

Regione del Veneto

Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 1125 DEL 26/09/2025

Oggetto: CONFERIMENTO DI ALCUNI INCARICHI DI FUNZIONE A PERSONALE DEL COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO.

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Erika Rossi, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

In data 2.11.2022, è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. del Comparto Sanità, che, al Titolo III - Capo III, disciplina il nuovo "Sistema degli incarichi", finalizzato a promuovere lo sviluppo professionale dei dipendenti e funzionale ad una efficace organizzazione aziendale.

Ai sensi degli artt. da 24 a 36, gli incarichi sono riconducibili alle seguenti tipologie:

- incarico di posizione, destinato al solo personale inquadrato nella nuova area di elevata qualificazione;
- incarico di funzione organizzativa, rivolto al solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari. Tale incarico comporta l'assunzione di responsabilità connesse alle funzioni specifiche e un elevato grado di autonomia anche gestionale, con attività di coordinamento di altro personale. La funzione di coordinamento, come prevista dalla L: n. 43/2006, è confermata come tipologia di incarico organizzativo solo per i professionisti della salute del ruolo sanitario;
- incarico di funzione professionale, rivolto sia al personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, sia al personale inquadrato nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori. Tale incarico è caratterizzato da contenuti professionali e specialistici, con funzioni di processo e responsabilità di risultato, in rapporto all'area di appartenenza, al ruolo e al profilo.

Gli incarichi di funzione sono istituiti dalla Direzione dell'Azienda, in coerenza con l'assetto organizzativo, con le esigenze di servizio nonché con le scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e/o regionale, nei limiti delle risorse destinate a tale istituto contrattuale nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. succitato.

Gli incarichi devono essere graduati e deve essere individuato l'importo della relativa indennità, entro i valori minimo e massimo previsti dagli artt. 32 e 33, in relazione alla tipologia e alla complessità dell'incarico. Al fine di dare attuazione a quanto previsto dalle disposizioni contrattuali sopra citate, questa Azienda, in data 5.10.2023, ha sottoscritto con la RSU e le OO.SS. del Comparto il verbale di confronto, ai sensi dell'art. 6, comma 3, lettere d) ed e) del C.C.N.L. 2.11.2022 del Comparto Sanità, con approvazione delle linee guida contenenti i criteri di affidamento e revoca degli incarichi, nonché i criteri di graduazione degli stessi, ai fini della attribuzione della relativa indennità, e il verbale di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art. 11, comma 5, lett. a) del medesimo C.C.N.L., per la ripartizione delle risorse dei fondi contrattuali disponibili.

Con deliberazione n. 1188 del 10.11.2023, si è preso formalmente atto delle Linee guida sottoscritte a seguito del confronto e dell'accordo integrativo sopra citati.

In conformità a quanto previsto dalle Linee guida e coerentemente con le disposizioni contrattuali sopra citate, il Commissario ha istituito un ulteriore incarico di funzione organizzativa, come individuato nella scheda di profilo presentata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, con l'approvazione del relativo avviso interno.

Sono stati banditi, inoltre, ulteriori n. 3 avvisi per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa con funzioni di coordinamento, relativi a incarichi vacanti a seguito della cessazione dal servizio dei rispettivi titolari ovvero al trasferimento degli stessi ad altri incarichi.

Gli avvisi sono stati pubblicati sul sito internet aziendale. La scheda di profilo, allegata a ciascun avviso, riporta la tipologia, le funzioni ed i contenuti dell'incarico bandito, con la descrizione delle linee di attività e la relativa graduazione.

Le commissioni esaminatrici, nominate dal Commissario per ciascun avviso con nota agli atti, hanno concluso il procedimento avviato con la redazione di apposito verbale, la formulazione dell'elenco degli idonei e la formulazione della proposta del candidato al quale conferire l'incarico. Dai verbali redatti, agli atti del procedimento, risultano le proposte indicate come da tabella:

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Graduazione	Fascia	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	NOMINATIVO PROPOSTO
Quality Improvement e Professioni Sanitarie del Dipartimento di Prevenzione	U.O.S. Professioni Sanitarie Dipartimento di Prevenzione – Ospedale di Belluno	47	3	7.000,00	27.08.2025 – 11.09.2025	ALICE PRETE

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA con funzione di coordinamento

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Graduazione	Fascia	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	NOMINATIVO PROPOSTO
Coordinamento Area Oculistica Belluno	U.O.C. Oculistica di Belluno – Ospedale di Belluno	33	2	5.500,00	12.08.2025 - 04.09.2025	LIZ DE BORTOLI
Coordinamento Radioterapia, Medicina Nucleare, Fisica Sanitaria	U.O.C. Radioterapia – U.O.C. Medicina Nucleare – U.O.S.D. Fisica Sanitaria – Ospedale di Belluno	46	3	7.000,00	02.09.2025 – 04.09.2025	SILVIA ZORZI
Coordinamento SUEM e Pronto Soccorso Pieve di Cadore	U.O.C. SUEM, U.O.C. Pronto Soccorso Pieve di Cadore	70	5	10.000,00	12.08.2025 – 04.09.2025	MAURO SONEGO

Il Direttore della Struttura Tecnico Funzionale di afferenza o il Direttore Sanitario, hanno espresso, direttamente nei verbali agli atti, il parere favorevole in ordine alle proposte formulate.

