestione, dott. Nicola Mezzomo, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

Ricordato che la legge regionale 14 settembre 1994, n. 55, dispone l'obbligo di adozione della metodica di budget, allo scopo di pervenire, su arco annuale e con sistematico riferimento alle scelte della programmazione, alla formulazione di articolate e puntuali previsioni relativamente ai risultati da conseguire, alle attività da realizzare, ai fattori operativi da utilizzare, alle risorse da acquisire e da impiegare e agli investimenti da compiere;

Atteso che l'art. 10, comma 1, lett. a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono adottare, in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, un documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance del personale dipendente, definito piano delle performance;

Preso atto delle funzioni attribuite dalla vigente legislazione all'Organismo Indipendente di Valutazione, per quanto attiene il ciclo della performance, così come riassunte dalla D.G.R.V. n. 140 del 16 febbraio 2016, recante "Linee guida per la costituzione, il funzionamento e le competenze del predetto organismo presso le aziende del servizio sanitario regionale";

Richiamata la deliberazione del direttore generale n. 422 dell'11 aprile 2022, con la quale è stato approvato il regolamento "Ciclo di gestione della performance dell'ULSS n. 1 Dolomiti";

Richiamata la deliberazione del Commissario n. 1436 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo Annuale 2025;

Richiamata la deliberazione del Commissario n. 92 del 31 gennaio 2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2025-2027, quale strumento organizzativo e di programmazione triennale che racchiude in un unico strumento gli adempimenti in materia di performance, gestione delle risorse umane e prevenzione della corruzione (si veda in particolare il paragrafo 2.2 "Performance" e il relativo allegato A);

Verificato che il PIAO 2025-2027 è stato trasmesso ai direttori delle strutture tecnico-funzionali complesse, ai direttori di dipartimento, ai direttori/responsabili di unità operativa e ai coordinatori dell'Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti;

Atteso che il PIAO 2025-2027 è stato presentato all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nella seduta del 20 gennaio 2025, durante la quale l'OIV ha preso atto dell'avvio del Ciclo delle performance 2025

(verbale n.1/2025);

Tenuto conto che la Giunta Regionale, con D.G.R.V. n. 1557 del 30 dicembre 2024 ha assegnato gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi per le Aziende e Istituti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2025, recepiti con la deliberazione del commissario n. 121 del 7 febbraio 2025;

Vista la deliberazione del Commissario n. 167 del 24 febbraio 2025, con la quale l'Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti ha approvato il Documento di Direttive 2025;

Richiamata la comunicazione dei criteri e dei punteggi per la valutazione dei Direttori Generali delle Aziende/Istituti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2025 di competenza della Quinta Commissione del Consiglio Regionale, trasmessa con nota del Direttore Generale Area Sanità e Sociale prot. n. 0198818 del 17 aprile 2025, recepiti con la deliberazione del Commissario n. 501 del 9 maggio 2025;

Sottolineato che la trattativa di budget, condotta dai Direttori di Area e dai Direttori di struttura tecnico funzionale con il supporto tecnico dell'UOC Controllo di Gestione, si è svolta nel periodo febbraio-maggio 2025 e che alla trattativa ha poi fatto seguito la formalizzazione e la sottoscrizione delle schede obiettivi di budget;

Tutto ciò premesso, si propone di prendere atto delle schede di budget 2025, conservate agli atti dell'UOC Controllo di Gestione, unitamente all'elenco degli obiettivi oggetto di valutazione periodica infrannuale, finalizzata al pagamento di parte della quota di premio di produttività del personale del comparto, previa verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore della UOC Controllo di Gestione, dott. Nicola Mezzomo, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025;

DELIBERA

1. Di prendere atto delle schede di budget 2025, conservate in originale agli atti dell'UOC Controllo di Gestione;
2. Di individuare, in apposito documento disponibile agli atti dell'UOC Controllo di Gestione, gli obiettivi oggetto di valutazione periodica infrannuale finalizzata al pagamento di parte della quota di premio di produttività del personale del comparto, previa verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
3. Di demandare all'U.O.C. Controllo di Gestione la trasmissione del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

f.f. Dott. Sandro CINQUETTI

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott.ssa Paola PALUDETTI

Il Commissario
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN

