

Regione del Veneto

**Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti**

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**

DELIBERAZIONE N. 1252 DEL 22/11/2024

**Oggetto: OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DEL “PROGETTO: 739 – Percorsi sociali ed occupazionali” – ENTE GESTORE PER L’AMBITO TERRITORIALE DI FELTRE: PORTAPERTA SCS IS ONLUS E DEL PROGETTO “INSIEME DIVERSAMENTE” - ENTE GESTORE PER L’AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO SOCIETÀ NUOVA SCS ONLUS (QUALE ENTE CAPOFILIA DELLA RETE IN FORMA DI PARTENARIATO “INSIEME DIVERSAMENTE” COSTITUITA FRA SOCIETÀ NUOVA SCS ONLUS E CANTIERE DELLA PROVVIDENZA SPA-SCS ONLUS). SOTTOSCRIZIONE DEGLI ACCORDI CONTRATTUALI PER IL PERIODO 01/10/2024-30/06/2025.**

Il Direttore della U.O.C. Disabilità e non Autosufficienza del Distretto di Belluno e f.f. del Distretto di Feltre, dott.ssa Milena Guglielminetti, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

La Regione del Veneto con DGR 739/2015 ha disciplinato la modalità di assegnazione e di utilizzo del finanziamento per lo sviluppo di progetti sperimentali in materia di semiresidenzialità per persone con disabilità con la volontà di voler definire un modello di erogazione delle prestazioni sociosanitarie nell’ambito di percorsi educativi e/o occupazionali esterni al Centro Diurno o nell’ambito di strutture semiresidenziali innovative;

Con deliberazione aziendale n. 633 del 07/06/2024: *DGRV 739/2015 - Progetti di sperimentazione in materia di semiresidenzialità per persone con disabilità” prosecuzione attività in essere e autorizzazione alla selezione di nuovi progetti, ai sensi DDR 332/2015, mediante avviso di manifestazione*, per quanto qui d’interesse, è:

- ✓ stata riconosciuta la prosecuzione alle progettualità in essere nei Distretti Aziendali di Belluno e di Feltre dal 01/01/2024 fino all’espletamento delle procedure per la selezione di nuovi progetti secondo le modalità ed i criteri definiti dal DDR 332/2015 mediante la pubblicazione di un avviso dei requisiti per l’erogazione dei prestazioni socio sanitarie;
- ✓ stato approvato il testo di Avviso per la manifestazione di interesse per la selezione di nuove progettualità ex DGR 739/2015 ai sensi del DDR 332/2015 da attuare nel periodo 01/07/2024-30/06/2025;
- ✓ è stata impegnata nei relativi budget del Bilancio di previsione la spesa complessiva per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2025 di € 184.396,51 (IVA compresa se dovuta);

Con successiva deliberazione aziendale n. 892 del 09/08/2024 sono stati approvati gli esiti della valutazione dei progetti presentati dagli operatori economici:

- ✓ Portaperta SCS IS Onlus che risulta essere l’unico operatore economico che ha partecipato all’avviso per l’ambito distrettuale di Feltre ed è risultato idoneo con la progettualità dal titolo “739 – Percorsi sociali ed occupazionali”;
- ✓ Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus sono entrambi risultati idonei per l’ambito distrettuale di Belluno.

Su mandato del Direttore della Disabilità, dott.ssa Milena Guglielminetti, come previsto nel provvedimento aziendale sopra richiamato n. 892 del 09/08/2024, è stato dato seguito ad un incontro con le due Cooperative idonee per l’ambito territoriale/distrettuale di Belluno, tenutosi in data 30/08/2024, il cui verbale è depositato agli atti del procedimento, ed a successive interlocuzioni con le parti per le vie brevi con lo scopo di approfondire i

contenuti dei singoli progetti per addivenire all'individuazione di un unico soggetto economico in veste di capofila, unitamente alla rielaborazione di un unico documento progettuale, onde garantire al meglio il bisogno socio-educativo delle persone mantenendo, nel contempo, l'attenzione al territorio.

Gli operatori economici di cui sopra hanno quindi convenuto di sottoscrivere un "Accordo di partenariato denominato "Insieme Diversamente" con la definizione di diritti e doveri dei partner per la proficua presentazione e realizzazione del progetto integrato per l'ambito distrettuale di Belluno denominato "Insieme Diversamente" ritenuto rispondente alle finalità e obiettivi della DGR 739/2015, documenti acquisiti al protocollo Ulss n. 61940 del 01/10/2024 ed allegati agli atti del procedimento;

Al termine della trattativa , sono state pertanto definite idonee alle finalità da perseguire secondo gli obiettivi della DGR n. 739/2015 le seguenti progettualità (UDO) attivabili per l'ambito distrettuale di Belluno e di Feltre e relativi enti gestori:

- ✓ Progetto: 739 – Percorsi sociali ed occupazionali – Ente gestore: Portaperta SCS IS Onlus per l'ambito territoriale di Feltre
- ✓ Progetto: Insieme Diversamente - Ente gestore Società Nuova SCS Onlus (quale ente capofila della Rete in forma di partenariato " Insieme diversamente" costituita fra Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus) per l'ambito distrettuale di Belluno

La tariffa giornaliera di cui alla DGR n. 739/2015 è di massimo € 30,00/die ad utente riconoscibile come quota di rilievo socio sanitario, in quanto copre i costi per le prestazioni educative e tutelari, ed è riconosciuta come LEA sanitario pari al 70% della tariffa complessiva giornaliera dell'Unità di Offerta (DGRV 912/2022 e a quanto previsto dall'art. 34 comma 3 lettera b) del DPCM del 12/01/2017);

La tariffa complessiva giornaliera ad utente è stata modulata per le due linee progettuali, Linea A e Linea B, previste dall'Avviso, giusta deliberazione aziendale n. 633 del 07/06/2024, nonché in ragione: della diversità del target di utenza, della finalità progettuale e dell'orario di apertura giornaliero.