Si precisa che, così come si evince dalle disposizioni contrattuali e come riportato nelle Linee guida sopracitate, l'incarico è conferito a tempo determinato ed ha una durata di cinque anni. L'incarico può essere rinnovato per pari periodo, previa valutazione positiva al termine dell'incarico e in assenza di provvedimenti disciplinari, negli ultimi due anni, superiori alla multa, senza attivare la procedura selettiva.

Il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione, entro il termine di 30 giorni, dell'integrazione del contratto individuale di lavoro, che definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito.

L'incarico può essere revocato anticipatamente per i motivi e secondo le modalità indicate dall'art. 31 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2.11.2022 e dall' art. 6 delle Linee guida.

All'incaricato, secondo la graduazione ad essa applicata, viene attribuito il trattamento economico definito in sede di confronto, indicato nelle Linee guida e recepito con deliberazione n. 1188/2023. Il valore economico

potrà subire variazione a seguito della applicazione di rinnovi contrattuali e di futuri accordi integrativi sottoscritti con le OO.SS..

Tutto ciò premesso, con l'adozione del presente provvedimento si propone, pertanto, di procedere al conferimento degli incarichi sopra elencati in esito alle procedure espletate, con decorrenza dalla data indicata nel contratto d'incarico.

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Erika Rossi, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza.

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025.

DELIBERA

1. Di prendere atto di quanto espresso dal proponente che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prendere atto dei verbali agli atti redatti dalle Commissioni esaminatrici degli avvisi interni prot. n. 52018/2025, 34237/2025, 31641/2025 e 48257/2025 e dei relativi esiti.
3. Di conferire, in conformità a quanto sopra, n. 1 incarico di funzione organizzativa e n. 3 incarichi di funzione organizzativa con funzione di coordinamento, ai candidati idonei come da tabella, con possibilità di rinnovo, a seguito di valutazione positiva dell'attività svolta:

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Graduazione	Fascia	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	INCARICATO
Quality Improvement e Professioni Sanitarie del Dipartimento di Prevenzione	U.O.S. Professioni Sanitarie Dipartimento di Prevenzione – Ospedale di Belluno	47	3	7.000,00	27.08.2025 – 11.09.20 25	ALICE PRETE

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA con funzione di coordinamento

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Graduazione	Fascia	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	INCARICATO
Coordinamento Area Oculistica Belluno	U.O.C. Oculistica di Belluno – Ospedale di Belluno	33	2	5.500,00	12.08.2025 - 04.09.20 25	LIZ DE BORTOLI
Coordinamento Radioterapia, Medicina Nucleare, Fisica Sanitaria	U.O.C. Radioterapia – U.O.C. Medicina Nucleare – U.O.S.D. Fisica Sanitaria – Ospedale di Belluno	46	3	7.000,00	02.09.2025 – 04.09.20 25	SILVIA ZORZI
Coordinamento SUEM e Pronto Soccorso Pieve di Cadore	U.O.C. SUEM, U.O.C. Pronto Soccorso Pieve di Cadore	70	5	10.000,00	12.08.2025 – 04.09.20 25	MAURO SONEGO

4. Di precisare che il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione, entro il termine di 30 giorni, dell'integrazione del contratto individuale di lavoro, che definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito.
5. Di stabilire che gli incarichi hanno una durata di 5 anni decorrenti dal data indicata nel contratto d'incarico, con

possibilità di rinnovo, a seguito di valutazione positiva dell'attività svolta, salvo revoca anticipata per i motivi e secondo le modalità indicate dall'art. 31 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2.11.2022 e dall' art. 6 delle Linee guida.

6. Di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente provvedimento.
7. Di prendere atto che la spesa per l'indennità di funzione relativa agli incarichi conferiti con il presente provvedimento trova copertura nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2.11.2022 e rispetta la quota massima destinata dalla contrattazione collettiva integrativa al finanziamento di tale istituto.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott.ssa Paola PALUDETTI

Il Commissario
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN