

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre n. 57 – 32100 BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 - Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Prot. n. 1705/Pers

Belluno, 12 gennaio 2026

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI INFERMIERI PER IL PROGETTO DI SERVIZIO SANITARIO TERRITORIALE INTEGRATIVO NELL'AREA ARABBA-FODOM PER IL PERIODO DEI GIOCHI OLIMPICI INVERNALI DI MILANO-CORTINA 2026

Publicato nel sito internet aziendale in data 12.01.2026

scadenza validità bando: 13.03.2026

1 – FINALITÀ E OGGETTO

Con D.G.R.V. n. 1562 del 30/12/2024 la Regione Veneto ha affidato all'ULSS 1 Dolomiti tutte le attività connesse alla gestione dei servizi sanitari per i Giochi Olimpici e Paralimpici.

I giochi olimpici si svolgeranno dal 6 al 22 febbraio 2026 e i giochi paralimpici si svolgeranno dal 6 al 15 marzo 2026 e dovranno essere garantiti sia l'operatività dei servizi che i servizi di supporto anche durante il periodo pre e post olimpico e, contemporaneamente, l'assistenza sanitaria ordinaria più intensa nel periodo della stagione turistica invernale.

In questo contesto si inserisce la proposta di collaborazione dell'Associazione Dolomity Emergency Onlus mediante l'erogazione dei fondi necessari per la realizzazione del progetto finanziato di servizio sanitario territoriale integrativo nell'area Arabba-Fodom durante il periodo dei Giochi Olimpici Invernali di Milano Cortina 2026. In tale periodo oltre al normale aumento del flusso turistico stagionale e ai tempi lunghi di percorrenza verso i presidi ospedalieri, ci sarà una maggior afflusso dovuto alla presenza dei giochi Olimpici nella Provincia.

Il progetto consiste nell'introduzione di personale infermieristico esperto nel campo del soccorso avanzato e con capacità di operare sul demanio sciabile, anche con gli sci, a supporto delle attività di soccorso e dell'assistenza sanitaria nell'area territoriale dell'Alto Agordino ed in particolare quella di Livinallongo del Col di Lana – Arabba.

I professionisti, con esperienza nel campo del soccorso avanzato e capacità di operare sul demanio sciabile, anche con gli sci, dovranno garantire l'attività secondo il protocollo operativo definito dalla Centrale Operativa SUEM aziendale – per circa 8 ore nell'arco della giornata, cui si aggiunge una reperibilità notturna la cui articolazione verrà definita dal Direttore dell'U.O.C. Centrale Operativa SUEM.

Nell'attuale condizione di difficoltà di reperire personale infermieristico dipendente e considerata la natura dell'incarico connessa a specifico progetto, con il presente bando è quindi indetto un avviso di manifestazione di interesse per la ricerca di infermieri da dedicare al progetto sopra specificato mediante collaborazione professionale autonoma.

La presente selezione verrà effettuata assicurando il perseguimento dei principi di imparzialità e trasparenza e garantendo i diritti di parità, pari opportunità e l'assenza di ogni forma di discriminazione, come previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

2 – ATTIVITÀ DURATA E COMPENSO

Il progetto avrà inizio nel mese di gennaio 2026 sino a marzo 2026 salvo proroga.

Il professionista verrà remunerato con la somma di euro 400,00 al giorno onnicomprensivi lordi per tutta l'attività prevista nelle 24 ore. Il suddetto compenso assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate.

Il professionista deve disporre di tutta l'attrezzatura idonea ad operare nell'ambito territoriale, costituita come minimo da:

- abbigliamento termico da sci;
- casco omologato EN1077 per l'attività di sci alpino;
- attrezzatura da sci alpino comprensiva di sci, scarponi e bastoncini.

