

data e protocollo: si veda timbro informatico

Spett. le Impresa
Piattaforma telematica "MEPA"

Oggetto: ID 4550264 MEPA – Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n.2 Switch FIBRE CHANNEL e N. 3 UNITA' NAS CON CAPACITA' 90 TB (75TB utili) per il potenziamento del data center aziendale al fine di attivare un nuovo sistema RIS/PACS; la fornitura è prevista all'interno della programmazione PNRR Investimento M6C2 1.1.1 – Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello). CUP B96G21060470006 CIG B2B0D6CBE4.

Questa Azienda ULSS 1 Dolomiti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 – nuovo Codice degli Appalti, avvia procedura negoziata senza bando, per la fornitura del materiale informatico sotto descritto, anche richiamando l'art. 225 comma 8 del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'applicazione, anche dopo il 01/07/2023, delle disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021 convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, per quanto si riferisce alle disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal Piano regionale di attuazione del PNRR, nell'ambito di attuazione del "PNRR – Investimento M6C2 1.1.1 – Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello)".

Prospetto riassuntivo di gara:						
LOTTO	DESCRIZIONE	CIG	CPV	BASE D'ASTA (Iva esclusa)	CONTRIBUTO ANAC	SCADENZA OFFERTA
1	n.2 switch FIBRE CHANNEL e n. 3 UNITA' NAS	B2B0D6CBE4	48820000-2	€ 220.000,00	€ 18,00	23.8.2024 ore 11.00

L'offerta deve essere inferiore alla base d'asta, non uguale, a pena di esclusione.

L'appalto viene qualificato come fornitura senza posa in opera.

Nello specifico si richiede:

- n. 2 - SWITCH FIBRE CHANNEL ciascuno con 48 porte attive a 16Gb SFPs completo di rack mount kit.

Supporto di assistenza hardware con copertura 7x24, con un livello di servizio pari a 4 ore di intervento, e per la durata di 5 anni.

- n 3 - UNITA' NAS con capacità 90 TB RAW e 75 TB utili

Supporto di assistenza hardware con copertura 7x24, con un livello di servizio pari a 4 ore di intervento, e per la durata di 5 anni.

AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: Via Feltre 57, 32100 BELLUNO

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE
DELLA LOGISTICA

Il RUP: Dott. Marco Fachin

Tel. 0437-514406 E-mail provveditorato@aulss1.veneto.it

Il responsabile dell'istruttoria:

dott.ssa Lucia D'Inca

Tel. 0437-514404 e-mail:

lucia.dinca@aulss1.veneto.it

Due unità NAS dovranno essere installate in configurazione ridondata presso il Datacenter di Belluno. Una unità NAS dovrà essere installata presso il Datacenter di Feltre e allineata in modo asincrono.

Per uniformità con la tecnologia installata nel Datacenter si riporta, a titolo esemplificativo, una configurazione conforme alle esigenze che è stata anche avallata dal produttore del sistema PACS.

- n.3 Unity XT 480 DPE 25x2.5" Dell Field Rack [Unity 480 Hybrid DPE - EMEA)
- n.3 Unity XT HFA - SWAAA [Dell EMC Unity XT Software HFA - EMEA]
- n.3 Unity XT 2U 25x2.5 DAE FLD RCK [Unity 25x2.5 Hybrid DAE - EMEA)
- n.3 Unity XT 2U 25x2.5 DAE FLD RCK [Unity 25x2.5 Hybrid DAE - EMEA)
- n.3 AppSync Unity Hybrid [AppSync Basic Software for Hybrid Arrays]
- n.3 RecoverPoint for Unity XT Hybrid [Dell EMC RecoverPoint for Unity XT Hybrid - EMEA]

Sono comunque accettate proposte con funzionalità completamente equivalenti.

La soluzione deve prevedere un software di replica sincrona tra due delle tre nas e asincrona per la terza, in modo da garantire la business continuity tra le due principali e una soluzione di DR verso la terza.

Oltre alla fornitura dell'hardware dovranno essere fornite le seguenti attività di installazione e configurazione:

1. installazione hardware
2. installazione software
3. configurazione dei tre storage
4. collaudo della soluzione

Di seguito sono descritti i dettagli dei punti sopra citati, per permettere una quotazione delle attività che dovranno essere incluse nella soluzione proposta.

