



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.itSede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831
Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256**AVVISO PUBBLICO****Approvato con deliberazione del Commissario n. 79 del 25/01/2024**

Attivazione di un partenariato con APS/ODV per la realizzazione degli interventi in materia di “Sportello di promozione dell’amministratore di sostegno”, mediante convenzione, ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017

Premesso che

- le Aziende ULSS/i Comuni sono stati indicati dalla Regione quale luogo per la realizzazione di Sportelli di promozione dell’amministratore di sostegno, come previsto all’art. 4 della L.R. n. 10/2017, avviando allo scopo una sperimentazione a livello regionale prevista dalla DGR n. 337/2018;
- l’ULSS 1 Dolomiti (in avanti anche solo “ente” o “Amministrazione precedente”), a seguito della citata indicazione regionale, si è fatta parte attiva d’intesa con i Comitati dei Sindaci nel promuovere azioni per la realizzazione del progetto di valorizzazione dell’Amministratore di sostegno (vedasi i Piani di zona 2023-2025);

Richiamati

- l’Atto Aziendale dell’ULSS 1 Dolomiti, il quale prevede, fra l’altro, che l’Azienda ULSS 1 Dolomiti s’impegni a “incrementare i rapporti con gli attori della società civile al fine di favorire la coesione sociale e il coinvolgimento attivo dei cittadini, valorizzando la collaborazione con il volontariato”;
- la DGRV n. 426/2019 avente ad oggetto “Approvazione delle Linee Guida regionali per la predisposizione dei Piani di Zona dei servizi sociali e sociosanitari 2020/2022”, richiamata dalla DGR 1312/2022 per l’elaborazione dei Piani di zona 2023-2025, dove tra gli “Indirizzi generali per area di intervento” si rileva l’importanza di continuare a “promuovere l’istituto dell’amministratore di sostegno, quale strumento di aiuto e di tutela dei soggetti legittimati ad avvalersene, sostenendo percorsi di conoscenza, sensibilizzazione e divulgazione dell’amministrazione di sostegno”.

Rilevato che

- l’art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell’esercizio delle funzioni amministrative.

Richiamato

- l’art. 56 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo “CTS”), il quale disciplina l’utilizzo della convenzione, quale strumento per l’attivazione di forme di collaborazione con APS/ODV per attività o servizi sociali di interesse generale e quanto indicato nelle “Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017” approvate con il DM n. 72 del 31/03/2021;



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO
Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831
Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Rilevato, ancora, che

- questo ente, fermo restando quanto previsto dagli strumenti di pianificazione e di programmazione, previsti dalla legislazione vigente, intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica per la sottoscrizione con APS/ODV di una convenzione finalizzata allo svolgimento in favore di terzi delle seguenti attività/servizi di interesse generale per la valorizzazione dell'istituto dell'amministratore di sostegno ed in particolare:

- a. per garantire idonee forme di supporto e di orientamento per il ricorso agli istituti della tutela previsti dalla normativa, generando una rete tra i servizi sociali e socio-sanitari e il Tribunale in grado di facilitare i percorsi per la nomina degli amministratori di sostegno;
- b. per avviare azioni di promozione e valorizzazione della figura dell'amministratore di sostegno;
- c. per promuovere le attività di formazione rivolte agli operatori dei servizi sociali e socio-sanitari e agli amministratori di sostegno .

- la convenzione, di cui al richiamato art. 56 CTS, consente di attivare una collaborazione, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.

Dato atto

- che al fine di sostenere l'attuazione della convenzione in parola, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss., a titolo di contributi:

a) € 48.000,00 quale importo massimo per il rimborso delle spese sostenute per una durata convenzionale di anni 2 (€ 24.000,00 per ciascun anno), eventualmente rinnovabile di un ulteriore anno subordinatamente alla conferma del finanziamento da parte dei Comitati dei Sindaci e sempreché detta funzione non venga garantita dai costituendi Ambiti Territoriali Sociali.

Richiamata

- la deliberazione del Commissario n. 79 del 25/01/2024 di approvazione degli atti della presente procedura.

