

Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 787 DEL 12/07/2024

Oggetto: ASSEGNAZIONE A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA, DEL CONTRATTO ANNUO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AL SW SUITE E4 CURE PER L'ANNO 2024, A FAVORE DELLA SOCIETÀ EXPRIVIA SPA.

Il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione, sulla base dell'istruttoria svolta dal Responsabile Unico del Progetto D.ssa Annamaria Romagnoni, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce che è pervenuta a questo Servizio istanza, da parte della Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi, nella quale viene segnalata l'esigenza di attivazione del nuovo contratto annuo di manutenzione ed assistenza al software del sistema sanitario Suite E4 Cure, per l'anno 2024 significando quanto segue:

- le procedure informatiche che permettono la gestione dei ricoveri, del pronto soccorso, della cartella clinica dei ricoverati, della cartella ambulatoriale, della prescrizione elettronica, della terapia/somministrazione informatizzate, della radiologia e delle cartella di endoscopia digestiva e ginecologia, sono stati acquisiti in licenza d'uso, a seguito di diverse procedure negoziate, dalla Ditta Exprivia Spa con sede a Molfetta (BA) e fanno parte di un sistema complessivo di informatizzazione dell'area ospedaliera in uso presso l'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti;
- tali procedure sono utilizzate in tutti i reparti e servizi dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti e permettono le seguenti funzionalità:
 - **gestione dei pazienti ricoverati (accettazione trasferimenti dimissioni):**
 - ✓ gestione lista di attesa ricoveri;
 - ✓ anamnesi;
 - ✓ richieste di prestazioni specialistiche / consultazione referti;
 - ✓ consultazione immagini;
 - ✓ richieste di consulenze / consultazione referti;
 - ✓ scheda intervento chirurgico;

- ✓ SDO;
- ✓ lettera di dimissione con firma digitale;
- ✓ gestione della cartella clinica di ricovero – terapia/somministrazione, diario clinico, rilevazione parametri vitali
- **gestione pazienti ambulatoriali:**
 - ✓ lista di lavoro (ricevuta da CUP);
 - ✓ refertazione ambulatoriale;
 - ✓ refertazione consulenze di pronto soccorso;
 - ✓ prescrizione elettronica e dematerializzata;
- **gestione del dossier sanitario del paziente;**
- **gestione del pronto soccorso:**
 - ✓ accettazione pazienti;
 - ✓ gestione cartella di pronto soccorso con firma digitale;
 - ✓ richiesta di prestazioni specialistiche e consulenze;
 - ✓ consultazione referti;
 - ✓ gestione OBI;
 - ✓ dimissione paziente;
- **gestione della radiologia:**
 - ✓ accettazione pazienti;
 - ✓ gestione liste di lavoro;
 - ✓ interfacciamento con PACS;
 - ✓ invio liste di lavoro alle diagnostiche;
 - ✓ sistema di refertazione vocale e con firma digitale;
- **cartelle specialistiche di endoscopia digestiva, ginecologia/ostetricia, cardiologia**
 - ✓ accettazione pazienti;
 - ✓ gestione cartella endoscopica;
 - ✓ acquisizione e archiviazione immagini;
 - ✓ refertazione con firma digitale.

Preso atto che gli applicativi sopra esposti sono molto critici, in particolare per la gestione della terapia (avviata nel 2014), del pronto soccorso, della radiologia e della cardiologia, risulta necessaria l'attivazione di un contratto con copertura 7*24 per garantire la soluzione di eventuali problemi anche durante le ore notturne e nei giorni festivi.

Atteso che, al fine di garantire la necessaria operatività ed assistenza sugli applicativi software sopra esposti, è indispensabile attivare un contratto di manutenzione con le caratteristiche e i livelli di assistenza di seguito dettagliati:

1. livello standard

- ✓ correzione di eventuali malfunzionamenti;
- ✓ aggiornamento degli attuali software con gli adeguamenti normativi e le richieste regionali;
- ✓ fornitura delle nuove versioni di prodotto;
- ✓ assistenza telefonica;

2. livello evolutivo

- ✓ interventi on-site presso la ns. sede per attività di assistenza, installazione e avviamento di nuove funzionalità e delle nuove versioni di prodotto;
- ✓ interventi on-site presso la ns. sede per formazione degli utenti;

✓ personalizzazioni richieste dagli utenti non previste negli aggiornamenti standard.