Si riportano di seguito le tabelle con le tariffe che troveranno applicazione nei singoli accordi contrattuali, come dettagliato nell'Allegato A.1 dello schema di Accordo contrattuale, allegato al presente provvedimento:

Linea progettuale	<b>Tariffa complessiva giornaliera con orario di apertura mattina e pomeriggio (IVA compresa se dovuta)</b>	LEA SANITARIO 70%	LEA SOCIALE 30%
LINEA A	€ 43,00	€ 30,00	€ 13,00
LINEA B	€ 28,00	€ 19,60	€ 8,40

Linea progettuale	<b>Tariffa complessiva giornaliera con orario di apertura al mattino (IVA compresa se dovuta)</b>	LEA SANITARIO 70%	LEA SOCIALE 30%
LINEA A	€ 30,00	€ 21,00	€ 9,00
LINEA B	€ 20,00	€ 14,00	€ 6,00

Alle suddette tariffe giornaliere si applicano le seguenti rimodulazioni in ragione della frequenza oraria giornaliera del progetto individuale

FREQUENZA oraria giornaliera	valorizzazione
> 5 ore/die	100% tariffa
Uguale o < 5 ore/die	80% tariffa

In applicazione della DGR n. 1558 del 12/12/2023 le assenze sono valorizzate come prestazioni alternative (DGR n. 445/2020 e n. 595/2020) nel seguente modo:

PRESTAZIONI INDIVIDUALI ALTERNATIVE IN CASO DI ASSENZA (DGRV N. 1558/2023)	Valorizzazione delle giornate di assenza secondo la frequenza del Progetto individuale
> 5 ore/die	100% tariffa
Uguale o < 5 ore/die	80% tariffa

Nel caso in cui l'assenza permanga per oltre 3 settimane consecutive si procede alla UVMD per la definizione e l'autorizzazione del proseguimento o meno delle prestazioni individuali alternative.

Preso atto di quanto sin qui esposto, si propone di:

- ✓ Di autorizzare le progettualità denominate: "Progetto: 739 – Percorsi sociali ed occupazionali" – Ente gestore: Portaperta SCS IS Onlus per l'ambito territoriale di Feltre e la progettualità denominata "Insieme Diversamente" - Ente gestore Società Nuova SCS Onlus (quale ente capofila della Rete in forma di partenariato " Insieme diversamente" costituita fra Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus) per l'ambito territoriale di Belluno, dandone comunicazione all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, come disposto dalla DDR 332/2015;
  - ✓ Di prendere atto della costituzione della rete "Insieme Diversamente" mediante accordo di partenariato siglato fra gli operatori economici Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus con definizione di Ente capofila in capo a Società Nuova SCS Onlus e conseguente sottoscrizione del documento progettuale integrato denominato anch'esso "Insieme diversamente", documenti acquisiti al protocollo Ulss n. 61940 del 01/10/2024 allegati al presente provvedimento;
  - ✓ approvare lo schema di accordo contrattuale di cui agli allegati A e A.1;
  - ✓ di autorizzare la sottoscrizione dell'Accordo contrattuale, di cui al punto precedente, con i rispettivi soggetti economici per il periodo 01/10/2024-30/06/2025:
    - Portaperta SCS IS Onlus -Ente gestore della UDO " 739 – Percorsi sociali ed occupazionali";
    - Società Nuova SCS – Ente gestore della UDO "Insieme Diversamente" quale ente capofila della rete medesima denominata "Insieme Diversamente";
  - ✓ di dichiarare concluse al 30/09/2024 le progettualità prorogate dal 01/01/2024 con deliberazione aziendale n. 633 del 07/06/2024;
  - ✓ di dare atto che la spesa per il periodo dal 01/10/2024 al 31/12/2024 è stimata in EURO 36.708,00 da ripartire in EURO 25.695,60 a carico del FRNA e in EURO 11.012,40 a carico del Bilancio Sociale (IVA 5% inclusa);
  - ✓ di prevedere che la spesa complessiva dal 01/01/2025 al 30/06/2025 è stimata in EURO 72.772,00 da ripartire in EURO 50.940,40 a carico del FRNA e in EURO 21.831,60 a carico del Bilancio Sociale (IVA 5% inclusa);
- Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del conseguente provvedimento.

#### IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore U.O.C. Disabilità e non Autosufficienza del Distretto di Belluno e f.f. del Distretto di Feltre, dott.ssa Milena Guglielminetti , dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 43 del 17.5.2024;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di autorizzare le progettualità denominate: “Progetto: 739 – Percorsi sociali ed occupazionali” – Ente gestore: Portaperta SCS IS Onlus per l’ambito territoriale di Feltre e la progettualità denominata “Insieme Diversamente” - Ente gestore Società Nuova SCS Onlus (quale ente capofila della Rete in forma di partenariato “ Insieme diversamente” costituita fra Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus) per l’ambito territoriale di Belluno, dandone comunicazione all’Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, come disposto dalla DDR 332/2015;
3. Di prendere atto della costituzione della rete “Insieme Diversamente” mediante accordo di partenariato siglato fra gli operatori economici Società Nuova SCS Onlus e Cantiere della Provvidenza SPA-SCS Onlus con definizione di Ente capofila in capo a Società Nuova SCS Onlus e conseguente sottoscrizione del documento progettuale integrato denominato anch’esso “Insieme diversamente”, documenti acquisiti al protocollo Ulss n. 61940 del 01/10/2024 allegati al presente provvedimento;
4. Di approvare lo schema tipo di accordo contrattuale allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituito da:
  - ✓ Allegato A “Accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l’Azienda ULSS 1 Dolomiti ed il soggetto privato “.....” erogatore di prestazioni sociosanitarie e sociali nella UDO per persone con disabilità di cui al progetto “.....” con sede/i in ..... ai sensi della DGRV n. 739/2015, DDRV 332/2015, DGRV n. 912/2022 e DGRV n. 1558/2023”. Periodo dal 01.10.2024 al 30.06.2025;
  - ✓ Allegato A.1 “Documento tecnico integrativo dell’Accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l’Azienda ULSS 1 Dolomiti ed il soggetto privato “.....” erogatore di prestazioni sociosanitarie e sociali nella UDO per persone con disabilità di cui al progetto “.....” con sede/sedi in .....” ai sensi della DGRV n. 739/2015, DDRV 332/2015, DGRV n. 912/2022 e DGRV n. 1558/2023”. Periodo dal 01.10.2024 al 30.06.2025;
5. Di autorizzare la sottoscrizione dell’Accordo contrattuale, di cui al punto precedente, con i rispettivi soggetti economici per il periodo 01/10/2024-30/06/2025:
  - ✓ Portaperta SCS IS Onlus -Ente gestore della UDO “ 739 – Percorsi sociali ed occupazionali”
  - ✓ Società Nuova SCS – Ente gestore della UDO “Insieme Diversamente” quale ente capifila della rete medesima denominata “Insieme Diversamente”;
6. Di approvare il contratto da sottoscrivere per la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. allegato alla presente deliberazione;
7. Di delegare alla sottoscrizione di cui ai precedenti punti 4. e 5. il Direttore della U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto di Belluno e f.f. del Distretto di Feltre, dott.ssa Milena Guglielminetti;
8. Di incaricare per l’esecuzione del presente provvedimento il Direttore della U.O.C. Disabilità e non Auto sufficienza del Distretto di Belluno e f.f. del Distretto di Feltre;
9. Di dichiarare concluse al 30/09/2024 le progettualità prorogate dal 01/01/2024 con deliberazione aziendale n. 633 del 07/06/2024;
10. di dare atto che la spesa per il periodo dal 01/10/2024 al 31/12/2024 è stimata in EURO 36.708,00 da ripartire in EURO 25.695,60 a carico del FRNA e in EURO 11.012,40 a carico del Bilancio Sociale (IVA 5% inclusa);
11. di prevedere che la spesa complessiva dal 01/01/2025 al 30/06/2025 è stimata in EURO 72.772,00 da ripartire in EURO 50.940,40 a carico del FRNA e in EURO 21.831,60 a carico del Bilancio Sociale (IVA 5% inclusa);
12. Di dare atto che la spesa prevista è iscritta al bilancio economico preventivo 2024 e 2025 alle poste di cui alla deliberazione n. 633 del 07/06/2024.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott. Francesco FAVRETTI

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario**

**DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**

Alla deliberazione del Commissario n. .... del .....

-SCHEMA-

**ACCORDO CONTRATTUALE**

**PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI**

**TRA L'AZIENDA ULSS N. 1 DOLOMITI ED IL SOGGETTO PRIVATO "....." EROGATORE DI PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE E SOCIALI NELLA UDO PER PERSONE CON DISABILITA' DI CUI AL PROGETTO "....." CON SEDE/SEDI IN ..... AI SENSI DELLA DGRV N. 739/2015 E DDRV N. 332/2215, DGRV N. 912/2022 E DGRV N. 1558/2023.**

**PERIODO 01.10.2023/30.06.2025**

tra

l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 1- Dolomiti (di seguito Azienda ULSS) con sede legale a Belluno Via Feltre, n. 57, p.iva/c.f. 00300650256, nella persona del Direttore delle UU.OO.CC. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto di Belluno e f.f. del Distretto di Feltre, dott.ssa Milena Guglieminetti autorizzata alla sottoscrizione del presente atto con delega del Commissario dell'AULSS 1 Dolomiti, dott. Giuseppe Dal Ben, deliberazione n. .... del.....;

e

....., (di seguito Ente/Ente capofila) con sede legale in .  
....., via ..... n. ...., Codice Fiscale e P.IVA n.....  
legalmente rappresentato dal presidente, Dott. .... il quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, di non essere stato condannato con provvedimento definitivo (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- la Regione del Veneto con DGR n. 739/2015 ha fornito le prime indicazioni ed il finanziamento per l'avvio di "Progetti di sperimentazione in materia di semiresidenzialità per persone con disabilità" con oneri a carico del Fondo Sanitario Regionale per la Non Autosufficienza;

- i percorsi di sperimentazione delle singole Aziende ULSS sono stati approvati con Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 332 del 30/12/2015;

- la Regione del Veneto con DGR n. 912 del 26/07/2022 ha definito gli interventi sperimentali DGR 739/2015 orientati all'occupabilità e allo sviluppo di progetti esterni al Centro Diurno quali Unità di Offerta del sistema regionale della semiresidenzialità per persone con disabilità garantendo la copertura del LEA sanitario a carico del FRNA (DGRV n. 1558/2023);

- il Commissario dell'Azienda ULSS territorialmente competente, tenuto conto del fabbisogno e delle risorse disponibili stabilite dalla programmazione regionale nel vincolo della sostenibilità economico-finanziaria dell'intero sistema di offerta del SSR, ha formulato la programmazione aziendale locale delle risorse secondo criteri che assicurino l'appropriatezza nella presa in carico dei cittadini rispetto ai livelli assistenziali domiciliare, semiresidenziale e residenziale;

