

Regione del Veneto
Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DETERMINAZIONE N. 229 DEL 29/06/2026

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE QUADRO STIPULATA DA AZIENDA ZERO - UOC CRAV PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA GIUSLAVORISTICA A FAVORE DI AZIENDA ZERO, AZIENDE SANITARIE E OSPEDALIERE DEL VENETO, ISTITUTO IRCCS IOV ED ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE (IZSV)

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, in virtù della delega conferita con Deliberazione del Direttore Generale 1226 del 03/08/2018, provvede come segue.

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 194 del 24/03/2026 è stato disposto l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di consulenza giuslavoristica per Azienda Zero, Aziende Sanitarie e Ospedaliere del Veneto, Istituto IRCCS IOV ed Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (IZSV) allo Studio Gambalunga & Partners S.T.P. S.r.l. per l'importo complessivo di € 139.900,00 IVA esclusa - di cui € 45.000,00 riservati ad Azienda Zero - per la durata di 36 mesi dalla stipula della relativa convenzione-quadro ex art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- in data 14/04/2026 è stata sottoscritta tra Azienda Zero e lo Studio Gambalunga & Partners S.T.P. S.r.l. la convenzione-quadro ex art. 26, comma 1, della L. 488/1999, avente una durata di 36 mesi – prorogabile per un massimo di ulteriori 24 mesi – e comunque entro il limite dell'importo contrattuale; tale accordo prevede che i singoli contratti attuativi si perfezionino con gli Enti beneficiari, ivi compresa Azienda Zero, mediante la ricezione da parte della Ditta dei relativi Ordinativi di Fornitura, sino alla concorrenza dei massimali stabiliti, pari a € 45.000,00 per Azienda Zero e a complessivi € 94.900,00 per i restanti Enti Beneficiari;
- il servizio è finalizzato a fornire supporto alle stazioni appaltanti per l'adempimento degli obblighi di natura giuslavoristica imposti dal Codice degli appalti (D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii.):
 - o nel caso di affidamenti diretti e procedure di gara, di valore superiore o inferiore alla soglia europea che abbiano ad oggetto lavori, servizi (esclusi servizi intellettuali) e forniture con posa in opera;
 - o mediante pareri professionali da richiedere in fase pre-gara, in fase di gara e post-gara che dovranno essere rilasciati entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta;
 - o è prevista, inoltre, la costituzione ed aggiornamento costante di un "Registro delle consulenze" da mettere a disposizione di tutti gli Enti quale banca dati condivisa nonché l'organizzazione di un evento annuale informativo/formativo di analisi ed approfondimento dei casi concreti affrontati;
- con note del 15/04/2026 e del 16/04/2026 il Direttore dell'UOC C.R.A.V. di Azienda Zero ha invitato tutte le

Amministrazioni aderenti al recepimento dell'esito della gara regionale, trasmettendo contestualmente tutta la documentazione di gara;

Considerato che, nel corso di vigenza della convenzione-quadro e previa autorizzazione di Azienda Zero, ciascun Ente Beneficiario potrà stipulare i propri Contratti attuativi mediante emissione di Ordinativi di Fornitura fino alla concorrenza dell'importo complessivo per gli Enti aderenti pari a € 94.900,00 IVA esclusa, alle condizioni di seguito riepilogate:

Riferimento		UdM	Importo unitario offerto (IVA esclusa)
1a	Fase pre-gara	Parere per 1 procedura di gara in caso di numero di lavoratori coinvolti nell'appalto fino ad un massimo di 50	€ 1.450,00
1b	Fase pre-gara	Parere per 1 procedura di gara in caso di numero di lavoratori coinvolti nell'appalto oltre 50	€ 1.950,00
2	Fase gara	Parere per 1 operatore economico	€ 1.460,00
3a	Fase post gara	Parere per 1 operatore economico in caso di numero di lavoratori coinvolti nell'appalto fino ad un massimo di 50	€ 1.450,00
3b	Fase post gara	Parere per 1 operatore economico in caso di numero di lavoratori coinvolti nell'appalto oltre a 50	€ 1.950,00

Tenuto conto che il servizio di consulenza giuslavoristica verrà attivato su base puntuale, in relazione a specifiche necessità che emergano durante la progettazione o lo svolgimento delle singole procedure di gara, e i costi del servizio saranno quantificati e imputati all'interno dei singoli Ordinativi di Fornitura a valere sul budget assegnato;

Ritenuto pertanto di recepire formalmente l'aggiudicazione della gara regionale in argomento aderendo alla summenzionata convenzione-quadro, precisando che il relativo servizio verrà attivato solo qualora emergano specifiche necessità per singola procedura e fase di gara;

Attestata dal RUP, dott. Marco Fachin, Responsabile dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, l'avvenuta regolare istruttoria del presente atto in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP e agli altri partecipanti al procedimento in relazione ai suoi destinatari;

Per quanto sopra espresso, il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica,

DETERMINA

1. Di aderire, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, alla convenzione-quadro di durata triennale attivata da Azienda Zero – UOC CRAV per il servizio di consulenza giuslavoristica affidato allo Studio Gambalonga & Partners S.T.P. S.r.l. con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 194 del 24/03/2026;
2. Di dare atto che il servizio di consulenza giuslavoristica sarà attivato qualora emergano specifiche necessità per singola procedura e fase di gara, mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura per una spesa complessiva stimata nel triennio in massimi € 5.000,00 oltre IVA, e che l'imputazione contabile dei costi avverrà di volta in volta all'atto dell'emissione dei singoli Ordinativi di Fornitura;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/23, il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Marco Fachin, Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
4. Di dare atto che il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, sulla base della Deliberazione del Direttore Generale n. 1226/2018, relativa al conferimento delle deleghe, è delegato alla stipula del relativo contratto e agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
5. Di dare atto che il presente provvedimento ha natura programmatica e non costituisce immediato impegno contabile; la spesa complessiva presunta nel triennio, pari ad € 5.000,00 (€ 6.100,00 IVA 22% inclusa), verrà assunta formalmente mediante i singoli Ordinativi di Fornitura e troverà capienza nel budget assegnato all'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica 3568 Conto BA1740b.

Il Direttore

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Dott. Marco FACHIN