3. estensione contratto 7*24

Atteso che, come segnalato dalla Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi, oltre al contratto di manutenzione si rende necessario prevedere un "monte giornate" dedicato agli interventi presso la ns. sede, per personalizzazioni ed evoluzioni del prodotto;

Rilevato inoltre che le procedure sopra esposte vengono utilizzate da tutto il personale sanitario degli ospedali (oltre 1500 utenti negli ospedali di Belluno, Pieve di Cadore, Agordo e Feltre), si rende indispensabile un servizio di help desk dedicato presso la nostra sede per affiancare il personale interno nell'attività di assistenza agli utenti;

Preso atto che con Deliberazione n. 337 del 07/04/2023, in seguito a procedura condotta in Sintel, è stato affidato il contratto di manutenzione e assistenza software del sistema sanitario alla Ditta Exprivia Spa per l'anno 2023 per l'intera Ulss n°1 Dolomiti che necessita di essere rinnovato per l'anno in corso;

Rilevato che la Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi ha precisato che, sia per la manutenzione degli applicativi sia per l'assistenza, risulta possibile rivolgersi solo alla Ditta Exprivia, fornitrice del software in argomento in quanto proprietaria dei codici sorgente del sistema, e per questo motivo unica Ditta in grado di fornire tali servizi;

Dato atto che il servizio richiesto è incluso nel provvedimento di programmazione aziendale dell'attività contrattuale per l'acquisto di beni di consumo e servizi n.338 del 28/03/2024 per gli anni 2024-2025-2026 e che tale provvedimento ha funzione anche di provvedimento a contrarre;

Preso atto altresì che, a seguito del suddetto provvedimento di programmazione aziendale e del relativo avviso, nessuna Ditta ha manifestato il proprio interesse per la procedura in oggetto;

Visti l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, e l'art. 15, comma 13, lett. d), del D.L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012) si rileva che, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti d'acquisto presenti nella piattaforma CONSIP; né presso la Centrale di committenza attiva in regione e, pertanto, risulta possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Precisato che il suddetto art. 15, comma 13, lettera d), della L. n. 135 del 07.08.2012, prevede altresì l'obbligo del ricorso allo strumento di negoziazione telematico messo a disposizione da Consip ovvero dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento e che, in base alla legge di bilancio 2019, tale obbligo sussiste per forniture di valore annuo superiore a € 5.000,00 esclusa IVA;

Tenuto conto che è in essere un Accordo di collaborazione, ex art.15 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., tra Azienda Zero – subentrata nel rapporto alla Regione Veneto - e la Regione Lombardia per l'utilizzo della piattaforma di E-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestita da A.R.I.A. spa, a favore oltre che del Soggetto aggregatore anche delle singole Aziende Sanitarie del Veneto;

Rilevato inoltre che la presente acquisizione tiene conto della programmazione di gare centralizzate per il biennio 2024-2025 in carico all'Azienda Zero (ex Unità organizzativa Acquisti Centralizzati SSR) di cui alla DGRV 63 del 26/01/2018;

Visto quanto segnalato dall'U.O.C. Sistemi Informativi, rilevata la necessità di attivare il contratto suddetto, il RUP, ha pertanto verificato che ricorrono i presupposti previsti dall'art. 76, comma 2) lettera b) punto 2) del D.Lgs 36/2023 – nuovo codice dei contratti – (concorrenza assente per motivi tecnici) ed ha ritenuto di avviare procedura negoziata senza bando con un solo operatore in quanto trattasi di servizi che possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico configurandosi la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di avviare sulla predetta piattaforma SINTEL una procedura negoziata, individuata con ID n°185524031, lettera prot. n.39991/24 del 21/06/2024, invitando la Ditta Exprivia Spa a presentare offerta al fine di ottenere la quotazione relativa al contratto annuale di manutenzione ordinaria ed assistenza del software Suite E4 Cure per l'anno 2024 (CIG B22E56C96F);

Precisato inoltre che, trattandosi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con un unico operatore economico, i contenuti della procedura, sia tecnici che economici, sono stati preliminarmente definiti e contrattati con la Ditta direttamente dalla Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi, sulla base di una prima proposta datata 07/06/2024;

Atteso che la procedura di gara avviata risulta regolata secondo uno specifico capitolato tecnico e con un importo a base d'asta fissato in € 206.500,00 oltre iva;

Recepito che:

- la Ditta Exprivia Spa, alla scadenza del termine fissato del 02/07/2024, ha presentato, all'interno della piattaforma Sintel id 185524031, la documentazione amministrativa e la relativa offerta economica;
- in data 02/07/2024 si è proceduto, all'interno della piattaforma Sintel, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e la relativa offerta economica che ha determinato un importo complessivo pari ad Euro 206.500,00 oltre iva 22% confermando la base d'asta;
- la ditta Exprivia Spa ha altresì declinato la suddetta offerta complessiva nell'allegato 2 schema d'offerta, parte integrante della documentazione di gara, nel quale sono elencate tutte le seguenti voci e gli importi che compongono l'offerta stessa;