## Alla deliberazione del Commissario n. .... del .....

- le quantità e le tipologie di prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e sociali da erogare per conto del SSR a favore dei cittadini residenti nella regione Veneto sono definite dalla Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuale di riferimento territoriale, mediante progetti personalizzati previsti dalla normativa vigente e l'inserimento in apposite graduatorie laddove previste, sulla base di criteri di appropriatezza e di priorità di accesso rispetto alla gravità dei casi, al supporto familiare e al reddito disponibile;
- l'erogazione delle prestazioni avviene a seguito dell'attribuzione di una apposita impegnativa laddove prevista, e, comunque, nel limite delle risorse sanitarie determinato dalla programmazione aziendale locale nel quadro delle risorse sanitarie stabilite dalla programmazione regionale nei termini di cui ai punti precedenti;
- è fatta salva la libertà di scelta del cittadino rispetto al soggetto accreditato, che abbia stipulato un accordo contrattuale con l'Azienda ULSS di riferimento territoriale, a cui rivolgersi per l'erogazione delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali;
- la tariffa comprensiva della quota sanitaria a carico dell'Azienda ULSS e della quota sociale a carico dell'Ente Locale, applicabile alle prestazioni oggetto del presente accordo contrattuale è stabilita dalla normativa regionale in materia DGR 739 del 14/05/2015 e DGR n. 912 del 26/07/2022 nonché all'allineamento ai LEA, così come definiti dall'art. 34 del DPCM del 12/01/2017;
- l'Azienda, con deliberazione del Commissario n. 633 del 07/06/2024 ha avviato l'istruttoria, attraverso pubblicazione di apposito Avviso, finalizzata all'acquisizione della manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di soggetti del Terzo Settore, anche costituiti in una rete, in grado di realizzare progetti sperimentali ai sensi della DGR 739/2015 riferiti a ciascun Distretto aziendale secondo due linee di intervento:
  - Linea A con finalità educativa/occupazionale
  - Linea B con finalità di socializzazione
- l'Azienda, con deliberazione del Commissario n. 892 del 09/08/2024 ha approvato le risultanze della valutazione della Commissione e dell'elenco aziendale dei soggetti del Terzo Settore e dei relativi progetti presentati, di durata triennale, dando mandato di procedere alla stipula degli accordi contrattuali in forma singola o mediante la costituzione di reti a seguito di trattativa con i soggetti presenti in elenco;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1 – Oggetto**

L'Azienda ULSS si avvale dell'Unità di Offerta " \_\_\_\_\_ " dell'Ente/Ente capofila \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ per l'erogazione di prestazioni sociosanitarie e sociali rientranti nell'ambito dei livelli essenziali di assistenza, nonché degli eventuali livelli integrativi regionali, nel rispetto delle funzioni ed attività previste dalle disposizioni regionali per questa specifica tipologia di offerta e nel tetto di spesa a carico delle risorse sanitarie determinato dalla programmazione aziendale locale nel quadro delle risorse sanitarie stabilite dalla programmazione regionale nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'intero sistema di offerta del SSR e a carico delle risorse afferenti al Bilancio di parte Sociale approvate dai Comitati dei Sindaci dei Distretti di competenza in base alla provenienza dell'utente.

**Il numero di posti oggetto del presente accordo sono n. ... espressi in utenti equivalenti a tempo pieno (massimo gg. 225/anno/utente).**

**Articolo 2 – Obblighi del Ente/Ente capofila**

L'Ente/Ente capofila in accordo contrattuale:

- garantisce l'osservanza di tutte le norme di legge, regolamenti e, comunque, delle norme di ogni rango e tipo, nessuna esclusa, in relazione ad ogni aspetto concernente l'esercizio della propria attività, compreso il regolare inquadramento contrattuale, del proprio personale dipendente e di quello dipendente da soggetti terzi cui sia affidata l'esecuzione di servizi, secondo quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento ed integrativi regionali sottoscritti dalle parti datoriali e sindacali rappresentative a livello nazionale;
- garantisce l'erogazione delle prestazioni oggetto del presente accordo contrattuale; comunica con congruo anticipo eventuali sospensioni di funzioni o attività oggetto del presente accordo; il preavviso dev'essere tale da garantire continuità assistenziale e da evitare disagio all'utenza;
- garantisce l'osservanza delle regole di correttezza e buona fede nell'esecuzione del presente accordo contrattuale anche sotto il profilo amministrativo-contabile;
- garantisce l'osservanza della disciplina nazionale e delle regole attuative disposte dalla Regione del Veneto in materia di:
  - tariffe e/o quote di rilievo sanitario secondo i provvedimenti specifici della Giunta regionale;
  - verifiche e controlli nell'ambito del sistema sanitario e sociosanitario;
  - incompatibilità del personale adibito all'erogazione delle prestazioni oggetto del presente accordo contrattuale, nonché dei titolari di una partecipazione nel Soggetto accreditato;
  - mantenimento e adeguamento continuo ai requisiti prescritti in materia di progetti sperimentali di semiresidenzialità a favore di persone con disabilità ai sensi della DGR 739/2015, del DDR 332/2015 e della DGR 912/2022;
  - tutela per la responsabilità civile verso terzi per sinistri che possono derivare agli utenti o a terzi durante l'espletamento del servizio, attraverso la stipula di idoneo contratto assicurativo di responsabilità civile;
  - sistema informativo sanitario e sociosanitario con riferimento agli obblighi di tenuta documentale, ai debiti informativi nei confronti dell'Azienda ULSS della Regione del Veneto e del Ministero competente;
- osserva quanto previsto in merito alle procedure di accoglienza e di gestione dei progetti a favore degli utenti, descritte nel Documento Tecnico Integrativo A e nel Progetto tecnico di gestione allegati al presente accordo contrattuale;

**Articolo 3 - Obblighi dell'Azienda ULSS**

L'Azienda ULSS garantisce l'osservanza di tutte le norme di ogni rango e tipo in relazione ad ogni aspetto concernente l'esercizio della propria attività.

L'Azienda ULSS comunica tempestivamente al Ente/Ente capofila ogni aggiornamento della disciplina nazionale e regionale aventi riflessi sull'applicazione del presente accordo contrattuale ai fini della modifica del medesimo, nonché ogni informazione utile al corretto adempimento degli obblighi assunti dallo stesso Ente/Ente capofila.

L'Azienda ULSS acquisisce idonea certificazione antimafia al momento della stipula del presente accordo.

L'Azienda ULSS garantisce il rispetto di quanto previsto nel Documento Tecnico Integrativo A e nel Progetto tecnico di gestione allegati al presente accordo contrattuale.

