

REGIONE VENETO  
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO-SANITARIA n. 1  
DOLOMITI

~~~~~

Deliberazione n. 781

del 05/07/2021

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: autorizzazione a contrarre ed affidamento diretto alla soc. coop. Società Nuova di Belluno del servizio di gestione di interventi valutativi e riabilitativi a favore di minori affetti da disturbi dello spettro autistico e dello sviluppo della comunicazione per un periodo di 12 mesi, con eventuale opzione temporale e/o quantitativa.**

Il Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, sulla base dell'istruttoria svolta, riferisce quanto segue:

Premesso che, come segnalato dal Direttore dell'UO Infanzia, Adolescenza Famiglia e Consultori di Belluno, dott.ssa Cristina Micheluzzi, con nota del 12/01/2021:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 767 del 24/05/2018 il servizio in oggetto era stato affidato alla Cooperativa Le Valli per il periodo 01/06/2018 - 31/05/2021 con possibilità di ulteriore estensione fino al 31/05/2022;
- la coop. Le Valli ha comunicato con nota del 22/10/2020 prot. n. 559/2020 l'indisponibilità all'eventuale attuazione della proroga per motivazioni organizzative interne;
- il crescente aumento della casistica dei disturbi del neurosviluppo infantile, in particolare dello spettro autistico e del linguaggio;
- le evidenze scientifiche, le linee guida nazionali e le linee guida regionali del servizio distrettuale per l'età evolutiva, richiedono l'adozione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali (PTDA) specifici e il più possibile precoci, nonché di progetti riabilitativi individualizzati ed intensivi, previsti dai LEA;
- nel contempo la disponibilità di personale, all'interno del Servizio stesso, è rimasta costante o è diminuita, creando delle situazioni di criticità nelle equipe di Belluno e Pieve di Cadore;

Preso atto che con la medesima comunicazione è stata segnalata l'esigenza di provvedere ad attivare le procedure per l'affidamento di interventi valutativi e

riabilitativi dei disturbi dello spettro autistico e dello sviluppo del linguaggio e dell'apprendimento, per integrare e rafforzare l'offerta del SEE del Distretto di Belluno, per ovviare alle situazioni di criticità già sopra menzionate, dovute alla mancanza di risorse interne e per far fronte alla crescente domanda da parte della popolazione e alle liste d'attesa, in particolare per quanto attiene i minori con disturbi dello spettro autistico, dello sviluppo del linguaggio e dell'apprendimento, d'attesa sia per la valutazione che per la successiva riabilitazione;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad avviare una nuova procedura di gara, volta a individuare un soggetto cui affidare lo sviluppo di interventi valutativi e riabilitativi di minori affetti da disturbi del neuro sviluppo, in particolare dello spettro autistico, in grado di mettere a disposizione le seguenti figure professionali:

- psicologo/psicoterapeuta, per n. 100 accessi annui stimati;
- tecnico della neuropsicomotricità per n. 415 accessi annui stimati;
- educatore socio-sanitario per n. 355 accessi annui stimati.

Valutato quindi di avviare sulla predetta piattaforma SINTEL una procedura di affidamento diretto in via di urgenza previa acquisizione di più preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii, per un periodo di 12 mesi per un importo a base d'asta di € 38.000,00, con possibilità di opzione temporale/quantitativa per ulteriori 6 mesi e/o assegnazione di ulteriori interventi fino alla concorrenza dell'importo di € 73.900,00;

Vista la D.G.R.V. n. 1333 del 29/08/16, concernente l'Accordo di collaborazione, ex art.15 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., tra la Regione Veneto e la Regione Lombardia per l'utilizzo triennale della piattaforma di E-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestita da A.R.C.A. S.p.a., a favore oltre che del Soggetto Aggregatore anche delle singole Aziende Sanitarie del Veneto;

Atteso che:

- in data 04/03/2021 si è provveduto a pubblicare all'albo aziendale e sul portale SINTEL un avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse alla procedura di cui all'oggetto;
- entro la data di scadenza fissata, hanno presentato la propria candidatura sul portale SINTEL, i seguenti operatori economici:
  - AADIS soc. coop. soc. di Roma;
  - Alcanatara srl di Messina in avvalimento con la dott.ssa Carlà Valentina di Treviso;
  - Castelmonte soc. coop. soc. di Montebelluna (TV);
  - Ceis onlus di Belluno;
  - Società Nuova soc. coop. soc. di Belluno;
  - Universiis soc. coop. soc. di Udine.