PRODOTTO O LINEA DI PRODOTTO	Importi IVA esclusa € Totale
Gestione pazienti interni e cartella di ricovero	€ 2.500,00
Gestione Pronto Soccorso	€ 7.500,00
Sistema monitor in Pronto Soccorso	€ 3.500,00
Cartella di refertazione ambulatoriale/eVisit	€ 5.500,00
Cartella Specialistica	€ 6.500,00
Sistema di Radiologia dei 4 presidi (Belluno, Agordo, Pieve di Cadore e Feltre)	€ 25.000,00
Refertazione vocale sulle 3 radiologie (Belluno, Agordo, Pieve di Cadore e Feltre)	€ 5.000,00
Cartella specialistica per l'Endoscopia Digestiva (eVisit)	€ 7.000,00
Cartella specialistica per la Cardiologia - eVisit (Belluno - Agordo - Pieve di Cadore - Feltre)	€ 5.000,00
Cartella specialistica per la Ginecologia - eVisit (Belluno - Agordo - Pieve di Cadore - Feltre)	€ 7.000,00
Prescrizione elettronica	€ 3.000,00
Repository dei referti (eRepository)	€ 6.000,00
Cartella eWard	€ 6.000,00
Gestione centralizzata della Privacy (ePrivacy)	€ 6.000,00
Sistema di pubblicazione immagini/referti eResult	€ 6.000,00

Gestione pianificazione sale operatorie (ePlanner)	€ 1.500,00
Sistemi teleconsulto – in garanzia	€ 0,00
Estensione assistenza 7*24	€ 22.000,00
Servizio di supporto tecnico sulle funzionalità dell'applicativo: presidio annuale on-site per help Desk	€ 50.000,00
Servizio di supporto tecnico sulle funzionalità dell'applicativo: N. 50 giornate on-site specialistica di prodotto E4Cure (€/gg 450,00)	€ 22.500,00
Servizio di supporto tecnico sulle funzionalità dell'applicativo: N. 10 giornate on-site specialistica di prodotto E4Cure per progetto unificazione (€/gg 450,00)	€ 4.500,00
Servizio di supporto tecnico sulle funzionalità dell'applicativo: N. 10 giornate di personalizzazioni e sviluppi (€/gg 450,00)	€ 4.500,00
Totale iva esclusa	€ 206.500,00
Totale complessivo iva 22% inclusa	€ 251.930,00

Precisato che tutta la documentazione presentata dalla Ditta Exprivia Spa è stata rimessa alla Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi per la necessaria valutazione e che la stessa ha comunicato, con mail agli atti, quanto segue:

- i contenuti della procedura sono stati preliminarmente definiti e contrattati con la Ditta direttamente dalla Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi in quanto non risulta possibile rivolgersi ad altra Ditta se non sostituendo tutti gli applicativi, soluzione attualmente non praticabile strategicamente sia per l'impegno economico da sostenere, costi di investimento e di formazione, sia per l'impegno operativo.
- i costi praticati sono stati confrontati con altri appalti e risultano allineati ai prezzi medi di mercato rilevati anche presso altre Amministrazioni;
- è stata valutata l'offerta sotto il profilo tecnico ed economico ed è stato rilevato quanto segue:
 - ✓ valutazione tecnica: l'offerta comprende tutte le componenti e i servizi richiesti
 - ✓ valutazione economica: la Ditta ha confermato i prezzi costi dell'anno precedente (canoni di manutenzione, presidio on-site e giornate di assistenza) senza applicare aumenti Istat;

La responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi ha segnalato inoltre che le giornate di sviluppo ed assistenza on-site sono state stimate sulla base delle esigenze verificatesi negli anni precedenti, ma verranno fatturate solo ad effettivo consumo ed erogate su esplicita richiesta dello stesso Servizio richiedente;

Riscontrato inoltre che, in ordine alle misure di sicurezza adottate per rispondere al Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, la Ditta ha dichiarato di aver adottato idonee misure atte a garantire un'adeguata sicurezza nelle attività di trattamento dei dati, descrivendo le diverse procedure messe in atto al fine della corretta gestione della privacy nonché idonea documentazione, agli atti, attestante l'adeguatezza dei prodotti/servizi offerti, misure che sono state ritenute valide dalla stessa Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi;

Pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte, l'U.O.C. Sistemi Informativi richiede di procedere all'attivazione del contratto annuo per l'anno 2024 di manutenzione ed assistenza al software applicativo sanitario Suite E4 Cure secondo i contenuti presenti nell'offerta inviata dalla Ditta Exprivia Spa attraverso la piattaforma informatica Sintel, sottolineando che la Ditta ha sempre dimostrato un elevato livello di esecuzione dei servizi nonché disponibilità;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale che sono stati verificati a norma dell'art.17 comma 5 del D.Lgs 36/2023 per cui è

possibile disporre l'aggiudicazione della presente fornitura;