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 6/2004;
- la legge regionale n. 10/2017;
- la legge n. 106/2016;
- il d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il Piano socio-sanitario regionale della Regione del Veneto 2019-2023, approvato con L.R. n. 48 del 28/12/2018;



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

- la DGR n.241 del 6/03/2018
- la DGR n. 337/2018
- i Piani di Zona 2023-2025 approvati dai rispettivi Comitati dei Sindaci in data 30 marzo 2023 e recepiti con deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 291 del 31/03/2023;

* * *

Tanto premesso è pubblicato il seguente

AVVISO

1. – Premesse e oggetto

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte delle APS e delle ODV, di cui agli articoli 32-36 del d.lgs. 117/2017 (CTS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7 – oltre alla **domanda di partecipazione**, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso [**Allegato n. 1**] – una **proposta progettuale (PP)** nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, indetta da questo Ente procedente, ai fini dell'attivazione di un partenariato, ai sensi dell'art. 56 CTS, per la realizzazione degli interventi di cui al Documento di indirizzo (DI), elaborato da questo ente d'intesa con i Comitati dei Sindaci e posto a base della procedura [**Allegato n. 2**].

2. – Attività oggetto della procedura e finalità

Scopo della presente procedura è l'attivazione di un partenariato per la realizzazione delle attività e degli interventi meglio indicati nel Documento di indirizzo (DI).

3. – Durata e risorse

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura si svolgeranno entro il periodo di due (2) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della **Convenzione**, il cui schema è allegato al presente Avviso [**Allegato n. 3**], prorogabile di un ulteriore anno.

Al fine di sostenere la suddetta collaborazione, i Comitati dei Sindaci attraverso i bilanci sociali mettono a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.:

- € 48.000,00 (€ 24.000,00 per ciascun anno di durata della convenzione)

La Convenzione, che sarà sottoscritta fra l'Amministrazione procedente e l'Ente Attuatore di TS, disciplinerà i reciproci obblighi e le eventuali garanzie richieste.

4. – Requisiti partecipazione

La presente procedura attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura. Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, atteso che s'intendono coinvolgere le organizzazioni di volontariato operanti nel territorio bellunese, nell'intento di innescare reti sinergiche all'interno delle comunità e valorizzare il loro ruolo di protagonisti capaci di superare gli ostacoli anche burocratici frapposti ai beneficiari ed alle



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

persone direttamente coinvolte nel progetto di sostegno, tenuto conto di quanto definito nell'allegato A della DGR 241/2018:

4.1. – requisiti di ordine generale

4.1.a) insussistenza di una delle seguenti cause di esclusione in analogia a quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici:

- essere in possesso dei requisiti previsti per ricevere contributi e sostegni in coerenza con le disposizioni statali e regionali vigenti, ovvero non essere nelle condizioni che possano determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. Detti requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partner anche nel caso di partecipazione in composizione plurisoggettiva. Costituiscono motivi di esclusione dalla partecipazione al procedimento, in conformità agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei delitti di seguito indicati:
 - di cui agli articoli 416, 416 bis del c.p.;
 - di cui agli articoli 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché di cui all'articolo 2635 del codice civile;
 - di cui agli articoli 648 bis, 648 ter e 648 ter.1 del codice penale o per false comunicazioni sociali, frode, delitti commessi con finalità di terrorismo, riciclaggio, sfruttamento del lavoro minorile e ogni altro delitto da cui derivi l'incapacità di contrattare con le PP.AA;
 - di cui all'art. 67 del d.lgs 159/2011 "Codice leggi antimafia";
 - per gravi infrazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
 - di cui all'art. 98 del d.lgs.36/2023 codice dei contratti pubblici per illeciti professionali gravi;
 - per gravi violazioni relative al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali.

4.2. – requisiti di idoneità professionale e di esperienza qualificata

4.2.a) essere iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;

4.2.b) avere realizzato nell'ultimo quadriennio attività, progetti, interventi nell'area dei servizi sociali di interesse generale, coerenti con le finalità dichiarate nello statuto dell'ente, preferibilmente in collaborazione con enti pubblici, rivolti ad un bacino d'utenza superiore a 100.000 abitanti.