1. *Installazione Hardware*

Le tre unità storage devono essere installate nei seguenti siti:

- 2 unità sul sito in Viale Europa, 22, 32100 Belluno BL, che chiameremo **Datacenter di Belluno**
- 1 unità sul sito in Via Bagnols Sur Cèzè, 1, 32032 Feltre BL, che chiameremo **Datacenter di Feltre**

L'Installazione Hardware deve prevedere la messa nei rack, seguendo lo schema sotto indicato:

- La prima unità storage nel RACK A del **Datacenter di Belluno**
- La seconda unità storage nel RACK B del **Datacenter di Belluno**
- La terza unità storage nel RACK C del **Datacenter di Feltre**

N.B. (la destinazione esatta e la corrispondenza dei tre RACK sopra citati all'interno dei Datacenter saranno comunicati durante l'installazione.)

L'installazione hardware deve prevedere il cablaggio delle tre unità e l'accessione elettrica e la conseguente verifica di eventuali malfunzionamenti.

L'installazione hardware deve prevedere l'impostazione degli indirizzi ip e nomi che saranno forniti all'inizio delle attività.

2. *Installazione Software*

Installazione software deve prevedere, l'aggiornamento firmware all'ultimo livello disponibile del vendor sulle tre unità.

Durante l'installazione software sarà fornita una lista di share da creare e configurare per l'accesso, sia via CIFS che via NFS.

L'installazione software dovrà prevedere l'Integrazione della soluzione proposta con l'attuale active directory dei **Datacenter di Belluno e Feltre**.

3. Configurazione Software

Nel **Datacenter di Belluno** gli storage proposti dovranno essere configurati in cluster, active-active, in replica sincrona, per garantire la business continuity locale, e dovrà essere configurata una replica asincrona via IP verso il **Datacenter di Feltre** sulla terza unità.

Dovrà essere garantito anche il supporto alla migrazione dei dati dall'attuale soluzione NAS basata su tecnologia DELL Unity 300, verso la nuova soluzione proposta.

Dovrà essere configurato un sistema di snapshot per l'integrazione con l'attuale soluzione di backup basata su DELL AVAMAR su entrambi i **Datacenter di Belluno e Feltre**.

4. Collaudo

Di seguito i test di collaudo che saranno eseguiti sulle unità storage:

- Test hardware su tutte le unità storage;
- Test per verificare la business continuity sul **Datacenter di Belluno**;
- Test per verificare il DR verso il **Datacenter Feltre**;
- Test per verificare il backup e il restore di oggetti via AVAMAR;
- Test per verificare il restore da una snapshot;

L'infrastruttura storage offerta deve rispettare i seguenti requisiti tecnico/funzionali **obbligatori** che dovranno essere tutti soddisfatti pena esclusione dalla gara

Requisiti Obbligatori Sistema Storage	
#	REQUISITO
1	Sistema Storage Array <i>È richiesta la fornitura di un sistema storage di tipologia "ibrida", in grado di ospitare dischi SSD, dischi SAS e dischi NL-SAS. Il sistema deve permettere l'aggregazione logica in un unico pool dello spazio offerto da dischi di tecnologie differenti (SAS-NL, SAS, SSD).</i>
2	Sistema Storage Array <i>Il sistema dovrà essere dotato di fabbrica di due Controller SAN/NAS in configurazione Active/Active, con la funzionalità NAS completamente integrata all'interno del Sistema Operativo. Non sono accettati NAS gateway esterni o soluzioni ingegnerizzate utilizzando building block diversi.</i>
3	Sistema Storage Array <i>Il sistema dovrà essere gestito da un'unica interfaccia basata su HTML5 con funzioni interattive di accesso al supporto e alla documentazione più aggiornata disponibile.</i> <i>Deve essere inoltre possibile, da framework o applicazioni esterne, richiamare detta interfaccia tramite Full REST-API e accedere così alle funzionalità dello storage.</i> <i>Non deve essere necessario installare sistemi di management su sistemi fisici o virtuali, in forma di applicazione (esempio: applicazione da installare su sistema Windows o Linux) o di Virtual Appliance.</i>
4	Sistema Storage Array <i>La soluzione deve disporre di un sistema SaaS in grado di fornire indicazioni proattive riguardanti il suo stato di salute. Lo stesso meccanismo deve disporre di funzioni di analisi predittiva per i trend di crescita e di troubleshooting delle prestazioni. I dati prestazionali dovranno essere raccolti e inviati con una periodicità non superiore ai 60 minuti.</i>

