

Regione del Veneto

**Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti**

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**

DELIBERAZIONE N. 1252 DEL 24/10/2025

**Oggetto: CONFERIMENTO DI ALCUNI INCARICHI DI FUNZIONE A PERSONALE DEL COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO E SOCIO-SANITARIO.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Erika Rossi, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

In data 2.11.2022, è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. del Comparto Sanità, che, al Titolo III - Capo III, disciplina il nuovo "Sistema degli incarichi", finalizzato a promuovere lo sviluppo professionale dei dipendenti e funzionale ad una efficace organizzazione aziendale.

Ai sensi degli artt. da 24 a 36, gli incarichi sono riconducibili alle seguenti tipologie:

- incarico di posizione, destinato al solo personale inquadrato nella nuova area di elevata qualificazione;
- incarico di funzione organizzativa, rivolto al solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari. Tale incarico comporta l'assunzione di responsabilità connesse alle funzioni specifiche e un elevato grado di autonomia anche gestionale, con attività di coordinamento di altro personale. La funzione di coordinamento, come prevista dalla L. n. 43/2006, è confermata come tipologia di incarico organizzativo solo per i professionisti della salute del ruolo sanitario;
- incarico di funzione professionale, rivolto sia al personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, sia al personale inquadrato nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori. Tale incarico è caratterizzato da contenuti professionali e specialistici, con funzioni di processo e responsabilità di risultato, in rapporto all'area di appartenenza, al ruolo e al profilo.

Gli incarichi di funzione sono istituiti dalla Direzione dell'Azienda, in coerenza con l'assetto organizzativo, con le esigenze di servizio, nonché con le scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e/o regionale, nei limiti delle risorse destinate a tale istituto contrattuale nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. succitato.

Gli incarichi devono essere graduati e deve essere individuato l'importo della relativa indennità, entro i valori minimo e massimo previsti dagli artt. 32 e 33, in relazione alla tipologia e alla complessità dell'incarico.

Al fine di dare attuazione a quanto previsto dalle disposizioni contrattuali sopra citate, questa Azienda, in data 5.10.2023, ha sottoscritto con la RSU e le OO.SS. del Comparto il verbale di confronto, ai sensi dell'art. 6, comma 3, lettere d) ed e) del C.C.N.L. 2.11.2022 del Comparto Sanità, con approvazione delle linee guida contenenti i criteri di affidamento e revoca degli incarichi, nonché i criteri di graduazione degli stessi, ai fini della attribuzione della relativa indennità, e il verbale di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art. 11, comma 5, lett. a) del medesimo C.C.N.L., per la ripartizione delle risorse dei fondi contrattuali disponibili.

Con deliberazione n. 1188 del 10.11.2023, si è preso formalmente atto delle Linee guida sottoscritte a seguito del confronto e dell'accordo integrativo sopra citati.

In conformità a quanto previsto dalle Linee guida e coerentemente con le disposizioni contrattuali sopra citate, il Commissario ha istituito ulteriori incarichi delle seguenti tipologie: un incarico di funzione organizzativa, un incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento e n. 2 incarichi di funzione professionale, come individuati nelle schede di profilo presentate dai Direttori di Area, con l'approvazione dei relativi avvisi interni.

La scheda di profilo, allegata a ciascun avviso, riporta la tipologia, le funzioni ed i contenuti dell'incarico bandito, con la descrizione delle linee di attività e la relativa graduazione.

Le Commissioni esaminatrici, nominate dal Commissario con nota agli atti di ciascuna procedura, hanno concluso il procedimento avviato con la redazione di apposito verbale, la formulazione dell'elenco degli idonei e non idonei e la formulazione della proposta del candidato al quale conferire l'incarico.

Dai verbali, agli atti di ciascun procedimento, risulta la proposta indicata come da tabella:

#### INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	NOMINATIVO PROPOSTO
Coordinamento SSEAA Distretto 2	U.O.S. Non Autosufficienza Feltre	Fascia 2	5.500,00	03.10.2025	ANNA RUFFATO

#### INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATA con funzione di coordinamento

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	NOMINATIVO PROPOSTO
Coordinamento RRF Distretto 2 Degenze	U.O.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale dell'Ospedale di Lamon	Fascia 2	5.500,00	10.09.2025 - 30.09.2025	ANNA LARGO

#### INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	NOMINATIVO PROPOSTO
ILOC_Infermiere di famiglia e di Comunità Distretto 1	Direzione del Distretto 1 – Casa della Comunità Distretto 1	Fascia 1	4.000,00	10.09.2025 - 25.09.2025	NESSUN CANDIDATO PROPOSTO
ILOC_Infermiere di famiglia e di Comunità Distretto 2	Direzione del Distretto 2 – Casa della Comunità Distretto 2	Fascia 1	4.000,00	10.09.2025 - 25.09.2025	ROBERTO MENEGHINI

Il Direttore della Struttura Tecnico Funzionale di afferenza, ha espresso, direttamente nei verbali agli atti, parere favorevole in ordine alla proposta formulata e pertanto, ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, si propone di provvedere all'attribuzione degli incarichi, ad eccezione dell'incarico di funzione professionale denominato "ILOC\_Infermiere di famiglia e di Comunità Distretto 1" per il quale la Commissione non ha individuato alcun candidato idoneo fra quelli presenti al colloquio.

Si precisa che, così come si evince dalle disposizioni contrattuali e come riportato nelle Linee guida sopracitate, l'incarico è conferito a tempo determinato ed ha una durata di cinque anni. L'incarico può essere rinnovato per pari periodo, previa valutazione positiva al termine dell'incarico e in assenza di provvedimenti disciplinari, negli ultimi due anni, superiori alla multa, senza attivare la procedura selettiva.

L'incarico può essere revocato anticipatamente per i motivi e secondo le modalità indicate dall'art. 10 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2.11.2022 e dall'art. 6 delle Linee guida.

All'incaricato, secondo la graduazione ad essa applicata, viene attribuito il trattamento economico definito in sede di confronto, indicato nelle Linee guida e recepito con deliberazione n. 1188/2023. Il valore economico potrà subire variazione a seguito della applicazione di rinnovi contrattuali e di futuri accordi integrativi sottoscritti con le OO.SS..

Tutto ciò premesso, con l'adozione del presente provvedimento si propone, pertanto, di prendere atto dei verbali delle Commissioni esaminatrici e dell'esito delle procedure e, inoltre, di procedere al conferimento degli incarichi sopra indicati, in conformità al parere favorevole del Direttore della Struttura Tecnico Funzionale di afferenza, con decorrenza dalla data indicata nel contratto d'incarico.

#### IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Erika Rossi, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 09.5.2025;

#### DELIBERA

1. Di prendere atto di quanto espresso dal proponente che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prendere atto dei verbali, agli atti, redatti dalla Commissione esaminatrice degli avvisi interni prot. n. 51975/2025, n. 42485/2025, 58801/2025 e 52001/2025 e del relativo esito;
3. Di conferire, in conformità alle proposte di incarico formulate dalle Commissioni stesse sulla base delle risultanze della selezione, n. 1 incarico di funzione organizzativa, n. 1 incarico di funzione organizzativa con funzione di coordinamento ed n. 1 incarico professionale ai candidati idonei come da tabella:

#### INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	INCARICATO
Coordinamento SSEAA Distretto 2	U.O.S. Non Autosufficienza Feltre	Fascia 2	5.500,00	03.10.2025	ANNA RUFFATO

#### INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATA con funzione di coordinamento

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	INCARICATO
Coordinamento RRF Distretto 2 Degenze	U.O.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale dell'Ospedale di Lamon	Fascia 2	5.500,00	10.09.2025 - 30.09.2025	ANNA LARGO

#### INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE

Denominazione	Struttura Sede di lavoro	Fascia di graduazione	Valore economico (euro/anno)	Verbale del	INCARICATO
IIOC_Infermiere di	Direzione del Distretto 2 –	Fascia 1	4.000,00	10.09.2025 -	ROBERTO MENEGHINI

famiglia e di Comunità Distretto 2	Casa della Comunità Distretto 2			25.09.2025	
---------------------------------------	------------------------------------	--	--	------------	--

4. Di precisare che il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione, entro il termine di 30 giorni, dell'integrazione del contratto individuale di lavoro, che definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito.
5. Di stabilire che gli incarichi hanno una durata di 5 anni decorrenti dalla data indicata nel contratto d'incarico, con possibilità di rinnovo, a seguito di valutazione positiva dell'attività svolta, salvo revoca anticipata per i motivi e secondo le modalità indicate dall'art. 31 del CCNL Comparto Sanità del 2.11.2022 e dall'art. 6 delle Linee guida.
6. Di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente provvedimento.
7. Di prendere atto che la spesa per l'indennità di funzione relativa all'incarico conferito con il presente provvedimento trova copertura nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 2.11.2022 e rispetta la quota massima destinata dalla contrattazione collettiva integrativa al finanziamento di tale istituto.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario  
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**