Atteso che in data 28/05/2021, con nota ns. prot. n. 31821 del 27/05/20221 si è proceduto a trasmettere a tutte le ditte che hanno manifestato interesse, sulla

piattaforma SINTEL, richiesta di offerta, ai sensi del D.L. n. 76/2020 “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*” c.d. Decreto Semplificazioni, convertito con modifiche nella L. n. 120/2020, – che disciplina le procedure di affidamento di beni e servizi avviate entro il 31/12/2021, per l'affidamento del servizio di gestione di interventi valutativi e riabilitativi a favore di minori affetti da disturbi dello spettro autistico e dello sviluppo della comunicazione per un periodo di 12 mesi;

Preso atto che come indicato nella documentazione di gara, l'aggiudicazione del servizio sarebbe avvenuta sulla base dei seguenti criteri (elementi) preferenziali, dove per ciascun criterio è indicato l'ordine di preferenza (da 1 = criterio con maggior importanza a 4 = criterio con minor importanza):

| <b>Articolazione Progetto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Criterio preferenziale</b>                                                                                                                                 | <b>Ordine di preferenza</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>1. Progettualità:</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                             |
| 1.1 inquadramento della progettualità in riferimento a normativa, orientamenti nazionali e regionali di riferimento (es. Linee Guida) e conoscenza del funzionamento di un servizio territoriale per l'età evolutiva nella Regione Veneto (breve descrizione) | conoscenza dettagliata delle normative relative al servizio in oggetto e al suo collocamento nell'ambito dei servizi per l'età evolutiva della Regione Veneto | 4                           |
| 1.2 ipotesi operativa per l'integrazione con l'equipe del Servizio Età Evolutiva;                                                                                                                                                                             | maggior capacità di integrazione con l'equipe del SEE                                                                                                         | 1                           |
| 1.3 descrizione puntuale dell'iter di valutazione da parte di ogni singolo professionista (metodologia e strumenti utilizzati)                                                                                                                                | maggior grado articolazione e completezza dell'iter valutativo                                                                                                | 2                           |
| 1.4 descrizione dei trattamenti: metodologia e strumenti (es piano delle attività, diario delle attività, ecc);                                                                                                                                               | maggior grado di articolazione                                                                                                                                | 3                           |
| <b>2 Qualità</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |                             |
| 2.1 reportistica messa a disposizione della Aulss per il monitoraggio delle attività svolte -                                                                                                                                                                 | completezza dettaglio e dei report (eventualmente allegabili extra progetto tecnico)                                                                          | 1                           |
| 2.2 definizione del Responsabile/Referente del progetto e del coordinatore e loro funzioni                                                                                                                                                                    | dettaglio definizione e completezza dell'organigramma                                                                                                         | 2                           |
| <b>3 Risorse aggiuntive ed innovative:</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                               |                             |
| 3.1 dotazione informatica                                                                                                                                                                                                                                     | completezza e aggiornamento                                                                                                                                   | 3                           |