Rilevato che la stima del costo per la sicurezza del presente appalto/da rischi da interferenza è pari a zero, in quanto trattasi di rischi connessi all'attività specifica d'impresa per cui non è necessario redigere il DUVRI;

Verificato che l'istante, Ing. Alessandra De Nardi, ha presentato la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità nei confronti della presente acquisizione;

Pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte e valutata l'economicità della soluzione proposta, si intende procedere all'attivazione del contratto per l'anno 2024 di manutenzione software e dei servizi professionali secondo i contenuti presenti nell'offerta inviata dalla Ditta Exprivia Spa attraverso la piattaforma informatica Sintel ID 185524031;

Richiamati l'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché l'art. 8 e l'art. 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto la presente fornitura è da considerarsi di particolare importanza perché da un lato le prestazioni richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti all'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dall'altro l'organizzazione stessa di questa Azienda ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali diverse dall'U.O.C. Provveditorato per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti all'appalto stesso;

Considerato che come previsto dalle disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/23, gli oneri relativi agli incentivi alle funzioni tecniche sono a carico degli stanziamenti nei capitolati di spesa del bilancio previsti per le singole procedure di affidamento in misura non superiore al 2% dell'importo a base della procedura di affidamento comprensiva dell'opzione quantitativa/temporale e, più precisamente, il 20% di tale importo è riservato all'acquisto di beni/tecnologie, all'attività di formazione per incremento delle competenze digitali, alla specializzazione del personale che svolge le attività in argomento, nonché alla relativa copertura assicurativa obbligatoria, mentre il restante 80% è destinato alla remunerazione del RUP e del personale non dirigente che svolge le funzioni tecniche specificate all'allegato I.10 del D.Lgs. 36/23, secondo i criteri di ripartizione disciplinati dall'apposito regolamento aziendale degli incentivi delle funzioni tecniche approvato con deliberazione n.968 del 18/09/2023;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento in relazione ai suoi destinatari;

Attestata dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e della Logistica - dott. Marco Fachin – proponente del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria del presente atto in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamenti interni;

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dall'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 43 del 17.5.2024;

DELIBERA

1. Per le motivazioni e secondo le modalità esposte in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di assegnare mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2) lettera b) punto 2) del D.Lgs. 36/2023 attivata tramite piattaforma informatica SINTEL (ID gara n. 185524031), la fornitura del contratto di manutenzione ed assistenza Suite E4 Cure per

l'anno 2024 alla società Exprivia Spa (CIG B22E56C96F) come indicato nel prospetto d'offerta (allegato n. 2 presente agli atti di gara) riassunto nelle premesse, per un importo complessivo pari ad € 206.500,00 oltre iva 22% (€ 251.930,00 iva 22% compresa);

2. Precisato che le giornate stimate di supporto tecnico saranno erogate su richiesta da parte del DEC e contabilizzate solo ad effettivo utilizzo;
3. Di dare atto che alla fornitura si applicheranno le condizioni contrattuali indicate nell'invito e nell'offerta, entrambi depositati agli atti nel fascicolo di gara;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/23, il Responsabile Unico del Progetto è la D.ssa Annamaria Romagnoni Funzionario presso l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
5. Di stabilire che - ai sensi dell'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché degli articoli 8 e 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs. - il RUP si avvarrà del Sig. Michele Curto dell'U.O.C. Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per verificare le prestazioni del contratto;
6. Di dare atto che il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, sulla base della Deliberazione del Direttore Generale n. 1226/2018, relativa al conferimento delle deleghe, è delegato alla stipula del relativo contratto, nonché agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
7. Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche è stato quantificato in € 3.717,00 (di cui quota azienda pari ad € 743,40) e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023 (ex art. 113 del D.Lgs 50/2016, dal 1.07.2023 sostituito dall'art. 45 del D.Lgs 36/2023) e trova copertura nel budget dedicato come riportato nella tabella riassuntiva di budget a seguire;
8. di dare atto che la spesa derivante dalla presente deliberazione, pari ad € 206.500,00 oltre iva (€ 251.930,00 iva 22% compresa), trova capienza nel budget dell'U.O.C. Sistemi Informativi, come riportato nella tabella riassuntiva di budget che segue;

Tabella Riassuntiva Budget

Anno Comp	Anno BDG	Codice BDG	Sub BDG	Anno Comm.	Codice Comm	Conto	Tipo Cont.	Importo
2024	2024	3599	0		0	BA2884	IS/GE	743,4
2024	2024	3598	0		0	BA2884	IS/GE	2973,6
2024	2024	500	0		0	BA1620	IS/GE	126270
2024	2024	506	0		0	BA1970	IS/GE	125660

Importo complessivo 255.647

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Dott. Francesco FAVRETTI

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott. Alessio GIOFFREDI

Il Commissario

DOTT. GIUSEPPE DAL BEN