5	<p>Sistema Storage Array</p> <p>Tutte le funzionalità elencate (tranne ove specificato diversamente) dovranno essere installate e presenti sin dalla prima fornitura.</p> <p>Le licenze software per il corretto funzionamento del sistema offerto e per l'attivazione delle funzionalità opzionali devono essere fornite per la capacità massima del sistema stesso, cioè le licenze fornite unitamente allo Storage Array devono garantire senza costi aggiuntivi la copertura per tutte le future espansioni per tutta la durata del contratto.</p>
6	<p>Compatibilità</p> <p>Sistemi operativi Host/Client supportati: Windows Server 2016 e superiori, Oracle Linux 7 e superiori, Red Hat Linux 7 e superiori, VMware vSphere 7 e superiori, IBM AIX 7.2 e 7.3.</p>
7	<p>Compatibilità</p> <p>Devono essere disponibili i plugin per l'integrazione del management della infrastruttura storage all'interno di VMware vCenter.</p>
8	<p>Protocolli Supportati</p> <p>Il sistema oggetto di fornitura deve essere in grado di fornire contemporaneamente connettività "blocco" e "file" (SAN e NAS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesso al blocco: FC ed iSCSI • Accesso al file: CIFS (SMB 1, SMB 2, SMB 3), NFS (v3, v4, v4.1), FTP, SFTP
9	<p>Porte di Front-end</p> <p>Il sistema dovrà avere una scalabilità di almeno 24 porte totali in tecnologia IP 10Gb/s ed FC 16 Gb/s per la connettività di Front-End. Il sistema offerto dovrà essere dotato di almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 porte FC 16 Gb/s per l'accesso Fibre Channel • 8 porte 10 G-BaseT per i protocolli di rete iSCSI / NAS
10	<p>Dischi e protezione</p> <p>Il sistema offerto deve poter scalare sino ad almeno 640 dischi.</p>
11	<p>Dischi e protezione</p> <p>Il sistema deve gestire tipologie di protezione moderne basate su parità e hot-spare distribuito per consentire un migliore e più bilanciato sfruttamento delle meccaniche e l'esecuzione di espansioni granulari anche in ragione di un singolo disco alla volta. Non sono accettati array basati su protezioni RAID tradizionali ed array la cui espansione della capacità disco non sia granulare.</p>
12	<p>Dischi e protezione</p> <p>Si richiede la fornitura delle seguenti tipologie di dischi atte a definire uno spazio totale non inferiore a 75 TiB*, al netto di eventuali meccanismi di Data Reduction.</p> <p><u>Sistema di Produzione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Almeno 75 TiB utili totali, di cui almeno 15 TiB in tecnologia SSD e 60 TiB in tecnologia SAS a 10 Krpm <p><u>Sistema di Disaster Recovery:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Almeno 75 TiB utili totali, di cui almeno 15 TiB in tecnologia SSD e 60 TiB in tecnologia SAS a 10 Krpm <p><u>Sistema di Replica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Almeno 75 TiB utili totali, di cui almeno 15 TiB in tecnologia SSD e 60 TiB in tecnologia SAS a 10 Krpm <p>Il dato ospitato è di tipo non comprimibile, pertanto lo spazio richiesto si deve intendere al netto di ogni sistema di data reduction (deduplica, compressione).</p> <p>* 1 TiB = 1024^4 bytes = 2^40 bytes</p>

