

Regione del Veneto

**Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti**

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**

DELIBERAZIONE N. 817 DEL 17/07/2025

**Oggetto: AGGIUDICAZIONE, A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, DEL CONTRATTO TRIENNALE RELATIVO AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AL SOFTWARE ATL@NTE E CHARTA PER LA GESTIONE DELL'AREA TERRITORIALE PER GLI ANNI 2025-2026-2027, A FAVORE DELLA DITTA STUDIO VEGA SRL.**

Il Responsabile del U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione, sulla base dell'istruttoria svolta dalla responsabile del procedimento, dott.ssa Annamaria Romagnoni, riferisce che è pervenuta al Provveditorato istanza, datata 11/06/2025 agli atti, da parte della Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi nella quale viene richiesta l'attivazione del contratto triennale di manutenzione ed assistenza del software Atl@nte e Charta per la gestione dell'area territoriale dell'Ulss Dolomiti per gli anni 2025-2026-2027, significando quanto segue:

Premesso che presso l'ULSS è operativa da anni la procedura software Atl@nte fornita dalla ditta Studio Vega Srl per la gestione del sistema territoriale.

Considerato quanto segue

- a seguito dell'unificazione delle ex Ulss n. 1 di Belluno e ex Ulss n. 2 di Feltre, con deliberazione n. 225 del 08/03/2017, il sistema informatico Atl@nte è stato esteso all'intero ambito provinciale e pertanto la procedura è attiva in tutti i servizi territoriali dell'ULSS (distretti, consultori, servizi sociali) e che nel corso degli anni sono collegati anche i SAD comunali, le case di riposo e le società di servizi che collaborano con l'ULSS;
- con l'estensione del sistema informatico Atl@nte all'intero ambito provinciale, era stato previsto, dopo il primo anno di garanzia, un incremento del canone annuale rispetto al precedente contratto stipulato dalla ex Ulss n. 1 di Belluno;
- con deliberazione n. 844 del 05/06/2019 sono stati acquistati dalla ditta Studio Vega i seguenti componenti software aggiuntivi che dopo il primo anno di garanzia entrano in manutenzione:
  - modulo per la gestione della disponibilità del personale e la pianificazione delle attività delle Cure Domiciliari e delle Cure Palliative e Domiciliari (canone annuale manutenzione € 3.324,00 iva esclusa);
  - applicazioni (APP) per la gestione in mobilità delle attività domiciliari (canone annuale manutenzione € 4.900,00 iva esclusa);

Precisato che nel corso degli anni sono stati affidati alla Ditta Studio Vega Srl diversi contratti e più specificatamente:

- con deliberazione n. 810 del 06/06/2019 contratto triennale di manutenzione e assistenza del software Atlante (periodo 2019-2021);
- con deliberazione n. 772 del 05/07/2022 il contratto triennale di manutenzione e assistenza del software Atlante (periodo 2022-2024);
- con deliberazione n. 758 del 21/07/23, nell'ambito del progetto "Centrali Operative Territoriali – Interconnessioni", attivazione delle integrazioni tra i moduli di sistema Atl@nte e il nuovo sistema di

gestione delle COT;

- con deliberazione n 521 del 09/05/2024 implementazione dell'applicativo Atl@nte mediante i moduli SIAR e SICOF;

Tenuto conto che la Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi, ha segnalato la necessità di garantire la manutenzione e l'assistenza al software Atl@nte anche per il triennio 2025/2027 con la precisazione che risulta necessario rivolgersi alla Ditta Studio Vega in quanto proprietaria dei codici sorgente dell'applicativo e quindi unica in grado di intervenire;

Dato atto che il servizio richiesto è incluso nel provvedimento di programmazione aziendale dell'attività contrattuale per l'acquisto di beni di consumo e servizi n.338 del 28/03/2024 per gli anni 2024-2025-2026 e che tale provvedimento ha funzione anche di provvedimento a contrarre;

Visti l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, e l'art. 15, comma 13, lett. d), del D.L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012) si rileva che, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti d'acquisto presenti nella piattaforma CONSIP; né presso la Centrale di committenza attiva in regione e, pertanto, risulta possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Precisato che il suddetto art. 15, comma 13, lettera d), della L. n. 135 del 07.08.2012, prevede altresì l'obbligo del ricorso allo strumento di negoziazione telematico messo a disposizione da Consip ovvero dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento e che, in base alla legge di bilancio 2019, tale obbligo sussiste per forniture di valore annuo superiore a € 5.000,00 esclusa IVA;

Tenuto conto che è in essere un Accordo di collaborazione, ex art.15 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., tra Azienda Zero – subentrata nel rapporto alla Regione Veneto - e la Regione Lombardia per l'utilizzo della piattaforma di E-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestita da A.R.I.A. spa, a favore oltre che del Soggetto aggregatore anche delle singole Aziende Sanitarie del Veneto;

Rilevato inoltre che la presente acquisizione tiene conto della programmazione di gare centralizzate per il biennio 2024-2025 in carico all'Azienda Zero (ex Unità organizzativa Acquisti Centralizzati SSR) di cui alla DGRV 63 del 26/01/2018;