**Articolo 4 - Remunerazione e pagamento delle prestazioni**

L'Azienda ULSS remunera le prestazioni erogate nei termini del presente accordo e, per le prestazioni a carico in tutto o in quota parte delle risorse sanitarie, esclusivamente nei limiti del tetto di spesa a carico delle medesime risorse sanitarie determinato dalla programmazione aziendale locale nel quadro delle risorse stabilite dalla programmazione regionale, secondo le regole tariffarie vigenti al momento dell'esecuzione della prestazione stessa, nei termini di legge.

## Alla deliberazione del Commissario n. .... del .....

L'Azienda ULSS effettua il pagamento delle competenze spettanti in forza del presente accordo contrattuale all'Ente/Ente capofila entro il termine di giorni 60 dal ricevimento della fattura e della documentazione relativa all'attività svolta. La fattura è emessa non prima della fine del mese di effettuazione delle prestazioni. Il pagamento delle fatture non pregiudica il recupero di somme che, a seguito di accertamenti successivi, risultassero non dovute o dovute solo in parte.

**Articolo 5 - Requisiti per il funzionamento della Unita' di Offerta**

L'Ente/Ente capofila si impegna a mantenere nel tempo gli standard di personale per le attività educative assistenziali così come indicato dalla DGR 739/2015 e DDR 332/2015 e ad attuare iniziative volte al miglioramento continuo della qualità.

**Articolo 6 - Durata dell'accordo contrattuale**

Il presente accordo contrattuale decorre **dal 01.10.2024** e, come disposto dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 912 del 26/07/2022, con scadenza il **30.06.2025**.

In caso di cessazione dell'attività su iniziativa dell'Ente/Ente capofila, corre l'obbligo per il medesimo di darne comunicazione all'Azienda ULSS con preavviso di almeno 90 giorni, garantendo, comunque, la continuità delle prestazioni per tale periodo.

**Articolo 7- Eventi modificativi e cause di risoluzione dell'accordo contrattuale**

L'Ente/Ente capofila accetta che:

- il presente accordo non sia cedibile a terzi se non previa acquisizione del parere favorevole dell'Azienda ULSS, espresso anche a seguito dei controlli antimafia previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità di cui alla DGR 6/11/2012, n. 2201; la cessione dell'accordo contrattuale a terzi non produce effetti nei confronti dell'Azienda ULSS, il Soggetto subentrato deve stipulare un nuovo contratto agli stessi patti e condizioni previsti nel presente accordo contrattuale;
- ogni mutamento incidente su caratteristiche soggettive (ad es. cessione ramo d'azienda, fusione, scorporo, subentro di altro titolare) ed oggettive (ad es. spostamento della sede operativa) deve essere tempestivamente comunicato all'Azienda ULSS competente territorialmente;

Il presente accordo contrattuale si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- perdita di un requisito soggettivo od oggettivo prescritto in capo all'Ente/Ente capofila accertato dall'Azienda ULSS;
- accertata incapacità di garantire le proprie prestazioni;
- accertamento – ove applicabile – di situazioni di incompatibilità in relazione ai soggetti operanti per l'Ente e ai relativi titolari di partecipazioni.

Nei casi di risoluzione di diritto viene disposta la revoca della titolarità dell'Unita' di Offerta.

L'Azienda ULSS si riserva di sospendere in via cautelare, con apposito atto contenente l'indicazione della durata della sospensione, l'efficacia del presente accordo contrattuale per il tempo necessario ai fini della verifica delle circostanze che determinano la risoluzione di diritto. L'Azienda ULSS si riserva, inoltre, di disporre analogo sospensione per un tempo espressamente specificato, per altri giustificati motivi attinenti alla regolarità e qualità del servizio.

**Articolo 8- Adeguamento dell'accordo contrattuale a disposizioni nazionali e regionali**

Le parti assumono l'obbligo di adeguare il contenuto del presente accordo contrattuale in attuazione di sopravvenute disposizioni nazionali e regionali, con indicazione dei termini relativi alle nuove obbligazioni assunte.

**Articolo 9- Modifiche ed integrazioni dell'accordo contrattuale**

Eventuali integrazioni al presente accordo contrattuale, finalizzate al perseguimento degli obiettivi di politica

sanitaria e sociosanitaria regionale e locale, potranno essere inserite previo consenso di entrambe le parti.

## **Articolo 10 – Ulteriori disposizioni in merito ai rapporti tra Azienda Ulss e Ente/Ente capofila**

### **a) Codice di comportamento Azienda Ulss 1 Dolomiti**

Premesso che l'Ente/Ente capofila adotta il Modello organizzativo previsto dal D.Lgs n. 231 del 2001 comprensivo di un Codice Etico già allineato ai principi dei codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni, si impegna comunque ad applicare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda ULSS adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 591 del 31/05/2022 e s.m.i., documento che dovrà essere disponibile presso la struttura, in quanto gli effetti si estendono ai collaboratori a qualsiasi titolo di enti fornitori di servizi in favore della pubblica amministrazione. A tal fine, "Il Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Azienda Ulss n. 1 Dolomiti" approvato con deliberazione n. 591 del 31/05/2022 è pubblicato e, pertanto, visionabile e scaricabile direttamente dal sito aziendale al seguente indirizzo: <https://www.aulss1.veneto.it/bandi/codice-comportamento-dipendenti-azienda-ulss-n-1-dolomiti/>

L'accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda ULSS, possono costituire motivo di risoluzione dell'accordo contrattuale.

### **b) Nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali**

Con il presente atto è approvato il contratto da sottoscrivere per la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i., allegato a parte integrante del presente accordo contrattuale, col quale l'Ente/Ente capofila si impegna ad operare nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, fornendo adeguate garanzie di messa in atto di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

## **Articolo 11- Controversie**

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente accordo non risolte bonariamente tra le parti sono devolute al giudice competente in via esclusiva del foro competente di Belluno.

## **Articolo 12- Registrazione**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le spese di bollo sono a carico di chi richiede la registrazione.

## **Articolo 13- Norma di rinvio**

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente accordo contrattuale si fa rinvio alle norme del codice civile e alla normativa di settore.