13	<p>Qualità del servizio</p> <p><i>Il sottosistema storage deve essere in grado di poter misurare, controllare e assegnare delle priorità ad un applicativo o gruppi di applicativi in base a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • IOPS • Bandwidth
14	<p>Data management</p> <p>Il sistema deve integrare funzionalità native di Encryption dei dati.</p>
15	<p>Data management</p> <p><i>Il sistema deve permettere il trasferimento dinamico dei dati in maniera trasparente all'host da un'unità logica a blocco (LUN) all'altra, anche con diverso tipo di disco utilizzato, permettendo così a servizi e applicazioni di continuare ad operare senza interruzione.</i></p>
16	<p>Data management</p> <p>Il sistema deve supportare specifiche WORM di File Level Retention secondo le norme SEC 17a-4(f).</p>
17	<p>Data management</p> <p><i>Si dovrà poter creare un filesystem NAS di dimensione pari ad almeno 250 TiB*.</i></p> <p><i>* 1 TiB = 1024⁴ bytes = 2⁴⁰ bytes.</i></p>
18	<p>Data management</p> <p><i>Lo Storage Array deve presentare un sistema automatico di misurazione e redistribuzione dei carichi di lavoro delle applicazioni; ciò significa che i dati potranno essere automaticamente movimentati tra dischi ad alte, medie o basse prestazioni in base al profilo di carico analizzato costantemente dal sistema stesso (autotiering). Tale sistema automatico si intende implementato utilizzando la capacità elaborativa degli Storage Controller e non attraverso elementi esterni come server o appliance specifiche.</i></p>
19	<p>Snapshot e repliche</p> <p><i>Deve essere possibile attuare una schedulazione di snapshot che possa essere replicata sugli altri array in maniera identica oppure attuare politiche di snapshot differenziate sia per l'ambiente a blocco sia per l'ambiente file.</i></p> <p><i>La funzionalità di snapshot deve utilizzare la modalità "Redirect-On-Write" o equivalente applicabile indistintamente a tutti i volumi (FC, iSCSI) e a tutti i filesystem (NAS) del sistema, cosicché le nuove scritture sul volume sottoposto a snapshot vengano rapidamente allocate in nuovi spazi disponibili nel sistema storage.</i></p> <p><i>Il sistema deve inoltre includere funzionalità native di replica remota:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Replica Sincrona Blocco e File • Replica Asincrona Blocco e File
20	<p>Resilienza e disponibilità</p> <p><i>Il sistema deve garantire il mirroring sincrono della Cache tra i due Controller allo scopo garantire la consistenza dei dati in caso di guasto di un Controller. In caso di mancanza di elettricità, il sistema deve garantire la scrittura dei dati contenuti nella memoria Cache su memoria non volatile per garantire la disponibilità futura dei dati in caso di assenza prolungata di alimentazione.</i></p>
21	<p>Resilienza e disponibilità</p> <p><i>Il sistema deve supportare software e meccanismi di path failover e load balancing nativi dei sistemi operativi supportati, in grado di operare anche in situazioni di emergenza quali un guasto di una scheda, di uno Switch o di una sua porta o della CPU dello Storage.</i></p>
22	<p>Resilienza e disponibilità</p> <p><i>Il sistema deve permettere l'aggiornamento a caldo del proprio sistema operativo (microcodice), senza che questo comporti interruzione di servizio.</i></p>

23	<p>Resilienza e disponibilità</p> <p><i>Il sistema offerto deve prevedere la ridondanza dei controller, dell'alimentazione e della connettività. Il sistema non deve presentare "Single Point Of Failure"; per questo si richiede che il sistema sia dotato di alta affidabilità integrata. Dischi, alimentatori, ventole e controller devono essere di tipo hot swap e hot plug. In caso di guasto e sostituzione di una delle suddette parti deve essere garantito il ripristino del sistema senza arrestare l'operatività del sistema stesso.</i></p>
24	<p>Assistenza e supporto</p> <p><i>Il sistema oggetto della fornitura deve includere un meccanismo proattivo di segnalazione dei guasti hardware. Tale meccanismo deve inoltre attivare il Supporto Tecnico del vendor costruttore e aprire automaticamente un Ticket di supporto.</i></p>
25	<p>Assistenza, supporto, manutenzione hardware e garanzia full-risk</p> <p><i>Il servizio di assistenza e manutenzione hardware deve essere assicurato direttamente dal vendor costruttore a partire dalla data di collaudo della fornitura per un periodo di 60 (sessanta) mesi con intervento on-site entro le 4 ore dalla diagnosi. Il supporto deve rispondere alle chiamate 24 ore su 24, 7 giorni su 7.</i></p> <p><i>Il fornitore in ogni caso garantisce, per un periodo di 60 mesi decorrenti dalla data di positivo collaudo, la manutenzione full-risk hardware e software.</i></p> <p><i>Deve essere compresa nel supporto la disponibilità di un Service Account Manager o Technical Account Manager del vendor costruttore che effettuerà review periodiche della base installata per indicare e supportare il cliente nel mantenimento della corretta versione dei software delle piattaforme, verificando le dipendenze e suggerendo piani di upgrade.</i></p> <p><i>Il Service Account Manager supporterà inoltre l'organizzazione minimizzando i tempi di risoluzione di eventuali problematiche e gestirà le escalation grazie alla sua attività di coordinazione delle risorse tecniche.</i></p>

