



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Belluno __ maggio 2024

Trasmessa a mezzo posta elettronica

Preg.mi
Dott.ssa Cristina Burigo
Coordinatrice UOC Radiologia di Belluno
Presidente

Dott.ssa Alessandra Citeroni
Coordinatrice UOC Cardiologia – UTIC di Belluno
Componente

Dott. Angelo Manfroi
Coordinatore UOC Gruppo Operatorio di Belluno
Componente

OGGETTO: procedura negoziata per la fornitura di arredi per la sala Ibrida e la sala Emodinamica Ospedale di Belluno ed altre Unità Operative dell'Azienda Ulss 1 Dolomiti. CIG B12AEFCCCA – ID 182166442. Nomina Commissione.

Relativamente alla procedura in oggetto con la presente si nominano le SS.LL. quali componenti della Commissione incaricata di procedere alla valutazione della documentazione pervenuta secondo i parametri fissati nella documentazione di gara.

La Commissione, coordinata dal Presidente, dott.ssa Cristina Burigo, svolgerà l'attività di valutazione in sedute riservate, applicando i parametri fissati dal disciplinare di gara, nel rispetto della Procedura Gestionale "Commissione Giudicatrice", salvata unitamente alla documentazione di gara.

La prima seduta dovrà essere programmata entro il 10.05.2024 e i componenti preso atto delle Ditte offerenti, dovranno produrre al responsabile dell'istruttoria la dichiarazione allegata alla presente di accettazione dell'incarico in assenza di cause di incompatibilità.

Nel caso in cui vi fossero ragioni di incompatibilità sarà dura del Presidente chiedere una nuova nomina al RUP Dott.ssa Lucia D'Inca.

Gli esiti delle valutazioni tecniche dovranno essere riepilogati in uno/più verbali che dovranno pervenire all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica all'indirizzo lucia.dinca@aulss1.veneto.it, entro la data del 24.05.2024.

Si chiede di trasmettere la presente comunicazione firmata per ricezione, la dichiarazione sostitutiva compilata e sottoscritta ed il curriculum all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica all'indirizzo daniela.manfroi@aulss1.veneto.it.

Cordiali saluti.

IL COMMISSARIO
(Dott. Giuseppe Dal Ben)

Allegato:

- Procedura aziendale
- Dich. Sostitutiva

Pratica n.305/2024