## **Art. 14 Allegati**

- Progetto tecnico di gestione denominato: " \_\_\_\_\_ "

Letto, firmato e sottoscritto

Per l'Azienda ULSS 1- DOLOMITI  
Il Direttore della U.O.C. Disabilità  
e non Autosufficienza Distretto di Belluno  
e f.f. del Distretto di Feltre  
Dott.ssa Milena Guglielminetti

Per l'Ente/Ente capofila  
Il Legale rappresentante\*  
Dott. ....

**Alla deliberazione del Commissario n. .... del .....**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del cod. civ., si approvano e distintamente sottoscrivono le previsioni contrattuali di cui agli artt. 1- Oggetto, 2- Obblighi del Soggetto accreditato, 7- Eventi modificativi e cause di risoluzione dell'accordo contrattuale, 10- Ulteriori disposizioni in merito ai rapporti tra Azienda Ulss e Ente/Ente capofila, 11- Controversie.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Direttore della U.O.C. Disabilità  
e non Autosufficienza Distretto di Belluno  
e f.f. del Distretto di Feltre  
Dott.ssa Milena Guglielminetti

Il Legale rappresentante\*

Dott. ....

\* il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

**SCHEMA**  
**DOCUMENTO TECNICO INTEGRATIVO**  
**DELL'ACCORDO CONTRATTUALE PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA**  
**L'AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI ED IL SOGGETTO PRIVATO**  
**"....." EROGATORE DI PRESTAZIONI SOCIOSANITARIE E**  
**SOCIALI NEL CENTRO/LABORATORIO OCCUPAZIONALE PER PERSONE CON DISABILITÀ DI CUI AL**  
**PROGETTO "....." CON SEDE/SEDI IN .....**  
**AI SENSI DELLA D.G.R.V. N.739/2015 E DDRV N. 332/2215, DGRV N. 912/2022 E DGRV N. 1558/2023.**  
**PERIODO 01.10.2024-30.06.2025**

**Art. 1 Oggetto**

L'Azienda si avvale dell'Ente/Ente capofila per la realizzazione del progetto sperimentale orientato all'occupabilità e allo sviluppo di progetti esterni al Centro Diurno persone con disabilità denominato ..... per la Progettualità .....riferita all'ambito territoriale del Distretto di .....

La suddetta Progettualità prevede le seguenti linee d'intervento per specifici target d'utenza destinatari di progettualità individualizzate:

- **Linea A con finalità educativa/occupazionale:** i progetti devono rispondere agli obiettivi di offrire attività occupazionali, pre-lavorative, organicamente strutturate, volte all'osservazione delle capacità specifiche e/o al potenziamento/mantenimento delle abilità lavorative e socio-relazionali delle persone inserite in vista dell'inclusione lavorativa.

Destinatari: persone con disabilità di cui non si posseggono informazioni sufficienti sulle abilità sociali, personali e lavorative per le quali si rende necessario un periodo di osservazione e valutazione in ambiente protetto.

- **Linea B con finalità di socializzazione:** i progetti devono rispondere agli obiettivi di offrire attività occupazionali ed espressive, organicamente strutturate, volte al mantenimento delle abilità personali e socio-relazionali delle persone inserite al fine di garantire un percorso di inclusione sociale.

Destinatari: persone con disabilità, con compromissione delle capacità lavorative, per i quali si ritiene utile l'inserimento in ambito protetto, con contesto organizzato idoneo a garantire lo svolgimento di semplici attività occupazionali; persone con sufficiente autonomia personale e relazionale che necessitano di un contesto socio-lavorativo protetto per il mantenimento e lo sviluppo delle capacità personali e di socializzazione.

A tal fine devono essere previste in particolare:

1. attività laboratoriali ed educativo-occupazionali volte a mantenere e potenziare gli ambiti di autonomia, offrendo la possibilità di mettere in campo abilità espressive e manuali;
2. attività pre-lavorative, che riguardano le capacità manuali e l'autonomia nello svolgimento di semplici compiti, l'accettazione delle regole e delle modalità di un corretto comportamento in ambito lavorativo/occupazionale;
3. attività relative alla gestione della vita quotidiana in un contesto lavorativo;
4. altre attività inerenti alle finalità delle due linee di intervento;
5. prestazioni individuali alternative ai sensi della DGRV 445/2020 e DGRV 595/2020 da attivare in caso di assenza secondo quanto disposto dalla DGRV 1558/2023.

La progettualità deve garantire un'offerta di servizio su 5 giorni settimanali, per un massimo di 225 giorni/anno di almeno 5 ore ciascuno.

Il presente documento tecnico non impegna l'Azienda ULSS alla copertura economica di tutti i posti in accordo contrattuale

se non occupati da persone con disabilità il cui inserimento sia stato autorizzato dall'Azienda ULSS stessa.

### **Art. 2 Obblighi dell'Ente/Ente capofila**

L'Ente/Ente capofila si impegna a svolgere il servizio in oggetto nei modi ed alle condizioni di cui alla proposta "....." oggetto della manifestazione di interesse relativa alla suddetta Progettualità ..... Distretto di .....allegata al presente Accordo quale parte integrante e sostanziale.

Inoltre si impegna a:

- 1) produrre annualmente la relazione delle attività realizzate, le criticità rilevate;
- 2) rendere disponibile, su richiesta, tutta la documentazione in possesso dell'Unità di Offerta relativa a specifici utenti;
- 3) produrre copia e/o riportare le osservazioni/reclami/lamentele formulate dalle famiglie o rappresentanti legali degli utenti;
- 4) rispettare le indicazioni regionali e o dell'Azienda ULSS circa le modalità di compilazione e tenuta della documentazione sociosanitaria;
- 5) svolgere il Servizio ricercando, valorizzando e sostenendo l'integrazione sociale, anche attraverso l'attivazione di sinergie nella rete dei servizi e la stretta relazione con le reti, formali e informali, del contesto comunitario;
- 6) garantire lo standard di personale per le attività educative assistenziali come definito nell'Avviso di manifestazione (Deliberazione del Commissario n. 633 del 07/06/2024);
- 7) osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza e assumere inoltre tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro operati d'intesa con l'ente affidante, per gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni. Adotta, altresì, ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi e a evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati;
- 8) prevedere la presenza di un Coordinatore al quale sono affidati i compiti di organizzazione delle attività e la vigilanza sugli aspetti qualitativi dei servizi forniti agli utenti. Il Coordinatore, inoltre, rappresenta l'interlocutore e il punto di riferimento per i familiari delle persone fruitrici del servizio e per i servizi sociali e sanitari, titolari della presa in carico, riguardo ai servizi forniti;

L'Ente/Ente capofila, anche in caso di affidamento a soggetti terzi di parti del servizio, è pienamente responsabile del rispetto degli impegni assunti con il presente accordo.