3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter presentare domanda di partecipazione al presente avviso, è necessario essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea o cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea e, in detto ultimo caso, possesso di regolare permesso o carta di soggiorno; i cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici; non possono assumere l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- Assenza di condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione (titolo II del libro II del codice penale) e di procedimenti penali pendenti per i medesimi reati
- Piena idoneità all'attività richiesta

Requisiti specifici

- laurea appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche (L/SNT1) di cui al D.M. n. 270/2004;
ovvero, in alternativa:
titolo equiparato alla suddetta classe di laurea secondo il D.I. del 9/7/2009 e il D.I. del 11/11/2011;
ovvero, in alternativa:
titolo equipollente ai suddetti titoli secondo il D.M. del 27/7/2000;
- iscrizione all'albo degli infermieri professionali;
- esperienza nel campo del soccorso avanzato;
- buone capacità sciistiche, con un livello di esperienza e abilità adeguato e sicuro per affrontare tutte le tipologie di piste da sci, compreso l'utilizzo delle attrezzature necessarie in modo autonomo e in condizioni variabili di neve e meteo.

Requisiti preferenziali:

- Competenza, anche pregressa, maturata in Area Critica (SUEM, Pronto Soccorso, Rianimazione, Anestesia, Unità Coronarica)

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso di selezione interna.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati riconosciuti equipollenti ai corrispondenti titoli di studio rilasciati in Italia, secondo la vigente normativa.

Non devono, inoltre, sussistere cause di incompatibilità, quali l'essere dipendente di una Pubblica Amministrazione o l'essere titolari di un rapporto di convenzione (es. specialista ambulatoriale, ecc.) con il Servizio Sanitario Nazionale.

4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, **redatta in carta semplice** secondo lo schema allegato, dovrà essere indirizzata al Commissario dell'Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti (Via Feltre n. 57 - 32100 Belluno) e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio di validità del presente avviso. La domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Belluno – Via Feltre n. 57 – 3° piano), negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 8.15 alle ore 12.00 e lunedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.45);
- mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) aziendale: protocollo.aulss1@pecveneto.it. La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati il nome e cognome del candidato e la procedura alla quale si chiede di partecipare. Si precisa che la domanda e la documentazione possono essere trasmesse alla casella di posta PEC dell'Azienda ULSS anche da una normale casella di posta elettronica.

Nella domanda, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- le eventuali condanne penali subite e gli eventuali procedimenti penali in corso (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli sensibili, se necessario alla procedura;
- l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- un curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema allegato e datato e sottoscritto, che risulta idoneo ai fini della pubblicazione per gli adempimenti in materia di trasparenza previsti dalla Legge, a seguito dell'eventuale conferimento dell'incarico. Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi necessari per la sua

valutazione. Nello stesso dovranno, quindi, essere indicati i titoli di studio, le attività professionali, la partecipazione a iniziative di formazione ed aggiornamento, le competenze acquisite, e quanto altro ritenuto utile;

- la fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità personale;
- un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti presentati.

Le dichiarazioni effettuate nel curriculum formativo e professionale devono contenere tutte le informazioni e i dati necessari per la loro valutabilità. A titolo esemplificativo:

- le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati devono indicare: l'ente presso il quale il servizio è stato prestato e la sede; la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato, rapporto libero-professionale, collaborazione coordinata e continuativa, ecc.); la qualifica/profilo professionale; la tipologia del rapporto (tempo pieno o tempo parziale, con indicazione delle ore settimanali); la data di inizio e fine del rapporto; eventuali interruzioni del rapporto (aspettativa, sospensioni cautelari, ecc.).

Qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

Con la stessa modalità ed entro il termine di validità del bando, i candidati possono presentare, in ogni momento, aggiornamenti della loro domande e curricula.