Visto quanto segnalato dall'U.O.C. Sistemi Informativi, rilevata la necessità di attivare il contratto suddetto, il RUP, ha pertanto verificato che ricorrono i presupposti previsti dall'art. 76, comma 2) lettera b) punto 2) del D.Lgs 36/2023 – nuovo codice dei contratti – (concorrenza assente per motivi tecnici) ed ha ritenuto di avviare procedura negoziata senza bando con un solo operatore in quanto trattasi di servizi che possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico configurandosi la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di avviare sulla predetta piattaforma SINTEL una procedura negoziata, individuata con ID 203752150, lettera prot. n.39643/25 del 19/06/2025, invitando la Ditta Studio Vega Srl a presentare offerta al fine di ottenere la quotazione relativa al contratto triennale di manutenzione ed assistenza al software Atl@nte e Charta per la gestione dell'area territoriale per gli anni 2025-2026-2027 (CIG B7550DFA69) con un importo a base d'asta fissato in € 189.087,00 (oltre iva);

Precisato inoltre che, trattandosi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con un unico operatore economico, i contenuti della procedura, sia tecnici che economici, sono stati preliminarmente definiti con la Ditta Studio Vega Srl direttamente dall'U.O.C. Sistemi Informativi;

Recepito che:

- la Ditta Studio Vega Srl, entro la scadenza del termine fissato ha presentato, all'interno della piattaforma Sintel ID 203752150, la documentazione amministrativa e la relativa offerta economica;
- in data 01/07/2025 si è proceduto, all'interno della piattaforma Sintel, all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e la relativa offerta economica che ha determinato un importo complessivo pari ad Euro 189.087,00 oltre iva 22% confermando la base d'asta;

- la ditta Studio Vega Srl ha altresì declinato la suddetta offerta complessiva nell'allegato 2 schema d'offerta, parte integrante della documentazione di gara, nel quale sono elencate tutte le voci e gli importi che compongono l'offerta stessa.

Precisato che tutta la documentazione presentata dalla Ditta Studio Vega Srl è stata rimessa all'U.O.C. Sistemi Informativi per la necessaria valutazione;

Atteso che l'U.O.C. Sistemi Informativi ha valutato l'offerta sotto il profilo tecnico ed economico rilevando che sotto il profilo tecnico risponde ai fabbisogni precedentemente segnalati e dal punto di vista economico risulta congrua segnalando in particolare quanto segue:

- ✓ sono previsti tutti i moduli attivi presso l'Azienda ULSS n.1 Dolomiti;
- ✓ per l'anno 2025 il canone è stato incrementato di circa il 2% rispetto al canone annuale del contratto precedente (triennio 2022-2023-2024);
- ✓ per i successivi anni 2026 e 2027, a seguito di contrattazione preliminare con la Ditta, sono stati mantenuti gli importi dei canoni del 2025;
- ✓ il costo delle giornate di assistenza specialistica on-site (€/gg 680,00) – previste n.5 giornate all'anno - è rimasto invariato rispetto al triennio precedente, mentre le giornate da remoto (€/gg 535,00) – previste n. 15 giornate all'anno - non erano contemplate nel triennio precedente;

Riscontrato inoltre che, in ordine alle misure di sicurezza adottate per rispondere al Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, la Ditta ha dichiarato di aver adottato idonee misure atte a garantire un'adeguata sicurezza nelle attività di trattamento dei dati, descrivendo le diverse procedure messe in atto al fine della corretta gestione della privacy nonché idonea documentazione, agli atti, attestante l'adeguatezza dei prodotti/servizi offerti, misure che sono state ritenute valide dalla stessa Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi;

Pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte, l'U.O.C. Sistemi Informativi ha richiesto di procedere all'attivazione del contratto triennale relativo al servizio di manutenzione ed assistenza al software Atl@nte e Charta per la gestione dell'area territoriale per gli anni 2025-2026-2027, secondo i contenuti presenti nell'offerta inviata dalla Ditta Studio Vega Srl attraverso la piattaforma informatica Sintel, ed ha ribadito che è necessario affidare la manutenzione e gli aggiornamenti del sistema alla stessa Ditta che le ha fornite in quanto proprietaria dei codici sorgente per cui, in pratica, unica in grado di intervenire dimostrando negli anni un elevato livello di esecuzione dei servizi nonché disponibilità;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale che sono stati verificati a norma dell'art.17 comma 5 del D.Lgs 36/2023 per cui è possibile disporre l'aggiudicazione della presente fornitura;

Rilevato che la stima del costo per la sicurezza del presente appalto/da rischi da interferenza è pari a zero, in quanto trattasi di rischi connessi all'attività specifica d'impresa per cui non è necessario redigere il DUVRI;

Verificato che l'istante, Ing. Alessandra De Nardi, ha presentato la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità nei confronti della presente acquisizione;

Pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte e valutata l'economicità della soluzione proposta, si intende procedere all'attivazione del contratto triennale per gli anni 2025-2026-2027 relativo al servizio di manutenzione ed assistenza al software Atl@nte e Charta per la gestione dell'area territoriale per gli anni 2025-2026-2027, secondo i contenuti presenti nell'offerta inviata dalla Ditta Studio Vega Srl attraverso la piattaforma

informatica Sintel ID 203752150;

Richiamati l'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché l'art. 8 e l'art. 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto la presente fornitura è da considerarsi di particolare importanza perché da un lato le prestazioni richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti all'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dall'altro l'organizzazione stessa di questa Azienda ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali diverse dall'U.O.C. Provveditorato per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti all'appalto stesso;

Considerato che come previsto dalle disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/23, gli oneri relativi agli incentivi alle funzioni tecniche sono a carico degli stanziamenti nei capitoli di spesa del bilancio previsti per le singole procedure di affidamento in misura non superiore al 2% dell'importo a base della procedura di affidamento comprensiva dell'opzione quantitativa/temporale e, più precisamente, il 20% di tale importo è riservato all'acquisto di beni/tecnologie, all'attività di formazione per incremento delle competenze digitali, alla specializzazione del personale che svolge le attività in argomento, nonché alla relativa copertura assicurativa obbligatoria, mentre il restante 80% è destinato alla remunerazione del RUP e del personale non dirigente che svolge le funzioni tecniche specificate all'allegato I.10 del D.Lgs. 36/23, secondo i criteri di ripartizione disciplinati dall'apposito regolamento aziendale degli incentivi delle funzioni tecniche approvato con deliberazione n.968 del 18/09/2023;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento in relazione ai suoi destinatari;

Attestata dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e della Logistica - dott. Marco Fachin – proponente del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria del presente atto in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

#### IL COMMISSARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dall'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con "D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025";

#### DELIBERA

1. Di assegnare, per le motivazioni e secondo le modalità esposte in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2) lettera b) punto 2) del D.Lgs. 36/2023, attivata tramite piattaforma informatica SINTEL (ID 203752150), la fornitura del contratto triennale relativo al servizio di manutenzione ed assistenza al software Atl@nte e Charta per la gestione dell'area territoriale per gli anni 2025-2026-2027 alla società Studio Vega Srl (CIG B7550DFA69) come indicato nel prospetto d'offerta (allegato n. 2 presente agli atti di gara), per un importo complessivo pari ad € 189.087,00 (€ 230.686,14 iva 22% compresa);
2. Di riservarsi la facoltà di poter applicare le previste opzioni contrattuali (giornate on-site, implementazioni ecc.) per un importo massimo di € 15.000,00 (oltre iva), da attivarsi ad istanza del DEC incaricato ed a seguito di specifico provvedimento;
3. Di riservarsi inoltre la facoltà di poter decurtare, di anno in anno, i canoni relativi ai moduli del sistema Atl@nte e Charta che verranno dismessi in considerazione del fatto che è in corso un progetto regionale di sostituzione di tutto il sistema informatico territoriale;
4. Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza da interferenza, in quanto trattasi di attività intellettuale e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;

5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/23, il Responsabile Unico del Progetto è la D.ssa Annamaria Romagnoni Funzionario presso l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
6. Di stabilire che - ai sensi dell'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché degli articoli 8 e 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs. - il RUP si avvarrà della D.ssa Romana Carlino dell'U.O.C. Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per verificare le prestazioni del contratto;
7. Di dare atto che il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, sulla base della Deliberazione del Direttore Generale n. 1226/2018, relativa al conferimento delle deleghe, è delegato alla stipula del relativo contratto, nonché agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
8. Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche è stato quantificato in € 3.403,57 (di cui quota azienda pari ad € 680,71) e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023 (ex art. 113 del D.Lgs 50/2016, dal 1.07.2023 sostituito dall'art. 45 del D.Lgs 36/2023) e trova copertura nel budget dedicato come riportato nella tabella riassuntiva di budget a seguire;
9. di dare atto che la spesa derivante dalla presente deliberazione, pari ad 189.087,00 (€ 230.686,14 iva 22% compresa), trova capienza nel budget dell'U.O.C. Sistemi Informativi, come riportato nella tabella riassuntiva di budget a seguire;

#### Tabella Riassuntiva Budget

Anno Comp	Anno BDG	Codice BDG	Sub BDG	Anno Comm.	Codice Comm.	Conto	Tipo Conto	Importo
2025	2025	506	0		0	BA1970	IS/GE	58.101,28 €
2027	2027	506	0		0	BA1970	IS/GE	65.958,08 €
2025	2025	500	0		0	BA1620	IS/GE	13.938,50 €
2026	2026	500	0		0	BA1620	IS/GE	13.938,50 €
2025	2025	3598	0		0	BA2884	IS/GE	2.722,86 €
2025	2025	3599	0		0	BA2884	IS/GE	680,71 €
2026	2026	506	0		0	BA1970	IS/GE	64.811,28 €
2027	2027	500	0		0	BA1620	IS/GE	13.938,50 €

**Importo Complessivo 234.089,71 €**

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario  
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**