TEMPI DI CONSEGNA/COLLAUDO

La consegna è richiesta entro massimo 30 giorni solari dall'ordine; il collaudo deve concludersi entro i successivi 15 giorni solari.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato MEPA al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.acquistinretepa.it. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di MEPA, si invita a consultare la documentazione disponibile sul sito o a contattare il contact center, al numero verde 800.062.060.

BUSTA AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico dovrà inserire, negli appositi campi, i documenti amministrativi di seguito elencati, che dovranno essere **firmati digitalmente dal legale rappresentante o suo delegato**:

- **Dichiarazione di cui alla normativa PNRR, come da modello allegato (allegato 1)**
- **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE TERMINI E CONDIZIONI**, previste nella presente procedura (allegato 2);
- **Dichiarazione di impegno a garantire assistenza, supporto, manutenzione hardware e garanzia full-risk erogata dal vendor costruttore con copertura 7x24, con un livello di servizio pari a 4 ore di intervento, e per la durata di 5 anni successivi alla data del collaudo (allegato2);**

- Impegno al rispetto dei tempi di consegna e collaudo previsti con cronoprogramma di tutte le attività. **Si fa presente che la consegna è richiesta entro 30 giorni solari dall'ordine e il collaudo deve concludersi entro i successivi 15 giorni solari (allegato 2);**
- Dichiarazione resa per il principio DNSH, mediante l'allegato 3) "Checklist 4_Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche"; (allegato 3);
- **A pena di esclusione**, il concorrente allega il dettaglio della configurazione delle apparecchiature offerte, come da richiesta. Nella descrizione puntuale di quanto offerto, dovrà essere indicato il riferimento ai requisiti minimi da 1 a 25 sopra indicati. Schede tecniche che evidenzino le caratteristiche e quanto altro utile a valutare la corrispondenza dei beni offerti con la richiesta esposta;
- **ATTESTAZIONE** dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta, a pena di esclusione, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per l'importo indicato nel *Prospetto riassuntivo di gara*, dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67, Legge n. 266 del 23/12/2005 s.m.i., come da istruzioni relative alle contribuzioni dovute dai soggetti pubblici e privati.
Il pagamento dovrà avvenire secondo una delle seguenti modalità disponibili sul nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.:
 - "Pagamento on line", scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
 - "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).
 L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato, attraverso il caricamento della ricevuta di pagamento.

Tutti i documenti inseriti nella busta AMMINISTRATIVA **non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta** nella busta ECONOMICA, pena l'esclusione dal procedimento di gara.

BUSTA ECONOMICA

Allo step "offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a sistema formulando e presentando un'offerta economica. **Va indicato a sistema il valore complessivo offerto – espresso in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali.**

Relativamente a:

- "costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa e di cui all'art. 108, comma 9 D.Lgs. 36/2023, trattandosi di forniture senza posa in opera il valore è pari a "zero";
- "costi del personale" trattandosi di forniture senza posa in opera il valore è pari a "zero";
- "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili). I costi per questa procedura, come valutati, sono pari a "zero".

Dovrà essere allegato il dettaglio offerta (allegato 4) firmato digitalmente nella versione .pdf da persona autorizzata a sottoscrivere, che deve coincidere con colui che firma la dichiarazione.

L'offerta complessiva, a pena di esclusione, dovrà essere inferiore, non uguale, alla base d'asta prevista dalla presente procedura .

I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dagli atti della presente procedura di gara.

L'offerta dovrà contenere l'impegno del concorrente a mantenere valida la medesima per almeno 210 gg a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

La Stazione Appaltante, qualora rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nel dettaglio dell'offerta economica, si riserva di escludere l'offerta. Si specifica che il valore inserito acquisirà pieno valore legale solamente con l'apposizione della firma digitale del Legale rappresentante o suo delegato sul documento in formato .pdf che viene caricato sulla piattaforma MEPA.

INVIO OFFERTA

E' importante verificare i contenuti dell'offerta prima di procedere all'invio della stessa.

Si precisa inoltre che qualora successivamente all'invio dell'offerta vengano rilevati errori, sarà necessario procedere all'invio di una nuova offerta sostitutiva della precedente **entro i termini di scadenza indicati.**

Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, quelle pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, con riserve, parziali.

2) CAMPIONATURA: non è richiesta campionatura

3) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO: non è previsto sopralluogo

4) DUVRI e contestuale stima dei relativi costi per la sicurezza dai rischi interferenziali:

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08, il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda ULSS 1 Dolomiti, ha valutato i possibili rischi ed i fattori di interferenza per il presente appalto. L'analisi ha portato a stabilire che non sono previsti costi da interferenza. Si allega il DUVRI che verrà richiesto compilato e sottoscritto alla sola impresa aggiudicataria.

5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà affidata, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 3, a favore dell'offerta presentata al minor prezzo, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, **previa verifica della corrispondenza tecnica del prodotto offerto, rispetto ai requisiti posti in richiesta.** La base d'asta, non superabile, è stabilita in € 220.000,00 Iva esclusa.

6) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e non saranno più modificabili o sostituibili. La piattaforma informatica MEPA, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 25 D.Lgs. 36/2023.

In considerazione del fatto che la Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

La Stazione appaltante, previa comunicazione di apertura della seduta tramite la sezione "Comunicazioni Procedura", procederà quindi:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
2. all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa e all'analisi e verifica della documentazione presentata;
3. alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
4. all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. *soccorso istruttorio* ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. L'esito di tale verifica verrà comunicato automaticamente dal sistema conclusa la fase di ammissione.

Delle operazioni suddette la Stazione Appaltante redigerà apposito verbale, che verrà inviato ai concorrenti tramite Piattaforma, con valenza legale ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 36/2023.

Successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura", la Stazione Appaltante procederà in seduta riservata:

- a dare evidenza degli esiti della verifica di idoneità;
- all'apertura delle "BUSTA ECONOMICA" per i concorrenti ammessi al prosieguo della procedura;
- all'esclusione delle offerte uguali o superiori alla base d'asta;
- ad applicare, se del caso, l'art. 110 del D. Lgs. 36/2023;
- a formulare la graduatoria finale;
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta;
- alla gestione della parità delle offerte effettuando gara di migliororia, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Delle operazioni suddette la Stazione Appaltante redigerà apposito verbale, che verrà inviato ai concorrenti tramite Piattaforma, con valenza legale ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 36/2023.

Se del caso, effettuata con esito positivo la verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse, la Stazione Appaltante procederà con l'affidamento, ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs. 36/2023.

Il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte, in ragione del criterio di affidamento prescelto.

Il provvedimento di aggiudicazione verrà comunicato secondo le modalità di cui al punto successivo.

7) AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione e ogni altra comunicazione prevista per legge saranno rese note tramite la piattaforma MEPA, con valenza legale ai sensi dell'art 90 del D.Lgs 36/2023.

8) POTERI DELL'AMMINISTRAZIONE

In ogni caso questa Azienda Ulss n. 1 Dolomiti si riserva la facoltà:

- di sospendere e/o revocare, nonché non affidare, in tutto o in parte, in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio, la presente procedura, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere o richieste di indennizzi o rimborsi anche qualora:
 - il Soggetto Aggregatore regionale aggiudichi una procedura centralizzata che ricomprenda l'oggetto di gara ovvero segnali per il medesimo l'attivazione di una convenzione con un altro Soggetto Aggregatore/Consig;
 - intervengano sopravvenute esigenze di riorganizzazione della stazione Appaltante;
 - nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente gara (art.108, comma 10, D.Lgs. 36/2023);
- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora l'onere complessivo risultante dal procedimento di gara fosse superiore alle risorse finanziarie messe a disposizione;
- di negoziare ulteriormente le condizioni economiche offerte avviando trattative commerciali con il concorrente prima della conclusione della procedura di assegnazione;
- di considerare il concorrente impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata dopo il perfezionamento di tutti gli altri atti inerenti e conseguenti alla gara.

