



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Prot. n. 48567 /Pers.Belluno, 18 AGO, 2021

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI PSICOLOGI,

AI QUALI CONFERIRE UN EVENTUALE INCARICO INDIVIDUALE, DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, PER I SERVIZI TERRITORIALI E OSPEDALIERI DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE E DELL'ADOLESCENZA, ai sensi del dell'art. 33 del D.L. n. 73 del 25.5.2021, convertito con modificazione dalla L. n. 106 del 23.7.2021

Finalità dell'avviso

Nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19, ai sensi dell'art. 33 del D.L. n. 73 del 25.5.2021, convertito con modificazione dalla L. n. 106 del 23.7.2021, l'Azienda Ulss1 n. 1 Dolomiti promuove una procedura selettiva finalizzata ad acquisire le competenze professionali indispensabili al fine di tutelare la salute e il benessere psicologico individuale e collettivo, tenendo conto, in particolare, delle forme di disagio psicologico dei bambini e degli adolescenti, conseguenti alla pandemia da COVID-19.

La forma giuridica del rapporto di lavoro che consegnerà alla presente procedura selettiva sarà quella di un rapporto di lavoro autonomo (di tipo libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa).

Requisiti

Per poter presentare domanda di partecipazione al presente avviso, è necessario essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea o cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea e, in detto ultimo caso, possesso di regolare permesso o carta di soggiorno; i cittadini stranieri devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici; non possono assumere l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- Assenza di condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione (titolo II del libro II del codice penale) e di procedimenti penali pendenti per i medesimi reati.

Requisiti specifici

- laurea in Psicologia;
- specializzazione in psicoterapia e discipline equipollenti e/o affini ai sensi del D.M. Sanità 30.1.1998 e 31.1.1998 e s.m.i.;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'albo dell'Ordine professionale.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati riconosciuti equipollenti ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia, secondo la vigente normativa, pena l'esclusione.

Non devono sussistere cause di incompatibilità, quali l'essere dipendente di una Pubblica Amministrazione o l'essere titolari di un rapporto di convenzione (es. medico di medicina generale, specialista ambulatoriale, ecc.) con il Servizio Sanitario Nazionale.

Condizioni dell'incarico

Le condizioni dell'eventuale incarico sono le seguenti:

- il professionista dovrà svolgere la propria attività mediante accessi presso le strutture aziendali, ospedaliere e/o territoriali;
- il numero e la durata degli accessi saranno concordati in base alle esigenze rilevate dal Direttore della struttura interessata e alle disponibilità del professionista incaricato, fino ad un massimo di 24 ore mensili;
- per ogni ora intera di attività prestata, al professionista verrà erogato il compenso omnicomprensivo di € 40,00, al lordo di tutte le ritenute di legge;
- l'incarico avrà fino al 31.12.2021, ai sensi dell'art. 33 del D.L. n. 73 del 25.5.2021, convertito con modificazione dalla L. n. 106 del 23.7.2021, salvo possibilità di proroga, ferma restando la possibilità di conclusione anticipata del rapporto in caso di assunzione di psicologi – psicoterapeuti in numero sufficiente ad assicurare le prestazioni psicologiche, anche domiciliari a cittadini minori ed operatori sanitari, nonché a garantire le attività previste dai livelli essenziali di assistenza.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e sottoscritta, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti (Via Feltre n. 57 - 32100 Belluno) e può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ULSS (Belluno – Via Feltre n. 57 – 3° piano), negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 8.15 alle ore 12.00 e lunedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.45);
- mediante invio telematico al seguente indirizzo PEC aziendale: protocollo.aulss1@pecveneto.it. L'invio può essere fatto anche da un normale indirizzo e-mail.

Nella domanda, comunque venga trasmessa, deve essere chiaramente specificata la procedura alla quale la stessa si riferisce.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- certificazioni relative a titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- fotocopia (fronte/retro) di documento di identità personale in corso di validità.

Valutazione delle domande e conferimento dell'eventuale incarico

Apposita commissione esaminatrice provvederà alla verifica, sulla base delle dichiarazioni effettuate nella domanda, del possesso dei requisiti richiesti e quindi alla valutazione positiva e comparata dei curricula dei professionisti.

Qualora lo ritenga necessario, la commissione esaminatrice potrà effettuare un colloquio con i professionisti. Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze formative e professionali maturate e la verifica del possesso delle competenze specifiche richieste per lo svolgimento dell'incarico.

Nel caso la commissione intenda procedere anche al colloquio, l'elenco dei candidati convocati, nonché il giorno, l'ora e la sede di espletamento, verranno pubblicati, con un anticipo di almeno cinque giorni, nel sito internet aziendale www.aulss1.veneto.it → Sezione concorsi e avvisi → Servizio Personale → Concorsi e avvisi in scadenza - Servizio Personale (http://www.aulss1.veneto.it/tipo_concorso/concorsi-e-avvisi-in-scadenza-2/).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna convocazione individuale. Pertanto, i professionisti inclusi nell'elenco sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza alcun altro

preavviso, nel giorno, ora e luogo che saranno indicati. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità, con relativa fotocopia.