| 3.2 testistica utilizzata                                                                                                                                                                                                                                     | aggiornamento della stessa                                                                                                                                    | 1                           |
| 3.3 forme di collaborazione con la scuola                                                                                                                                                                                                                     | numero e qualità delle proposte presentate                                                                                                                    | 2                           |
| <b>4 Figure professionali coinvolte:</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 4.1 presentazione dei curricula degli operatori che saranno dedicati allo svolgimento del servizio (si ricorda, dovranno obbligatoriamente essere presenti le professionalità di: psicologo/psicoterapeuta, tecnico della neuro psicomotricità ed educatore ad indirizzo socio - sanitario); | formazione/esperienza dei professionisti coinvolti sulle tematiche dell'autismo (allegabili curricula extra progetto tecnico) | 1 |
| <b>5 Costo del servizio (esplicitato nell'offerta economica)</b>                                                                                                                                                                                                                             | minor costo                                                                                                                   | 4 |

Riscontrato che, entro la data di presentazione delle offerte, fissata per il 14/06/2021, hanno presentato offerta i seguenti operatori economici:

- Società nuova soc. coop. sociale;
- Universiis soc. coop. sociale;

Atteso che successivamente alla scadenza di presentazione delle offerte si è provveduto a verificare sulla piattaforma SINTEL la regolarità amministrativa delle stesse ed a trasmettere il progetto tecnico e l'offerta economia all'UOC Infanzia Adolescenza Famiglia e Consultori, per l'attività di valutazione;

Preso atto della valutazione delle offerte presentate effettuata dalla dott.ssa Mirta Lombardo dell'UOS Età Evolutiva e dalla dott.ssa Cristina Micheluzzi dell'UOC Infanzia Adolescenza Famiglia e Consultori, trasmessa al Servizio Provveditorato in data 18/06/2021 ed allegata alla presente deliberazione, da cui risulta che la proposta progettuale della coop. Società Nuova è quella preferibile, in ordine agli aspetti ritenuti prioritari;

Preso atto che il presente provvedimento vale anche come delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

Rilevato, inoltre che, la presente acquisizione tiene conto della programmazione di gare centralizzate per il biennio 2020-2021 in carico all'Azienda Zero (ex Unità organizzativa Acquisti Centralizzati SSR);

Rilevato che per il servizio in esame è stato predisposto il DUVRI che sarà sottoscritto, prima dell'avvio del servizio, inoltre prima dell'inizio dell'attività, verrà effettuata una riunione di cooperazione e coordinamento fra le parti, in cui verranno analizzati i principali rischi dell'ambiente di lavoro, con analisi puntuale del rischio di lavoro interferenziale;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, nonché l'art. 15, comma 13, lett. d), del D. L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012), e rilevato che, per l'acquisto del presente servizio / bene, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti di acquisto e negoziazione presenti sulla piattaforma CONSIP, né presso la centrale di committenza attiva in regione, risulta possibile

effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Considerato che l'art.113 del Decreto Legislativo 50/2016 (codice dei contratti pubblici) pone in capo alle Amministrazioni l'obbligo di accantonare in un fondo una quota, pari al massimo del 2% rispetto alla base d'asta, per remunerare lo svolgimento di funzioni tecniche legate all'appalto effettuate da personale non dirigente, e che tale accantonamento dovrà essere ripartito nella misura massima del 20% per l'acquisto di beni/strumentazioni e il restante 80% dovrà essere destinato alla costituzione del "Fondo incentivi per funzioni tecniche" la cui ripartizione dovrà essere disciplinata tramite apposito regolamento;

Verificato che l'istante, dott.ssa Cristina Micheluzzi, ha presentato la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità nei confronti della presente acquisizione;

Richiamato l'art. 101, comma 1, nonché le disposizioni di cui alla Linea Guida ANAC n. 3, articolo 10.2, e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto da un lato le prestazioni del presente affidamento richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti al Servizio Provveditorato, dall'altro l'organizzazione stessa di questa ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti l'appalto stesso;

