

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

[SERVIZIO PROVVEDITORATO DI BELLUNO](#)

Tramite Piattaforma Sintel

Belluno, 16/01/2025

Oggetto: PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE per l'affidamento della gestione dei Magazzini Aziendali di Feltre e di Belluno destinati alla gestione dei Farmaci, dei Dispositivi Medici, dei Beni Economici e dei cespiti inventariabili (non rientrano le attrezzature biomediche) per tutte le Unità Operative richiedenti, nonché della gestione delle attività di consegna dei beni ai piani presso i presidi ospedalieri San Martino di Belluno e Santa Maria del Prato di Feltre.

CIG B4ED4F5BE6 CUI: S00300650256202400038

CHIARIMENTI N. 2

14. DOMANDA: Premesso che:

- L'art. 16 del disciplinare è rubricato "Documentazione Amministrativa";
- L'art. 17 del disciplinare è rubricato "Offerta Tecnica";

Si chiede conferma che il riferimento al punto 16 indicato nella tabella dello Step 2 a pagina 18 del disciplinare sia un refuso e debba intendersi come punto 17.

Si richiede altresì conferma che l'Offerta Tecnica da presentare ai fini della fase II debba essere redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 17 del disciplinare e secondo i criteri indicati all'art. 20.

Si chiede infine conferma che quanto indicato a pagina 19 del disciplinare, nella descrizione della Busta Tecnica ("B – BUSTA TECNICA: contiene la documentazione necessaria per presentare l'Offerta Tecnica"), sia da considerarsi un errore, in quanto in questa fase viene già formulata un'Offerta Tecnica e non la mera documentazione necessaria alla presentazione della stessa.

RISPOSTA: Si conferma.

15. **DOMANDA:** Con riferimento alle "Attività Opzionali" riportate all'art. 2 del Capitolato Tecnico, si chiede conferma che tali attività, ovvero "Gestione dei punti di transito presso gli ospedali di Agordo e Pieve di Cadore" e "Supporto amministrativo nella rilevazione delle rimanenze presso le unità operative" siano attività che non concorrono a formare l'importo posto a base d'asta pari a €3.229.565,00 e che pertanto le stesse dovranno essere quotate a parte qualora richieste in futuro.

U.O.C. Provveditorato

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin

Tel. 0437 514406-07

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it

e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

pag. 1 di 1

Responsabile del procedimento

Dott. Marco Fachin

Incaricato dell'istruttoria

dr.ssa Annamaria Romagnoni

Tel. 0437 514401

e-mail: annamaria.romagnoni@aulss1.veneto.it

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

REGIONE DEL VENETO



PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

[SERVIZIO PROVVEDITORATO DI BELLUNO](#)

RISPOSTA : Si conferma che le opzioni non concorrono a formare l'importo a base d'asta ma dovranno comunque quotate nell'offerta economica che sarà oggetto della seconda fase

16. **DOMANDA:** Si chiede di chiarire se tutte le attività oggetto della presente procedura siano quelle che vengono attualmente svolte dal personale inserito nella c.d. "clausola sociale", ovvero di indicare quali parti di attività richieste nella presente gara vengono oggi svolte da altro personale (es: da personale dell'ULSS) e/o se trattasi di nuove attività oggi non effettuate, ma che sono oggetto della presente procedura di gara.

RISPOSTA:

Le attività effettuate da personale ULSS e quindi da non includere nella clausola sociale sono circa il 30 % sul totale delle attività in appalto

17. **DOMANDA:** Con riferimento all'art. 4 del Capitolato Tecnico, in funzione dei dati storici in possesso, si chiede di indicare il numero medio di confezioni annue in cui è prevista l'attività di "targatura".

RISPOSTA: Si prevedono il 10% circa del totale delle confezioni con AIC

18. **DOMANDA:** Con riferimento all'art.4 del Capitolato Tecnico, ed in particolare ai beni infiammabili, si chiede di indicare in funzione dei dati storici in vostro possesso:
a) i mc di merce attualmente stoccata all'interno di tali aree;
b) il numero di referenze attualmente stoccate all'interno di tali aree.

RISPOSTA: si tratta per lo più di disinfettanti a base alcolica e gel mani (10 referenze), che attualmente sono stoccati in MBL, oltre agli alcoli per l'anatomia patologica stoccati in casetta (14 referenze).

19. **DOMANDA:** Con riferimento all'art. 4 e 12.1 del Capitolato Tecnico laddove viene richiesta la messa a disposizione e integrazione con il sistema di gestione aziendale EUSIS, si chiede di confermare che gli oneri a carico dell'appaltatore siano esclusivamente quelli "lato fornitore", cioè relativi al proprio software, e che siano pertanto esclusi oneri e/o costi riferiti alle attività di integrazione "lato Stazione Appaltante", relativi cioè agli applicativi in suo a codesta Committente.

In caso contrario, al fine di permettere una valutazione tecnico-economica precisa e per garantire la par condicio fra tutti gli offerenti, si chiede di fornire il valore economico che dovrà essere riconosciuto all'attuale azienda che gestisce gli applicativi della Committente per le attività di integrazione da "lato Stazione Appaltante".

RISPOSTA:

U.O.C. Provveditorato

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin

Tel. 0437 514406- 07

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it

e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

pag. 2 di 1

Responsabile del procedimento

Dott. Marco Fachin

Incaricato dell'istruttoria

dr.ssa Annamaria Romagnoni

Tel. 0437 514401

e mail: annamaria.romagnoni@aulss1.veneto.it

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

[SERVIZIO PROVVEDITORATO DI BELLUNO](#)

I costi sia lato appaltatore che lato stazione appaltante sono a totale carico dell'offerente. GPI metterà a disposizione dei web service; seguirà elenco per le ditte interessate.

20. DOMANDA: Con riferimento all'All. 6 Attività e servizi richiesti" e in particolare per la sezione "Gestione micrologistica di reparto" si chiede di specificare a cosa faccia riferimento la voce "Scarico a paziente" e quindi se la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire anche automazioni hardware (es. carrelli automatici) e software in grado di interfacciarsi con il sistema di prescrizione della Vostra Azienda.

In caso affermativo, si chiede di indicare quale sia il software di prescrizione utilizzato e con il quale la Ditta Aggiudicataria dovrà interfacciarsi per il corretto svolgimento dell'attività richiesta.

RISPOSTA:

Trattasi di refuso, non è previsto lo scarico a paziente alla riga "scarico paziente" deve essere considerata la risposta "no". L'attività indicata nella sezione micrologistica è la fotografia della situazione operativa in azienda.

21. DOMANDA:

RISPOSTA :

22. DOMANDA:

RISPOSTA:

23. DOMANDA:

RISPOSTA:

24. DOMANDA:

RISPOSTA:

I presenti chiarimenti vengono pubblicati anche nel sito aziendale www.ulss.belluno.it sezione "Bandi e Gare: Provveditorato.Economato".

Regione del Veneto

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

REGIONE DEL VENETO



PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

[SERVIZIO PROVVEDITORATO DI BELLUNO](#)

UOC Provveditorato

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Marco Fachin

(firmato digitalmente)

AMR/

Pratica 326/2024

U.O.C. Provveditorato

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin

Tel. 0437 514406- 07

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it

e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

pag. 4 di 1

Responsabile del procedimento

Dott. Marco Fachin

Incaricato dell'istruttoria

dr.ssa Annamaria Romagnoni

Tel. 0437 514401

e mail: annamaria.romagnoni@aulss1.veneto.it