I professionisti sono tenuti a controllare il sito istituzionale dell'Azienda.

La commissione esaminatrice predisporrà una graduatoria dei professionisti esaminati, sulla base della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio, dalla quale, comunque, dovrà emergere un giudizio di idoneità rispetto all'incarico da conferire.

La graduatoria verrà periodicamente aggiornate sulla base delle domande che perverranno.

L'eventuale incarico verrà conferito, sulla base delle autorizzazioni rilasciate dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto e nell'ambito dello specifico finanziamento, con provvedimento del Direttore Generale, rispettando l'ordine di utilizzo e l'ordine di inclusione dei professionisti nelle graduatorie.

Trattamento dati personali

I dati personali trasmessi dai professionisti con le domande di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di protezione dei dati personali.

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità od opportunità per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato idoneo per mutate esigenze di carattere organizzativo.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano le procedure concorsuali e lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie. In particolare, il possesso dell'insieme dei requisiti essenziali per lo svolgimento dell'attività, potrà essere richiesta, tramite autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2020.

Sarà pertanto richiesto di essere in possesso del requisito essenziale per l'esercizio della professione e per lo svolgimento della prestazione lavorativa, indicata al comma 1, dell'art. 4 del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, convertito in Legge n. 76 del 28 maggio 2021, oppure di non aver potuto espletare all'obbligo di cui al comma 1, dell'art. 4 del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, convertito in Legge n. 76 del 28 maggio 2021. Se l'interessato dichiarerà di non possedere il requisito di cui al comma 1, il datore di lavoro si asterrà dalla richiesta di ogni ulteriore incombenza. Se, invece, il candidato dichiarerà di non aver potuto sottoporsi alla vaccinazione, il datore di lavoro rimetterà l'informazione al medico competente, per la verifica diretta a stabilire se il lavoratore sia idoneo o meno alla mansione, specificando, nella richiesta, l'esigenza di rispettare il disposto di cui al comma 1, dell'art. 4 del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi (tel. 0439/883586 – 0439/883693 - 0439/883661).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia CARRARO

Al Direttore Generale
dell'Azienda U.L.S.S. n. 1 DOLOMITI
Via Feltre n. 57
32100 BELLUNO

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico indetto da codesta Azienda per la ricerca di psicologi ai quali conferire un eventuale incarico individuale, di lavoro autonomo (di tipo libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa), per i servizi territoriali e ospedalieri di neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato/a a _____ il _____, C.F. _____;
- di essere residente a _____ via _____ n. _____;
- di essere cittadino _____ (1);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni:
_____ (2);
- di non avere - avere riportato condanne penali;
- di non avere - avere procedimenti penali in corso (3);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____, conseguito il _____ presso _____ durata del corso _____;
- di essere abilitato all'esercizio della professione nell'anno _____
- di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine professionale della provincia di _____ al n. _____ dal _____;
- di non essere - essere dipendente di Pubblica Amministrazione e di non essere essere titolare di un rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale _____ (4);
- di non essere in quiescenza;
- di essere in quiescenza per pensione di vecchiaia pensione anticipata di anzianità dalla data del _____, di aver prestato servizio nei 5 anni precedenti presso _____ e di aver maturato/maturare i requisiti per la pensione di vecchiaia il _____ (5);
- che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale corrisponde a verità e che tutta la documentazione allegata in fotocopia è conforme all'originale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.
- di consentire l'utilizzo dei dati personali, compresi quelli sensibili, se necessario alla procedura.

Per eventuali comunicazioni indica i seguenti recapiti:

Indirizzo: _____

PEC: _____

Email: _____

Telefono: _____

Data _____

Firma _____

Note

1. Indicare la cittadinanza. I cittadini di Stato non appartenente all'Unione Europea devono essere in possesso di regolare permesso o carta di soggiorno (da indicare nella domanda, precisando il soggetto che ha emesso il documento e la data). I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (da dichiarare nella domanda).
2. In caso affermativo indicare il Comune di iscrizione e in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste. I cittadini stranieri devono dichiarare nella domanda di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria (da precisare).
3. In caso affermativo specificare le condanne penali e/o i procedimenti penali in corso.
4. In caso affermativo specificare la tipologia di rapporto, l'eventuale scadenza e presso quale Amministrazione.
5. Indicare l'Amministrazione presso cui si è prestato servizio nel quinquennio precedente la cessazione e la data di maturazione del requisito per la pensione di vecchiaia

Documentazione da allegare alla domanda

- Un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato.
- Eventuali pubblicazioni edite a stampa.
- Fotocopia (fronte/retro) di documento di identità personale in corso di validità.