5 – VALUTAZIONE DI IDONEITÀ' ALL'INCARICO

La Commissione composta dal Direttore dell'U.O.C. CO SUEM, dal Direttore ff dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie e dal Coordinatore del SUEM provvederà alla verifica, sulla base delle dichiarazioni effettuate nella domanda, del possesso dei requisiti richiesti e quindi – previa individuazione dei criteri di valutazione che ritiene adottare - alla valutazione positiva e comparata dei curricula dei professionisti, al fine di verificarne la rispondenza alle finalità e ai contenuti dell'incarico.

Qualora lo ritenga necessario, la commissione esaminatrice potrà effettuare un colloquio o una prova sul campo con i professionisti. La prova avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze formative e professionali maturate e la verifica del possesso delle competenze specifiche richieste per lo svolgimento dell'incarico.

Nel caso la commissione intenda procedere anche al colloquio o una prova sul campo con i professionisti, l'elenco dei candidati convocati, nonché il giorno, l'ora e la sede di espletamento, verranno pubblicati, con un anticipo di SOLI 3 GIORNI, nel sito internet aziendale www.aulss1.veneto.it → Sezione concorsi e avvisi → Servizio Personale → Concorsi e avvisi in scadenza - Servizio Personale (http://www.aulss1.veneto.it/tipo_concorso/concorsi-e-avvisi-in-scadenza-2/).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna convocazione individuale. Pertanto, i professionisti inclusi nell'elenco sono tenuti a presentarsi, pena decadenza, a sostenere la prova, senza alcun altro preavviso, nel giorno, ora e luogo che saranno indicati. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità, con relativa fotocopia.

I professionisti sono tenuti a controllare il sito istituzionale dell'Azienda.

La commissione predisporrà un elenco di candidati idonei (graduatoria) dei professionisti esaminati, sulla base della valutazione dei curricula e dell'eventuale prova, dalla quale, comunque, dovrà emergere un giudizio di idoneità rispetto all'incarico da conferire.

Nel periodo di validità del bando la Commissione provvederà alla formulazione ed aggiornamento dell'elenco periodicamente sulla base delle necessità, del finanziamento a disposizione, tenuto conto delle finalità del progetto e delle domande pervenute, al fine di procedere al conferimento degli incarichi per la realizzazione degli obiettivi previsti.

Nella formulazione della graduatoria verrà data priorità agli idonei non in quiescenza, in applicazione dei principi stabiliti nel D.L. 24/6/2014, convertito in Legge 11/8/2014, n. 114, per favorire il processo di ricambio generazionale e di quanto previsto dalle note regionali in materia.

L'eventuale incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore Generale, rispettando l'ordine di inclusione dei professionisti nell'elenco degli idonei.

L'assegnazione dell'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il professionista destinatario di incarico sarà invitato a presentarsi presso l'UOC Gestione Risorse Umane per la stipula del contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista per la stipula del contratto dovrà essere in possesso di regolare partita IVA e dotarsi di copertura assicurativa responsabilità civile professionale verso terzi all'atto della stipula del contratto, nonché polizza infortuni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

E' responsabilità del candidato comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo sopraggiunti dopo l'invio della domanda.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico.

6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai professionisti con le domande di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di protezione dei dati personali.

7 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità od opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso. In particolare, il possesso dell'insieme dei requisiti essenziali per lo svolgimento dell'attività, potrà essere richiesta, tramite autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2020.

Il presente avviso è disponibile nel sito internet aziendale www.aulss1.veneto.it (Sezione Concorsi e Avvisi).

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, (tel. 0437 – 516974/6842).