L'Ente/Ente capofila s'impegna ad assumersi le responsabilità e gli oneri nei confronti dell'Azienda e di terzi nei casi di mancato conseguimento degli obiettivi e di mancata adozione dei provvedimenti necessari alla tutela delle persone e degli strumenti impiegati nella gestione dell'attività oggetto del presente accordo.

### **Art. 3 Obblighi dell'Azienda ULSS**

Nell'ambito dei propri compiti di verifica e monitoraggio di quanto sottoscritto nel presente accordo contrattuale, il personale dell'Azienda, munito di distintivo aziendale di riconoscimento, può accedere ai locali destinati alle progettualità, nell'orario di apertura, ed assumere informazioni dirette dal Coordinatore del centro/laboratori, dagli utenti e dai loro familiari, in ordine ai servizi e alle prestazioni che l'Ente/Ente capofila è tenuto a garantire ed erogare. La visita ed eventuali osservazioni saranno oggetto di apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti.

Nel caso di visite e sopralluoghi con o senza preavviso, il personale ispettivo dell'Azienda ULSS avrà cura di rispettare il tempo necessario affinché il personale di struttura sia nelle effettive condizioni di essere presente al sopralluogo o di rispondere ad eventuali domande. In generale, i sopralluoghi dovranno svolgersi secondo le misure di sicurezza previste dal D.V.R. dell'Ente/Ente capofila che le comunicherà al personale dell'Azienda ULSS presente in Struttura.

L'Azienda può, altresì, accedere alla documentazione e, qualora necessario, acquisirne copia riguardante la corretta

organizzazione e gestione delle prestazioni e dei servizi, al fine di verificare la correttezza degli impegni assunti. L'Azienda, a seguito di assenze prolungate o ripetute, si riserva la facoltà di rimodulare, in condivisione con la famiglia, il progetto individuale in relazione all'utilizzo effettivo del servizio. L'Azienda ULSS garantisce il collegamento delle Unità di Offerta al Sistema Informativo Aziendale Atl@nte e all'applicativo Arcipelago del Flusso FAD regionale.

#### **Art. 4 Target di utenza**

La progettualità è rivolta a persone con disabilità residenti nei Comuni del territorio dell'Azienda, di età compresa tra i 18 e i 64 anni, con valutazione del profilo SVaMDi medio-basso individuato ai sensi della DGRV n. 1804/2014.

Più precisamente, a:

- persone con disabilità, che generalmente utilizzano per gli spostamenti i mezzi pubblici in totale o parziale autonomia;
- persone con sufficiente autonomia personale e relazionale che però necessitano di un contesto socio-lavorativo protetto e mediato dalla presenza di un operatore di riferimento.

Sono escluse le persone frequentanti i Centri Diurni per persone con disabilità salvo i casi di persone alle quali, al fine della loro valutazione per il passaggio definitivo ad una progettualità ai sensi della DGRV 739/2015 con contestuale dimissione dal Centro Diurno, venga autorizzata la frequenza al progetto DGRV 739/2015 in giornate alternative rispetto al progetto aperto presso il Centro Diurno.

#### **Art. 5 Caratteristiche tecniche**

L'inserimento delle persone con disabilità nelle attività del progetto è formalizzato in sede di UVMD della U.O. Disabilità di residenza dell'utente, previa compilazione della scheda SvaMDi informatizzata, così come definito dalla DGRV 740/2015.

Il rapporto operatori equivalenti/utenti ideale è compreso tra 1:7 e 1:10.

Il numero medio/annuo di utenti è identificato in n. ....

Il servizio è strutturato su 5 giorni settimanali, per un massimo di 225 giorni/anno di almeno 5 ore ciascuno.

L'Ente/Ente capofila garantisce la predisposizione di un **progetto personalizzato** annuale per la persona con disabilità, in condivisione con la famiglia e con il servizio socio-sanitario di riferimento. Nel progetto devono essere indicati gli obiettivi, le attività finalizzate al loro conseguimento, i tempi di realizzazione e le modalità di verifica comprensiva della relativa tempistica.

**Prestazioni alternative.** Ai sensi della DGR n. 912/2022 e della DGRV 1558/2023 nel progetto annuale personalizzato verranno garantite, sempre in accordo con la famiglia e con l'U.O.S. Disabilità di riferimento, le prestazioni alternative individuali domiciliari o a distanza contemplate dalle DGR n. 445/2020 e DGR n. 595/2020.

La DGRV n. 1558 del 12/12/2023 ad integrazione e parziale modifica della DGR n. 445/2020 e n. 595/2020 ridefinisce l'applicabilità delle prestazioni alternative per i servizi di cui alla DGR n. 739/2015 per cui "le prestazioni individuali alternative sono sempre effettuate in caso di assenza, e ciò allo specifico scopo di garantire la tenuta del sistema socio sanitario riferito all'occupabilità. Nel caso in cui l'assenza permanga per oltre le 3 settimane consecutive si procede alla UVMD per la definizione e l'autorizzazione del proseguimento delle prestazioni individuali alternative".