Attestata dal Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Gestione della logistica, Dott. Marco Fachin, proponente il presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per le materie di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli dall'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

#### d e l i b e r a

1. Di contrarre ed affidare, alla soc. coop. Società Nuova di Belluno il servizio di servizio di gestione di interventi valutativi e riabilitativi a favore di minori affetti da disturbi dello spettro autistico e dello sviluppo della comunicazione per un periodo di 12 mesi, a partire dal 01/07/2021, alle seguenti condizioni contrattuali:

- importo complessivo al netto di IVA 5% € 37.620,00;
- costo ad accesso di consulenza di psicologo € 67,50;

- costo ad accesso valutativo, di consulenza e riabilitativo di tecnico della neuropsicomotricità € 33,75;
  - costo ad accesso valutativo, di consulenza e riabilitativo di educatore professionale socio - sanitario € 45,00;
  - possibilità di proroga per ulteriori 6 mesi e/o assegnazione di ulteriori interventi fino all'importo di € 73.900,00, come previsto nella documentazione di gara;
2. la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino a quando questa Amministrazione non avrà provveduto alla stipulazione di un nuovo contratto e comunque non oltre giorni 90 dalla data di scadenza naturale del contratto stesso;
  3. Di autorizzare, per motivi di urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto poiché, a norma dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, la mancata esecuzione può determinare un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, il servizio in oggetto è essenziale e va svolto senza interruzione;
  4. Di dare atto che per l'appalto in oggetto è stato predisposto il relativo DUVRI che dovrà essere sottoscritto dall'aggiudicataria, inoltre prima dell'inizio dell'attività, verrà effettuata una riunione di cooperazione e coordinamento fra le parti, in cui verranno analizzati i principali rischi dell'ambiente di lavoro, con analisi puntuale del rischio di lavoro interferenziale. La ditta appaltatrice, in seguito all'incontro, dovrà eventualmente predisporre una scheda di valutazione dei rischi, specifica per l'appalto in questione;
  5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il dott Marco Fachin Dirigente del Servizio Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
  6. Di stabilire che a norma dell'art. 101 comma 1 del medesimo D.Lgs, e tenuto conto di quanto stabilito nella linea Guida ANAC N. 3 – paragrafo n. 10.2, lettere c) ed e) - il RUP si avvarrà della dott.ssa Cristina Micheluzzi, Responsabile dell'UOC IAFC, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per verificare le prestazioni del contratto;
  7. Di delegare il Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della Logistica alla stipula del relativo contratto;
  8. Di dare atto che il RUP è autorizzato – previa segnalazione di necessità di aumento del fabbisogno entro il range massimo indicato nella richiesta d'offerta in argomento da parte del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. I.A.F.C. all'esercizio dell'opzione temporale/quantitativa indicata in premessa e contrattualmente prevista, tenuto conto del combinato disposto degli articoli 35, comma 4 e 106, comma 1, lettera a), del nuovo codice dei contratti;
  9. Di dare atto che il Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della Logistica è delegato agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;

10. Di dare atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche viene previsto nei limiti e con le modalità stabiliti dall'art .113 del D.Lgs 50/2016, e che verrà quantificato e distribuito sulla base di quanto sarà previsto dall'emanando Regolamento aziendale e dell'accordo di contrattazione in materia;

11. Di dare atto che la spesa totale, comprensiva dell'eventuale opzione quantitativa, derivante dal presente provvedimento pari ad € 39.501,00 IVA 5% inclusa (€ 37.620,00 al netto di IVA 5%), trova capienza nel budget Sanitario come riportato nella sottostante tabella:

| Anno | Budget | Conto   | Commessa | Importo   | Note |
|------|--------|---------|----------|-----------|------|
| 2021 | 721    | BA1180e |          | 19.750,50 |      |
| 2022 | 721    | BA1180e |          | 19.750,50 |      |

IL DIRETTORE GENERALE  
- Dott.ssa Maria Grazia CARRARO -  
(Documento Firmato Digitalmente)

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa U.L.S.S. n. 1 per 15 giorni consecutivi dal 06/07/2021.

IL SEGRETARIO  
dr.ssa Ornella Ciccirello

---

Copia composta di n.            fogli, conforme all'originale depositata agli atti di questo Ufficio.

Belluno, lì

IL SEGRETARIO

---

Trasmessa per l'esecuzione a: UOC Provveditorato, economato e gestione della logistica

Trasmessa per le competenze relative a:  
UOC IACF