9) CONTROLLO DEI REQUISITI ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA/SERVIZIO

Terminate le valutazioni di cui al punto 6) l'Ulss 1, nel rispetto della normativa vigente, procederà alla verifica dei requisiti ex artt. da 94 a 98 del d. Lgs. n. 36/2023 mediante accesso, con propri soggetti abilitati, all'FVOE dell'Operatore Economico presente nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP). Tuttavia, come previsto dall'art. 12 "Disposizioni transitorie e finali" punto 12.4 della deliberazione ANAC n. 262 del 20/06/2023: "Fino alla completa operatività del sistema, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti effettuano le verifiche di competenza sui dati e i documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE ai

sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto".

Per quanto sopra, stante l'obbligo ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 di disporre l'aggiudicazione definitiva - immediatamente efficace - solo dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, i certificati non disponibili nel FVOE, saranno acquisiti mediante la piattaforma Net4Market-CSAMED, in continuità al servizio Banca dati operatori economici, aggiudicato da Azienda Zero anche in nome e per conto delle Aziende Sanitarie del Veneto. Si precisa che il servizio è gestito nel rispetto della normativa in materia di privacy.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta mediante apposito provvedimento dirigenziale o del Commissario, che sarà pubblicato sul sito aziendale all'indirizzo:

<https://www.aulss1.veneto.it/bandi-e-gare/>

10) STIPULA

Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale con l'aggiudicatario.

Tutte le eventuali spese relative al medesimo, compreso il bollo, saranno a carico dell'aggiudicatario.

10) CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO E CLAUSOLE CONTRATTUALI SPECIFICHE

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento, si richiamano le Condizioni generali di contratto dell'ULSS n. 1 Dolomiti, in cui tutti i riferimenti normativi al D.Lgs. 50/2016 devono intendersi sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D.Lgs 36/23 e che vanno considerate applicabili, purché non in contrasto sostanziale con le disposizioni del nuovo codice degli appalti. Le predette Condizioni Generali si intendono accettate con la presentazione dell'offerta e si invita a prendere visione al seguente indirizzo: <http://www.aulss1.veneto.it/bandiegare/condizioni-general-di-contratto>.

Ad integrazione delle condizioni generali del contratto, al rapporto contrattuale verranno applicate le seguenti clausole:

PENALI	L'Ulss 1 Dolomiti si riserva di applicare le penalità nei termini di cui all'art. 113 bis del codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e smi, come inserito dal correttivo D. Lgs. 56/2017 e che di seguito si precisano: 1. in caso di ritardi nella consegna potrà essere applicata una penale pari ad € 500 per ogni giorno di ritardo; 2. in caso di ritardo nell'effettuazione del collaudo rispetto alla data concordata potrà essere applicata una penale pari ad € 500 per giorno di ritardo; 3. in caso di informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D. Lgs. n. 159/2001 con esito positivo verrà applicata una penale pari al 10% dell'ammontare netto contrattuale fatto salvo il maggior danno.
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	L'Ulss 1 Dolomiti si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ex art. 1456 c.c., in caso di: 1. non conformità accertata della fornitura o qualsiasi inadempienza non espressamente menzionata che pregiudichi la regolare funzionalità della fornitura; 2. frode o di colpa grave nell'esecuzione degli obblighi contrattuali; 3. mancato possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'impresa, ad eventuali subappaltatori o ad imprese subentranti per eventuali variazioni soggettive, intervenute in corso di contratto; 4. raggiungimento di un valore complessivo di penali pari al 10% del valore complessivo fornitura al netto di IVA; 5. rilevazione di misure cautelari o provvedimenti di rinvio a giudizio nei confronti dell'imprenditore, dei componenti della compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa per taluno dei delitti di cui agli artt. 317/318/319/319bis-ter-quater/320/322/322bis/346bis/353/353bis del c.p.; 6. nel caso in cui le informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D. Lgs n. 159/2001 abbiano dato esito positivo; 7. violazione degli obblighi di cui all'art. 53 c. 16 ter D. Lgs. n. 165/2001 "Incompatibilità ex dipendenti della pubblica amministrazione" (il fornitore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della PA nei confronti del fornitore medesimo, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto); 8. qualsiasi altra inadempienza non espressamente sopra menzionata che,