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

4.2.c) messa a disposizione di sedi idonee per lo svolgimento dell'attività, nonché di personale formato nonché di volontari.

5. – Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incumbente al legale rappresentante dell'ETS designato come capogruppo/mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- b) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
- d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, e quelli di idoneità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

6. – Procedura

Gli interessati dovranno presentare – a mezzo PEC – la domanda di partecipazione, redatta sulla base del Modello predisposto dall'Ente affidante [Allegato n. 1] entro e non oltre il termine di 15 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Ente, allegando – **a pena di esclusione** – la propria proposta progettuale, avendo a riferimento gli atti dell'Ente affidante posti a base della medesima Procedura e relativi Allegati. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

- a) comunicherà agli interessati le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 *bis* della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- b) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera sub a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

La **proposta progettuale (PP)** dovrà essere elaborata muovendo dal **Documento di indirizzo (DI)**, posto a base della procedura, e dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal successivo art. 8 (*Criteri di valutazione*).

Nella proposta progettuale (PP) dovranno essere indicate le eventuali risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con l'Amministrazione, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 8.

7. – Valutazione delle proposte progettuali

L'Amministrazione procedente nominerà apposita Commissione per il compimento della valutazione comparativa delle proposte progettuali e l'attribuzione dei punteggi alle proposte progettuali.

La Commissione, composta di tre (3) membri, avrà a disposizione il **punteggio totale di 100**.



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

 PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Per quanto riguarda la valutazione delle proposte progettuali (PP), la commissione assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della Proposta progettuale (PP), secondo la seguente scala di valori, esprimendo un giudizio motivato per ciascun elemento:

- 1 ottimo
- 0,9 distinto
- 0,8 molto buono
- 0,7 buono
- 0,6 sufficiente
- 0,5 accettabile
- 0,4 appena accettabile
- 0,3 mediocre
- 0,2 molto carente
- 0,1 inadeguato
- 0 non rispondente o non valutabile.

8. Criteri di valutazione

Le proposte progettuali (PP) dovranno essere formulate in modo sintetico.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione.

Numero criterio	Criterio	Punteggio max criterio	Sub criterio	Punteggio max sub-criteri
1.1	Punti di accesso e di rete	40		
			Numerosità sedi centrali	9
			Modalità organizzativa/gestione punti informativi di rete	8
			Nr. ore aperture settimanale, anche in modalità a distanza	8
			Formazione ed esperienza del soggetto coordinatore	10
			Modalità di formazione degli operatori di supporto al soggetto coordinatore (volontari e non)	5
	Attività garantite dallo sportello	60		
			Modalità e strumenti per l'orientamento dell'utenza	10
			Modalità in cui viene assicurata l'attività di	10



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

 PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

 Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO
 Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831
 Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

			supporto agli AdS	
			Modalità di tenuta del registro degli AdS	2
			Modalità di rapporto con Tribunale	8
			Modalità di supporto all'istituzioni del territorio	10
			Qualità e quantità delle azioni formative nel biennio	10
			Qualità e quantità delle iniziative di promozione/sensibilizzazione dell'istituto dell'AdS	6
			Qualità e quantità delle iniziative per la sostenibilità progettuale	4

La proposta progettuale dovrà ottenere almeno 60 punti a pena di esclusione.

9. – Conclusione della procedura e graduatoria

La Commissione di valutazione formulerà apposita graduatoria di merito, che sarà poi approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

10 – Convenzione

L'ETS selezionato sottoscriverà apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, con particolare riguardo alle spese rimborsabili, alle modalità di rendicontazione e all'attività di controllo e monitoraggio.

11. –Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

12. – Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

13. – Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Bertoldi, direttore della UOC Sociale tel. 0437/516832 mail: francesca.bertoldi@aulss1.veneto.it.



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di esposto quesito al Responsabile del procedimento entro e non oltre 5 giorni antecedenti la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro tre (3) giorni dalle richieste di chiarimento.

14 – Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito del presente avviso saranno trattati conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e alla normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

15. – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

16. – Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Il Responsabile del procedimento
Il Direttore UOC Sociale
dott.ssa Francesca Bertoldi