L'Ente deve far pervenire tempestivamente all'Azienda ULSS ogni attivazione e/o chiusura delle

**prestazioni alternative** individuali domiciliari o a distanza **previste nel progetto individuale assistenziale.**

L'Ente/Ente capofila dovrà garantire l'alimentazione degli applicativi di [Atl@ante](#) e del Flusso FAD regionale (DGRV n. 1059/2012, DDRV n. 220/2015) secondo le modalità impartite dalla Regione e dall'Azienda e comunque nel rispetto delle tempistiche fornite dalla Regione del Veneto. Per tale compiti l'Ente/Ente capofila individua quale referente il sig.....(e-mail.....) al quale verrà indirizzata ogni comunicazione da parte dell'Azienda.

#### Art. 6 Sistema tariffario e pagamenti

Le tariffe giornaliere sono articolate per linea di intervento A e B in ragione della diversità del target di utenza, della finalità progettuale e dell'orario di apertura giornaliero, ripartite secondo il LEA di cui alla DGR 912/2022 come di seguito indicato:

Linea progettuale	Tariffa complessiva giornaliera con orario di apertura mattina e pomeriggio (IVA compresa se dovuta)	LEA SANITARIO 70%	LEA SOCIALE 30%
LINEA A	€ 43,00	€ 30,00	€ 13,00
LINEA B	€ 28,00	€ 19,60	€ 8,40

(ovvero)

Linea progettuale	Tariffa complessiva giornaliera con orario di apertura al mattino (IVA compresa se dovuta)	LEA SANITARIO 70%	LEA SOCIALE 30%
LINEA A	€ 30,00	€ 21,00	€ 9,00
LINEA B	€ 20,00	€ 14,00	€ 6,00

Alle suddette tariffe giornaliere si applicano le seguenti rimodulazioni in ragione della frequenza oraria giornaliera del progetto individuale

FREQUENZA oraria giornaliera	valorizzazione
> 5 ore/die	100% tariffa
Uguale o < 5 ore/die	80% tariffa

PRESTAZIONI INDIVIDUALI ALTERNATIVE IN CASO DI ASSENZA (DGRV N. 1558/2023)	Valorizzazione delle giornate di assenza secondo la frequenza del Progetto individuale

## Alla deliberazione ULSS 1 Dolomiti n. .... del .....

> 5 ore/die	100% tariffa
Uguale o < 5 ore/die	80% tariffa

In applicazione della DGR n. 1558 del 12/12/2023 le prestazioni individuali alternative (DGR n. 445/2020 e n. 595/2020) sono sempre effettuate in caso di assenza e riconosciute in relazione a quanto previsto dal progetto individuale personalizzato della persona.

Oltre le 3 settimane consecutive di assenza si procede alla UVMD per la definizione e autorizzazione del proseguimento delle prestazioni individuali alternative.

Nel caso di frequenza in struttura residenziale con quota sanitaria, alla stessa si applicano le percentuali di abbattimento previste dalla DGRV 740/2015.

E' cura dell'Ente/Ente capofila registrare giornalmente le presenze e assenze nel Sistema gestionale Atl@nte

Al fine della liquidazione delle fatture l'Ente/Ente capofila dovrà inviare un prospetto in formato excel, concordato tra le parti, con la registrazione mensile delle presenze/assenze degli utenti certificate dal Coordinatore del servizio semiresidenziale e conforme a quanto inserito nel Sistema gestionale Atl@nte. Solo per le progettualità attive nel mese di riferimento e alternative alla presenza in sede dovrà pervenire anche un report qualitativo con indicazione delle attività erogate. La non conformità delle fatture al prospetto in excel e al report qualitativo, conformi a quanto inserito nel sistema gestionale Atl@nte, comporterà la sospensione dei termini di pagamento.

L'Azienda effettua il pagamento delle competenze spettanti in forza del presente accordo contrattuale all'Ente/Ente capofila entro il termine di giorni 60 dal ricevimento della fattura e della documentazione relativa all'attività svolta. La fattura è emessa dall'Ente/Ente capofila non prima della fine del mese di effettuazione delle prestazioni. Il pagamento delle fatture non pregiudica il recupero di somme che, a seguito di accertamenti successivi, risultassero non dovute o dovute solo in parte.

E' fatta salva la facoltà dell'Azienda di sospendere i pagamenti nei limiti delle contestazioni rilevate a seguito di accertamenti di gravi violazioni di legge e delle disposizioni previste nel presente accordo.

#### Art. 7 Referenti

1) L'Azienda ULSS individua quale suo referente per l'esecuzione del presente accordo il Responsabile dell'U.O.S. Disabilità del Distretto di Belluno.

2) Per l'esecuzione dell'Accordo è facoltà del Responsabile dell'U.O.S. Disabilità di Belluno avvalersi di altri operatori di area sanitaria, sociale e amministrativa per lo svolgimento dei compiti di vigilanza e controllo del rispetto degli impegni assunti nel presente accordo.

3) L'Ente/Ente capofila nomina nella persona \_\_\_\_\_, il Responsabile tecnico per l'applicazione del presente Accordo Contrattuale e nella persona del Coordinatore del Servizio il referente per la qualità e l'organizzazione del servizio medesimo, secondo la declinazione di cui all'art. 2 punto 8).

#### Art. 8 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Ente/Ente capofila si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010, come integrata dal Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010, convertito con Legge n. 217 del 17/12/2010 e dalla delibera dell'ANAC n. 371 del 27/07/2022 e s.m.i.

**Ai fini di quanto sopra l'Azienda ULSS ha provveduto a staccare apposito CIG \_\_\_\_\_ che dovrà identificare ogni flusso finanziario legato al presente accordo contrattuale.**

Letto, confermato e sottoscritto,

Belluno, li \_\_\_\_\_

Per l'Azienda ULSS 1 DOLOMITI  
Il Direttore della U.O.C. Disabilità  
e non Autosufficienza Distretto di Belluno  
e f.f. del Distretto di Feltre  
Dott.ssa Milena Guglielminetti

Per il Soggetto privato accreditato  
Il Legale rappresentante\*  
Dott. ....

\* il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005