	comunque, pregiudichi la regolare funzionalità della fornitura. Qualora il contratto venga risolto, l'Ulss n. 1 Dolomiti avrà diritto ad incamerare l'eventuale deposito cauzionale prestato a titolo di penale.
--	---

FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il fornitore e l'ULSS n. 1 Dolomiti, sarà competente esclusivamente il Foro di Belluno. In ogni caso la Ditta assegnataria, in pendenza di giudizio, non potrà sospendere o interrompere la fornitura.

GARANZIA DEFINITIVA

Alla ditta aggiudicataria, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 53, comma 4 e 117 del D.lgs. 36/2023, in seguito alla valutazione del RUP in ordine all'affidabilità della stessa, verrà richiesta la garanzia definitiva.

PATTO D'INTEGRITÀ

Relativamente al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale:

<http://s01-stagingportale.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

L'appaltatore si impegna quindi a rispettare le clausole pattizie richiamate nel protocollo e valide ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

L'Azienda Sanitaria ULSS n. 1 Dolomiti risolverà immediatamente e automaticamente il contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018, nuovo Codice Privacy, si informa che i dati forniti dalle ditte offerenti sono trattati dall'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula del rapporto contrattuale.

Tutte le informazioni sono disponibili al seguente link:

<http://www.aulss1.veneto.it/wp-content/uploads/2018/09/Allegato-E-Informativa-x-trattamento-dei-dati-personali-1.pdf>

Qualora la fornitura / servizio preveda da parte dell'Aggiudicatario il trattamento di dati personali effettuati per conto della Stazione Appaltante, è obbligatoria la sottoscrizione da parte dello stesso di un addendum contrattuale ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE (2016/679 GDPR).

11) SITO INTERNET E COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato per le ore 12.00 del giorno 20.08.2024.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate a mezzo della funzionalità "Richiesta chiarimenti", presente sulla piattaforma MEPASintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Comunicazioni", presente sulla piattaforma MEPA.

Le risposte ai quesiti, se inviati in tempo utile e ritenuti di interesse generale, saranno rese disponibili a tutti i concorrenti con l'invio di comunicazione da parte della Stazione Appaltante tramite il sistema.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su MEPA "richiesta chiarimenti". Il mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, questa Azienda Ulss n. 1 Dolomiti non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Sarà onere dei concorrenti visitare e monitorare periodicamente con costanza la piattaforma MEPA per gli eventuali aggiornamenti e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta e dei chiarimenti, per verificare la presenza di eventuali note integrative e/o comunicazioni.

Le comunicazioni tramite la piattaforma MEPA hanno pieno valore legale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 36/2023.

Il RUP di gara è il Dott. Marco Fachin

Referenti amministrativi: Sig.ra Daniela Manfroi tel. 0439/883631 - dott.ssa Lucia D'Inca 0437/514404

Si porgono con l'occasione i migliori saluti.

IL RUP
(dott. Marco Fachin)
(firmato digitalmente)

Allegati:

- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva allegato 1
- dichiarazione di accettazione termini e condizioni (allegato 2)
- Dichiarazione resa per il principio DNSH (allegato 3)
- Fac simile d'offerta (allegato 4)

LD/dm

pratica nr. 311/2024

AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: Via Feltre 57, 32100 BELLUNO

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

DIRETTORE UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE
DELLA LOGISTICA

Il RUP: Dott. Marco Fachin

Tel. 0437-514406 E-mail provveditorato@aulss1.veneto.it

12

Il responsabile dell'istruttoria:

dott.ssa Lucia D'Inca

Tel. 0437-514404 e-mail:

lucia.dinca@aulss1.veneto.it