IL COMMISSARIO

- F.to Dott. Giuseppe DAL BEN -

Al Commissario
dell'Azienda U.L.S.S. n. 1 DOLOMITI
Via Feltre n. 57
32100 BELLUNO

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico indetto da codesta Azienda **PER LA RICERCA DI INFERMIERI PER IL PROGETTO DI SERVIZIO SANITARIO TERRITORIALE INTEGRATIVO NELL'AREA ARABBA-FODOM PER IL PERIODO DEI GIOCHI OLIMPICI INVERNALI DI MILANO-CORTINA 2026**

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara:**

- di essere nato/a a _____ il _____, C.F. _____;
- di essere residente a _____ via _____ n. _____;
- di essere cittadino _____ (1);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; **oppure:** di non essere iscritto nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni: _____ (2);
- di non avere **oppure:** di avere riportato condanne penali inerenti l'incarico (si veda nota 1);
- di non avere **oppure:** di avere procedimenti penali in corso inerenti l'incarico (si veda nota 1);

- di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito il _____ presso _____;

OVVERO _____

- di essere iscritto/a all'albo professionale di _____ al n. _____;
- di aver maturato esperienza nel campo del soccorso avanzato;
- di possedere buone capacità sciistiche, con un livello di esperienza e abilità adeguato e sicuro per affrontare tutte le tipologie di piste da sci, compreso l'utilizzo delle attrezzature necessarie in modo autonomo e in condizioni variabili di neve e meteo.
- di avere esperienza pregressa nell'ambito delle attività sciistiche, che gli consente di muoversi con agilità e sicurezza, anche in caso di emergenze.
- di non essere **oppure** di essere dipendente di Pubblica Amministrazione
- di non essere **oppure** di essere titolare di un rapporto di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale _____ (4);
- di essere **oppure** di non essere essere in quiescenza,
- (se in quiescenza) di essere in quiescenza per:
 - pensione di vecchiaia **oppure**
 - pensione anticipata di anzianità dalla data del _____, di aver prestato servizio nei 5 anni precedenti presso _____ e di aver maturato/maturare i requisiti per la pensione di vecchiaia il _____ (5);
- che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale corrisponde a verità e che tutta la documentazione allegata in fotocopia è conforme all'originale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

- di consentire l'utilizzo dei dati personali, compresi quelli sensibili, se necessario alla procedura.

Per eventuali comunicazioni inerenti il presente avviso indica i seguenti recapiti:

- Indirizzo: _____
- PEC: _____
- Email: _____
- Telefono: _____

Data _____

Firma _____

Note:

- Si fa riferimento solo ai reati contro la Pubblica Amministrazione (titolo II del libro II del codice penale) e di procedimenti penali pendenti per i medesimi reati o per reati connessi all'oggetto dell'incarico. In caso affermativo specificare le condanne penali e/o i procedimenti penali in corso.
- Indicare la cittadinanza. I cittadini di Stato non appartenente all'Unione Europea devono essere in possesso di regolare permesso o carta di soggiorno (da indicare nella domanda, precisando il soggetto che ha emesso il documento e la data). I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (da dichiarare nella domanda).
- In caso affermativo indicare il Comune di iscrizione e in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste. I cittadini stranieri devono dichiarare nella domanda di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria (da precisare).
- In caso affermativo specificare la tipologia di rapporto, l'eventuale scadenza e presso quale Amministrazione.
- Indicare l'Amministrazione presso cui si è prestato servizio nel quinquennio precedente la cessazione e la data di maturazione del requisito per la pensione di vecchiaia

Documentazione da allegare alla domanda

- Un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, utilizzando il modello allegato.
- Eventuali pubblicazioni edite a stampa.
- Fotocopia (fronte/retro) di documento di identità personale in corso di validità.

CURRICULUM VITAE dei titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, come previsto dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 14.3.2013, n. 33.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	
Data di nascita	
Qualifica	
Incarico attuale ricoperto e servizio di afferenza	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	

Capacità linguistiche	
Capacità nell'uso delle tecnologie	
<p>Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p> <p><u>Inserire solo le informazioni essenziali e inerenti all'incarico ricoperto</u></p>	

Data _____

Autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti a pubblicare sul sito internet aziendale, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, le informazioni sopra indicate e gli ulteriori dati di carattere giuridico ed economico, la cui pubblicazione è prescritta dall'art. 15 del D.Lgs. 13 marzo 2013, n. 33.

firma _____